



Община Борован обл. Враца

3240 с.Борован, обл. Враца, ул. „Иван Вазов“ №1,
тел.: Кмет: (09147) 9330, Секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

ЗАПОВЕД

№⁴⁶..... / 08.02.2016 г.

На основание чл. 44 ал. 2, във връзка с чл. 44 ал.1 т.1 и т. 5 от ЗМСМА, във връзка с чл. 50 от ЗДБРБ за 2016 г., чл. 41-а ал. 3 от ЗНП и във връзка с чл.13 от ПМС № 380 / от 29.12.2015 г. за изпълнение на държавния бюджет на Република България за 2016 г.

УТВЪРЖДАВАМ:

1. Формули за разпределение на средствата, получени по единни разходни стандарти за дейностите по възпитанието, подготовката и обучението на деца и ученици в общинските училища и детски градини в Община Борован за 2016 г.

1.1. Общият размер на средствата по единни разходни стандарти за финансиране на делегираните от държавата дейности за детските градини се определя по следната формула :

$$\text{СФ} = 87 \% * (\text{ЕРС} * \text{БД}) + 3\% \text{ РНР} + 10 \% \text{ ДУПР}$$

Основни компоненти по формулата :

ЕРС - Единен разходен стандарт за деца:

- от 3-4 години в нас. място над 1500 жители;
- в яслена група към ЦДГ и ОДЗ;
- в подготвителна целодневна група в ДГ и ОДЗ;

БД – Брой деца съгласно информационна система “Админ М” към 01.01.2016 г.

Допълнителни компоненти по формулата:

РНР - Резерв за нерегулярни разходи

ДУПР – Добавка за условно постоянни разходи

1.2. За дейност “Общообразователни училища” :

Общият размер на средствата за финансиране на делегираните от държавата дейности за основните училища в Община Борован се определя по следната формула :

$$\text{СФ} = 82 \% * (\text{ЕРС} * \text{БУ}) + 3\% \text{ РНР} + 10\% * \text{ДУПР} + 5 \% \text{ ДЕС}$$

Основни компоненти по формулата :

ЕРС – Единен разходен стандарти за ученици:

- в дневна форма на обучение;
- в самостоятелна форма на обучение;

БУ – Брой ученици съгласно информационна система "Админ М" към 01.01.2016 г.

Допълнителни компоненти по формулата:

РНР - Резерв за нерегулярни разходи

ДУПР – добавка за условно постоянни разходи

ДЕС – Добавка за етажност на сградата

2. В съответствие с утвърдените формули да се определи бюджетът на второстепенните разпоредители с бюджет – основни училища на територията на Община Борован.

3. **Правила за промени в разпределение на средствата при изменение на компонентите на формулата и правила за разходване на допълнителните компоненти по формулата за детските градини през 2016 г.**

3.1. Разпределението на средствата между детските градини по формулата се извършва въз основа на броя на децата по информационна система "Админ М" към 01.01.2016 г.

3.2. Утвърдената формула не подлежи на промяна по време на бюджетната година.

3.3. При промяна на натуралните показатели – брой деца по информационната система "АДМИН М", първостепенният разпоредител с бюджет преразпределя средствата по основните и допълнителните компоненти на формулата, както следва:

- Когато разчетеният брой на децата, предвиден със ЗДБРБ за 2016 г., е по висок от броя на децата по информационната система на Министерство на образованието, младежта и науката към 01.01.2016 г., до извършването на корекции първостепенният разпоредител с бюджет заделя като резерв разликата от средствата, формирана по съответните разходни стандарти.
- Когато разчетеният брой на децата, предвиден в ЗДБРБ за 2016 г. е по нисък от действителният брой по информационна система на Министерство на образованието, младежта и науката към 01.01.2016 г., до извършването на корекции първостепенният разпоредител с бюджет разпределя средствата по формулата за съответната дейност, като недостигът се разпределя пропорционално на средствата по формулата.

3.4. Резервът за нерегулярни разходи в размер на 3% се разпределя за непредвидени разходи или инцидентни събития, чието разпределение не може да се предвиди в началото на годината, за покриване на не разплатени или просрочени задължения и за обезщетения по чл.220,222,224 от Кодекса на труда. При не разпределение на средствата към 15.11.2016 г. средствата от резерва се предоставят на детските градини пропорционално на броя на децата към 01.11.2016 г.

4. **Правила за промени в разпределение на средствата за основните училища при изменение на компонентите на формулата и правила за разходване на допълнителните компоненти по формулата през 2016 г.**

4.1. Разпределението на средствата между основните училища по формулата се извършва въз основа на броя на учениците по информационна система "Админ М" към 01.01.2016 г.

4.2. Утвърдената формула не подлежи на промяна по време на бюджетната година.

4.3. При промяна на натуралните показатели – брой ученици по информационната система "АДМИН М", първостепенният разпоредител с бюджет преразпределя средствата по основните и допълнителните компоненти на формулата, както следва:

- Когато разчетеният брой на учениците, предвиден със ЗДБРБ за 2016 г., е по висок от броя на учениците по информационната система на Министерство на образованието, младежта и науката към 01.01.2016 г., до извършването на корекции първостепенният

разпоредител с бюджет заделя като резерв разликата от средствата, формирана по съответните разходни стандарти.

- Когато разчетеният брой на учениците, предвиден в ЗДБРБ за 2016 г. е по нисък от действителният брой по информационна система на Министерство на образованието, младежта и науката към 01.01.2016 г., до извършването на корекции първостепенният разпоредител с бюджет разпределя средствата по формулата за съответната дейност, като недостигът се разпределя пропорционално на средствата по формулата.

4.4. Резервът за нерегулярни разходи в размер на 3% се разпределя за непредвидени разходи или инцидентни събития, чието разпределение не може да се предвиди в началото на годината, за покриване на не разплатени или просрочени задължения и за обезщетения по чл.220,222,224 от Кодекса на труда. При не разпределение на средствата към 15.11.2016 г. средства от резерва се предоставят на училищата пропорционално на броя на учениците към 01.11.2016 г.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Директора на Дирекция БФСДАИО и главен счетоводител на общината и Главен експерт Финанси към Общинска администрация Община Борован.

Копие от настоящата заповед да бъде връчена на директорите на детски и учебни заведения, директора на ОДК, Главен специалист Хуманитарни дейности, Директора на Дирекция БФСДАИО и главен счетоводител на общината, Главен експерт Финанси, на Илияна Донкова – Заместник Кмет на Община Борован и на Ани Искренова – Главен експерт «Европейски проекти и национални програми».

Настоящата заповед да бъде публикувана на интернет страницата на Община Борован.

Изготвил проект на заповедта:
С. Катанска – Директор на Дирекция БФСДАИО

Съгласувал:
Илияна Донкова – Заместник Кмет на Община Борован

КМЕТ НА ОБЩИНА БОРОВАН:

инж. Десислава Тодорова

Запознати:

С. Катанска

Ил. Донкова

Н. Найчова

К. Андреева

М. Йорданова

Цв. Валентинова

М. Вельовска

М. Донкова

Ж. Евтимова

П. Гарванска

А. Искренова