



Община Борован обл. Враца

3240 с.Борован, обл. Враца, ул. „Иван Вазов” №1,
тел.: Кмет: (09147) 9330, Секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

ЗАПОВЕД

№ 63.27.02.2017

На основание чл. 44 ал. 2, и чл.282 от ЗПУО

УТВЪРЖДАВАМ:

1. Формули за разпределение на средствата, получени по единни разходни стандарти за дейностите по възпитанието, подготовката и обучението на деца и ученици в общинските училища и детски градини в Община Борован за 2020 г.

1.1.Общият размер на средствата по единни разходни стандарти за финансиране на делегираните от държавата дейности за детските градини се определя по следната формула :

$$\text{СФ} = \text{БДДЯ} \times \text{ЕРСДЯ} \times 100\% + \text{БД 2-4} \times \text{ЕРС 2-4} \times 100\% + \text{БД 5-6} \times \text{ЕРС 5-6} \times 100\% + \text{Стандарт за институция} + \text{Брой групи} \times \text{СБгр} \times \text{Регионален коефициент/}$$

Основни компоненти по формулата :

ЕРС - Единен разходен стандарт за деца:

- от 2-4 години
- в яслена група към ДГ;
- от 5-6 години

БД – Броят на децата и групите се определя по данни от Националната електронна информационна система за предучилищно и училищното образование/НЕИСПУО/ към 1 януари на текущата година,съгласно чл.5 от НФИСПУО.

1.2. За дейност “Общообразователни училища” :

Общият размер на средствата за финансиране на делегираните от държавата дейности за основните училища в Община Борован се определя по следната формула :

$СФ = / БрУ \times ЕРС * 100\% + Бр П \times ЕРС * 100\% + \text{Стандарт за институция} / \times \text{Регионален коефициент}$

Основни компоненти по формулата :

ЕРС – Единен разходен стандарти за ученици:

- в дневна форма на обучение;

БрУ – Брой ученици

БрП – Брой паралелки

Броят на учениците и паралелките се определят по данни от НЕИСПУО към 1 януари текущата година съгласно чл.5 от НФИСПУО.

- 2.** В съответствие с утвърдените формули да се определи бюджетът на второстепенните разпоредители с бюджет – общообразователни училища на територията на Община Борован.
- 3.** **Правила за промени в разпределение на средствата при изменение на компонентите на формулата и правила за разходване на допълнителните компоненти по формулата за детските градини през 2020 г.**

3.1. Разпределението на средствата между детските градини по формулата се извършва въз основа на броя на децата по данни от националната електронна информационна система на МОН.

3.2. Утвърдената формула не подлежи на промяна по време на бюджетната година.

3.3. В случаите на разлики между разчетения брой на децата и групите, както и на образователните институции, въз основа на които са предвидени средствата по ЗДБРБ за 2020 година и броя на децата по националната електронна информационна система на МОН към 1 януари 2020 година се извършват компенсирани промени по съответните бюджети и по бюджета на МОН за размера на средствата, необходими за отстраняване на тези разлика

- Когато разчетеният брой на децата, предвиден със ЗДБРБ за 2020 г., е по висок от броя на децата по данни от националната електронна информационната система на Министерство на образованието и науката към 01.01.2020 г., до извършването на корекции първостепенният разпоредител с бюджет заделя като резерв разликата от средствата, формирана по съответните разходни стандарти.
- Когато разчетеният брой на децата, предвиден в ЗДБРБ за 2020 г. е по нисък от действителният брой по данни от националната електронна информационна система

на Министерство на образованието и науката към 01.01.2020 г., до извършването на корекции първостепенният разпоредител с бюджет разпределя средствата по формулата за съответната дейност, като недостигът се разпределя пропорционално на средствата по формулата.

3.4 Промени в разпределение на средствата по формула през бюджетната година се допускат само в случаите описани в чл.282,ал.21 от ЗПУО.

4. Правила за промени в разпределение на средствата за основните училища при изменение на компонентите на формулата и правила за разходване на допълнителните компоненти по формулата през 2020 г.

4.1. Разпределението на средствата между основните училища по формулата се извършва въз основа на броя на учениците по данни от националната електронна информационна система на МОН.

4.2. Утвърдената формула не подлежи на промяна по време на бюджетната година.

4.3. В случаите на разлики между разчетеният брой на децата и учениците, на групите и паралелките, както и на образователните институции въз основа на които са предвидени средствата по ЗДБРБ за 2020 година и броя децата и учениците по данни от националната електронна информационната система на МОН към 1 януари 2020 година се извършват компенсирани промени по съответните бюджети и по бюджета на МОН за размера на средствата необходими за отстраняване на тези разлики.

- Когато разчетеният брой на учениците, предвиден със ЗДБРБ за 2020 г., е по висок от броя на учениците по данни от националната електронна информационна система на Министерство на образованието и науката към 01.01.2020 г., до извършването на корекции първостепенният разпоредител с бюджет заделя като резерв разликата от средствата, формирана по съответните разходни стандарти.

- Когато разчетеният брой на учениците, предвиден в ЗДБРБ за 2020 г. е по нисък от действителният брой по данни от националната електронна информационна система на Министерство на образованието и науката към 01.01.2020 г., до извършването на корекции първостепенният разпоредител с бюджет разпределя средствата по формулата за съответната дейност, като недостигът се разпределя пропорционално на средствата по формулата.

4.4 Промени в разпределение на средствата по формула през бюджетната година се допускат само в случаите описани в чл.282,ал.21 от ЗПУО.

5.Извън средствата по единните разходни стандарти, в бюджетите на общинските училища се включват и:

5.1. Средства за ученици на индивидуална форма на обучение, получават училища в които се обучават ученици в индивидуална форма, отчетени по НЕИСПУО на МОН, умножени по РС от 5201 лв.

5.2. Средства за ученици в самостоятелна форма на обучение първостепенните разпоредители с бюджет предоставят на училищата средства само за броя на явилите се на изпитите ученици, а неиздължените средства се отнасят в резерва и се разходват по реда на чл. 282, ал. 11 от ЗПУО. Стандарт за ученик е 632 лв.

5.3. Норматив за дете/ученик на ресурсно подпомогане – получават училищата в които се обучават ученици/деца на ресурсно подпомогане на база на брой ученик отчетени в НЕИСПУО на МОН, умножени по норматив от 3329 лв.

5.4. Норматив за създаване на условия за приобщаващо образование за дете/ученик на ресурсно подпомогане – средства получават училища, в които интегрирано се обучават ученици, умножени с норматив от 452 лв.

5.5. Норматив за подпомогане на храненето на децата от подготовителните групи и учениците от 1-4 клас. Средства за подпомогане се получават на брой дете/ученик отчетени в НЕИСПУО на МОН с норматив от 94 лв за брой.

5.6. Допълващ стандарт за материална база на училищата, получават училищата на база брой ученици в дневна форма на обучение по НЕИСПУО на МОН умножени с РС от 25 лв. Получените средства могат да си използват за капиталови разходи по решение на директора, но не могат да се финансират с тях разходи за автомобили на администрацията на училището и за закупуване на мобилни телефони.

5.7. Норматив за група за целодневна организация на учебния ден – средствата се разпределят в зависимост от броя на групите за целодневна организация на учебния ден по училища умножени с норматив от 2058 лв.

5.8. Норматив за ученик в група за целодневна организация на учебния ден – средствата се разпределят на база брой ученици в група за целодневна организация на учебния ден отчетени по НЕИСПУО на МОН умножени с норматив от 805 лв.

5.9. Средствата по т. 5.7. и 5.8. се умножават по регионален коефициент в размер от 0,12.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Директор на Дирекция « ФСПДАО» и Главен счетоводител към Общинска администрация Община Борован.

Копие от настоящата заповед да бъде връчена на директорите на детски и учебни заведения, директора на ЦПЛР Главен специалист Хуманитарни дейности, Главен експерт Финанси,

Настоящата заповед да бъде публикувана на интернет страницата на Община Борован.

Изготвил проект на заповедта
/Фейсал Кариманов – Директор на Дирекция „ ФСПДАО“ и Гл.счетоводител.

КМЕТ НА ОБЩИНА БОРОВАН:
инж. Десислава Тодорова

Запознати:

М. Вельовска.....
М. Лазарова.....
Цв. Валентинов.....
С. Ангелова.....

Н. Найчова.....
М. Донкова.....
Д. Бичовска.....
П. Гарванска.....