

ДЕТСКА ГРАДИНА „ТОШКА ПЕТРОВА“  
с. БОРОВАН С ДОПЪЛНИТЕЛНА СГРАДА „ПИТКО ПАЛАУЗОВ С. НИВЯНИН,  
ОБЩИНА БОРОВАН, ОБЛАСТ ВРАЦА  
с. Борован 3240, ул. „Ц. Мишов“ № 2 тел: 0894631242, email:dgtoshkapetrova@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ

ДИРЕКТОР:.....

/Силвия Ангелова/

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА  
ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА  
ДЕЙНОСТ И МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА**

❖ **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:**

- Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.
- Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала
- Педагогическият и непедагогическият персонал на ДГ „Тошка Петрова“- с. Борован, с допълнителна сграда „Митко Палаузов“- с. Нивянин има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.
- Условието за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между директора на детската градина и обучаващата институция.

❖ **УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

- Педагогически персонал.
- Непедагогически персонал.

❖ **ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:**

- Адекватност на обучението.
- Актуалност на обучението.
- Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.
- Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.
- Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

❖ **ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

- Анализ на кадровия потенциал.
- Проучване на потребностите от обучение и квалификация.
- Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
- Планиране на обучението.
- Финансово осигуряване на обучението.
- Организиране и провеждане на обучението.
- Анализ и оценка на ефективността на обучението.

❖ **ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

- Квалификационната дейност на педагогическия персонал на ниво детска градина се осъществява по План за квалификационната дейност на детското заведение, който се изготвя в началото на всяка учебна година от главния учител и се приема на заседание на ПС.
- Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:
  - ⚡ да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;
  - ⚡ да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.
- Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО – Враца , университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
- Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в детската градина.
- Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:
  - ⚡ по собствено желание;
  - ⚡ по препоръка на работодателя;
  - ⚡ по препоръка на експерти от РУО - Враца.
- Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудова-правни, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и директора на детската градина .
- За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на детската градина осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.

❖ **ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

- Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.

- Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО –Враца, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
- Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:
  - ⚡ по собствено желание;
  - ⚡ по препоръка на директора на детската градина ;
  - ⚡ по препоръка на експерти от РУО .
- Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (Трудово-правни, финансови и др.) се договарят между непедагогическите кадри и директора на детската градина.

❖ **МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:**

- Педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на ниво детска градина .
- Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия.
- Възможност за кариерното развитие.
- Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

❖ **МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:**

- Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 0,8% от годишния ФРЗ.
- Вътрешно - квалификационна дейност се финансира от бюджета на детската градина .
- Финансирането на външно - квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на детската градина, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.
- Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в детската градина, финансирането става с лично участие на служителя.
- При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на детската градина , да му се предоставя тази възможност.
- Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.

❖ **ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ:**

Предложените правила са приети на заседание на Педагогическия съвет Протокол № 3 от 26.09.2017г. и са утвърдени от директора на детската градина със заповед № 28/26.09.2017г. и подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член на колектива.