

## ПРОТОКОЛ

№41

От заседанието на Общински съвет Борован, проведено на 13.02.2014г.от 17:30ч. в музикалната зала на читалище "Цани Иванов".

На заседанието от 13 общински съветници присъстваха 13.

Освен общинските съветници на заседанието присъстваха: Кмета на Община Борован-инж.Десислава Тодорава, зам. Кмета на Община Борован – г-н Веромир Спасов, кметове на кметства, дируктори на дирукции и гости от Общината.

Заседанието откри и ръководи Председателят на Общински съвет-Борован - Петър Станев.

След направените разисквания по дневния ред ОбС взе следното :

### РЕШЕНИЕ

№327

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

#### 1.Докладни

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован относно Отчет за касовото изпълнение на Бюджета на Община Борован към 31.12.2013г.

-Докладна записка от Веромир Спасов – зам.Кмет на Община Борован относно Проект за Бюджет 2014г. на Община Борован

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован относно определяне размера на месечните възнаграждения на кметовете.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован относно преактуване от публична в частна общинска собственост на 23 бр. земеделски имоти представляващи ниви и продажба на поземлени имоти частна общинска собственост в землищата на с.Борован, с.Нивянин , Малорад и Добролево по пазарни оценки на лицензиран оценител.

#### 2.Организационни

#### 3.Молби

#### 4.Питания

Гласували:„за“-13 съветници, “против“-няма „възд.се -няма

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован относно Отчет за касовото изпълнение на Бюджета на Община Борован към 31.12.2013г.

След направените разисквания и с поименно гласуване ОбС взе следното :

### РЕШЕНИЕ

№328

На основание чл.21, ал.1 т.6 от ЗМСМА, чл.140 ал.5 от ЗПФ и чл.74 от Наредба за условията и реда за съставяне , приемане , изпълнение и отчитане на общинския бюджет, ОбС –Борован:

Приема Отчета за касовото изпълнение на бюджета на Община Борован към 31.12.2013г. както следва:

1.По приходите в размер на 5 377 485 лв./Наличност по бюджетни сметки към 31.12.2013г. в размер на 122 423 лв./, съгласно Приложение №1/  
2.По разходите - 5 377 485 лв., разпределени по параграфи от ЕБК 2013, функции и дейности, съгласно Приложение №2 и Приложение №3.

3.Изпълнение на инвестиционната програма за 2013г. в размер на 1 578 825 лв., съгласно Приложение №4.

4.Отчет за средствата по сметки от Европейския съюз съгласно Доклад на Кмета на Община Борован.

5.Размер на просрочените вземания и задължения съгласно Приложение №5/1 и 5/2.

6.Приема Годишен отчет за състоянието на общинския дълг за 2013г., съгласно Приложение №6.

Гласували:„за“-11 съветници, “против“-няма „възд.се -2

-Докладна записка от Веромир Спасов – зам.Кмет на Община Борован относно Проект за Бюджет 2014г. на Община Борован

След направените разисквания и с поименно гласуване ОбС взе следното :

## РЕШЕНИЕ

№329

На основание чл.52, ал.1 и чл.21, ал.1, т.6, във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА, чл.94, ал.2 и ал.3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2014 година и Наредбата на Общински съвет Борован за условията и реда за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет, Общински съвет – Борован:

1.Приема бюджета на Община Борован за 2014 година, както следва:

1.1. По приходите в размер на 4 275 907 лв., съгласно Приложение № 1, в т.ч.:

1.1.1.Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 2 351 707, в т.ч.:

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 2 228 284 лв.

1.1.1.2. Целева субсидия за капиталови разходи за финансиране на делегирани държавни дейности в размер на 1000 лв.

1.1.1.5. Преходен остатък от 2013 година в размер на122 423 лв., съгласно Приложение № 11.

1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на 1 924 200 лв. в т.ч.:

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 234 000 лв.

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 432 200 лв.

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на 423 500 лв., в т.ч.:

1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на 395 000.лв.

- 1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегочистване в размер на 28 500 лв.
  - 1.1.2.4. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности в размер на 184 500 лв., в т.ч.:
    - 1.1.2.4.1. За изграждане и основен ремонт на общински пътища в размер на 116 500 лв.
    - 1.1.2.4.2. За други инвестиционни разходи в размер на 68 000 лв.
    - 1.1.2.5. Приходи от продажба на земя и ДМА в размер на 650 000 лв.
  - 1.2. По разходите в размер на 4 275 907 лв., разпределени по функции и дейности, съгласно Приложение № 3.3 и 3.4.
    - 1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на 2 351 707 лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 3 % за всяка дейност.
    - 1.2.2. За допълнително финансиране на делегираните от държавата дейности със средства от собствените приходи и от изравнителната субсидия в размер на 436 610 лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 5 % за всяка дейност.
    - 1.2.3. За местни дейности в размер на 1 487 590 лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 5 % за всяка дейност.
  2. Приема инвестиционната програма за 2014 г. (поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) в размер на 841 200 лв., съгласно Приложение № 5, като:
    - 2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, вкл. и за изграждане и основен ремонт на общински пътища в размер на 185 500 лв., съгласно Приложение № 5.
    - 2.2. Приема разчет за разходите, финансирани с приходи от постъпления от продажба на общински нефинансови активи, съгласно Приложение № 5.1.
  3. Утвърждава плановата численост и разходите за заплати през 2014 г., без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегирани бюджети, съгласно Приложение № 2.
  4. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:
    - 4.1. Членски внос - 4 340 лв., за НСОБ - 760 лв., Сдружение „Толерантност“ - 2 790 лв., Сдружение на секретарите на общини в РБ - 540 лв., НАПОСРБ - 260 лв.
    - 4.2. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет (за погребение, за други цели) - 2 000 лв. за погребения и 2000 лв. за други цели.;
    - 4.3. Субсидии за сметка на местните приходи за спортни клубове - 30 000 лв. / на основание чл. 59 ал. 2 от Закона за физическото възпитание и спорта /
  5. Приема следните лимити за разходи:
    - 5.1.СБКО в размер на 3 % от средства за работна заплата на заетите по трудови правоотношения.
    - 5.2.Разходи за представителни цели и международна дейност на кмета на общината в размер на 10 000 лв.
  6. Утвърждава списък на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни разноски:
    - 6.1. За пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно, съгласно Приложения № 7 и 8.
- /Забележка - Съгласно §5 от ЗДБРБ за 2014 г. за изменение и допълнение на ЗНП, лицата от педагогическия персонал ще имат право на възстановяване на част от извършените от тях разходи за транспорт от местоживеенето им до местоработата в друго населено място и обратно при условия и по ред, определени в наредба на Министъра на образованието и науката, съгласувано с Министъра на финансите/
7. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз в размер на 6 469 787 лв., съгласно Приложение № 4.
  8. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2014, 2015, 2016 г. съгласно Приложение № 16.
  9. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно Приложение № 15.

10. Определя максимален размер на дълга, както следва:
  - 10.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2014 година в размер на 130 000 лв.
  - 10.2. Общинските гаранции, които може да бъдат издадени през 2014 година в размер на 130 000 лв.
  - 10.3. Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2014 година в размер на 130 000 лв.
11. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2014 година в размер на 970 000 лв.
12. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2014 година в размер на 970 000 лв.
13. Определя размера на просрочените задължения от 2013 година, които ще бъдат разплатени от бюджета за 2014 година в размер на 876 074 лв., съгласно приложение № 9.
14. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2014 година в размер на 125 000 лв.
15. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:
  - 15.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;
  - 15.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.
  - 15.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи по т. 1.2. от настоящето решение.
16. Възлага на кмета:
  - 16.1. Да определи бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.
  - 16.2. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.
  - 16.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.
  - 16.4. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.
  - 16.5. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.
  - 16.6. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на МФ.
17. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.
  - 17.1. за всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2014 година.
  - 17.2. при предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от ЗПФ.
  - 17.3. във всички останали случаи, при възникване на необходимост от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на ОбС.
18. Упълномощава кмета:
  - 18.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да

кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

18.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансирани и за съфинансиране на общински програми и проекти.

19. Приема за сведение Протокола/Протоколите от публичното обсъждане на бюджета, съгласно Приложение № 10.

Гласували: „за”-10 съветници, “против”-няма „възд.се -3

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован относно определяне размера на месечните възнаграждения на кметовете.

Общинския съветник Лидия Диковска предложи възнагражденията на Кметовете да бъдат увеличени с 40% от старите възнаграждения.

Да отпадне от т.1 „ допълнителен платен годишен отпуск за нормиран работен ден в размер на 5/пет/ работни дни.

Да отпадне т.3 „Кметът на Община Борован , неговия заместник, кметовете на кметства имат право на всички видове допълнителен отпуск по чл.157 от Кодекса на труда, който се заплаща в размера по чл.177 от Кодекса на труда”

Гласували: „за”-11 съветници, “против”-няма „възд.се -2

Приема се направеното предложение

Общинския съветник Петьо Гაცински предложи възнагражденията на Кметовете да бъдат увеличени с 10% от старите възнаграждения.

Гласували: „за”-2 съветници, “против”-няма „възд.се -11

Не се приема направеното предложение.

След направените разисквания ОбС взе следното :

## РЕШЕНИЕ

№330

На основание чл.21, ал.2 , във връзка с чл.21, ал.5 от ЗМСМА, Общински съвет –Борован определя размера на индивидуалните основни месечни заплати на кметовете, считано от 01.02.2014г. както следва:

Кмет

Население по постоянен адрес към 15.12.2013г. по ГРАО Основна месечна заплата

Кмет Община Борован 5752 1750 лв.

Кмет на Кметство Малорад 1958 910 лв.

Кмет на Кметство Добролево 960 840 лв.

Кмет на Кметство Нивянин 396 840лв.

2.Определя допълнително трудово възнаграждение за придобит професионален опит на кметове- 1%

3.На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, във връзка с чл.31 от Наредбата за работното

време , почивките и отпуските, при спазени условия на чл.155 и чл.156 от Кодекса на труда ОбС – Борован реши:

1.Кмета на Община Борован и неговия заместник ползват платен годишен отпуск в размер на 30/ тридесет / работни дни.

2.Кметовете на кметства ползват редовен платен годишен отпуск в размер на 30/тридесет/ работни дни.

Гласували:„за“-11 съветници, “против“-няма „възд.се -2

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован относно преактуване от публична в частна общинска собственост на 23 бр. земеделски имоти представляващи ниви и продажба на поземлени имоти частна общинска собственост в землищата на с.Борован, с.Нивянин , Малорад и Добролево по пазарни оценки на лицензиран оценител.

След направените разисквания и с поименно гласуване ОбС взе следното :

## РЕШЕНИЕ

№331

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА и чл.5, ал.1 от ЗОС, във връзка с чл.3, ал.2, т.1 от ЗОС и чл.25, ал. 1 от ЗСПЗЗ, както и на основание чл. 41, ал.2 от ЗОС и във връзка с чл.41, ал.1 и чл. 83, ал. 1 от НРПСУРОИ № 4 на Общински съвет – Борован:

1. Общинският съвет дава съгласието си да бъдат преактувани от публична в частна общинска собственост следните поземлени имоти с начин на трайно ползване - ниви, собственост на Община Борован, а именно:

### 1.1 Землище с. Борован

#### ТАБЛИЦА 1

Имот номер Начин на трайно ползване Площ/дка. Кат. Земя Местност № и дата на АПОС  
090001 НИВА 4.366 III БАРАТА 605/21.04.1999г.  
090002 НИВА 1.636 III БАРАТА 606/21.04.1999г.  
090003 НИВА 1.149 III БАРАТА 607/21.04.1999г.  
090008 НИВА 1.028 III БАРАТА 608/21.04.1999г.  
090009 НИВА 1.025 III БАРАТА 609/21.04.1999г.  
090010 НИВА 1.129 III БАРАТА 610/21.04.1999г.  
094039 НИВА 0.855 III МОГИЛАТА 616/21.04.1999г.  
095016 НИВА 0.739 III МОГИЛАТА 618/21.04.1999г.  
095018 НИВА 1.779 III МОГИЛАТА 619/21.04.1999г.  
095019 НИВА 1.904 III МОГИЛАТА 620/21.04.1999г.  
096024 НИВА 0.974 III МОГИЛАТА 623/21.04.1999г.  
096042 НИВА 3.551 III МОГИЛАТА 625/21.04.1999г.  
097099 НИВА 1.472 III МОГИЛАТА 627/21.04.1999г.

1.2. Землище с. Нивянин

ТАБЛИЦА 2

179030 НИВА 30.268 III МОГИЛАТА 815/15.05.2000г  
190001 НИВА 19.114 III ГОРНИ ЛЪКИ 816/15.05.2000г  
190003 НИВА 10.451 II ПАРЦЕЛИТЕ 818/15.05.2000г  
190004 НИВА 2.504 II ПАРЦЕЛИТЕ 819/15.05.2000г

1.3. Землище с. Добролево

ТАБЛИЦА 3

012022 НИВА 1,999 II ЛОЗЯТА 813/30.03.2000г.  
017010 НИВА 1,510 II ЛОЗЯТА 812/30.03.2000г.  
018068 НИВА 2,696 II ЛОЗЯТА 811/30.03.2000г.  
022005 НИВА 3,499 II ЛОЗЯТА 807/30.03.2000г.  
023014 НИВА 3,676 II ЛОЗЯТА 804/30.03.2000г.  
023032 НИВА 0,280 II ЛОЗЯТА 803/30.03.2000г.

2. Приема експертните оценки относно пазарните стойности на подробно описаните в ПРИЛОЖЕНИЯ 1, 2, 3 и 4 земеделски земи - частна общинска собственост, извършени от независим оценител, както следва по землища:

2.1. Землище с. Борован – земеделска земя - частна общинска собственост, с обща площ от 21.607 дка /двадесет и един декара шестстотин и седем квадратни метра/ на стойност от общо 10 895 лв. /десет хиляди осемстотин деветдесет и пет лева/ .

2.2. Землище с. Нивянин – земеделска земя - частна общинска собственост, с обща площ от 208.026 дка /двеста и осем декара двадесет и шест квадратни метра квадратни метра/ на стойност от общо 120 053 лв. /сто и двадесет хиляди и петдесет и три лева/ .

2.3. Землище с. Малорад – земеделска земя - частна общинска собственост, с обща площ от 292.516 дка /двеста деветдесет и два декара петстотин и шестнадесет квадратни метра/ на стойност от общо 175 942 лв. /сто седемдесет и пет хиляди деветстотин четиридесет и два лева/ .

2.4. Землище с.Добролево – земеделска земя - частна общинска собственост, с обща площ от 76.270 дка /седемдесет и шест декара двеста и седемдесет квадратни метра/ на стойност от общо 50 475 лв. /петдесет хиляди четиристотин седемдесет и пет лева/ .

3. Възлага на Кмета на Общината на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА да извърши преактуване от публична в частна общинска собственост на имотите, описани в таблици № 1, 2 и 3 в настоящата докладна.

4. Възлага на Кмета на Общината на основание чл. 41, ал. 2 от ЗОС, във връзка с чл. 41, ал. 1 и чл. 83, ал. 1 от Наредба № 4 за РПСУРОИ на Общински съвет-Борован да организира публични търгове за продажба на земеделска земя - частна общинска собственост, с начин на трайно ползване – ниви при първоначална цена, съгласно направената оценка от независим лицензиран оценител, както следва:

- приложения № 1 земеделска земя, находяща се в землището на с.Борован с обща площ 21.607 дка /двадесет и един декара шестстотин и седем квадратни метра/ на стойност от общо 10 895 лв. /десет хиляди осемстотин деветдесет и пет лева/ .

- приложения № 2 земеделска земя, находяща се в землището на с.Нивянин с обща площ 208.026 дка /двеста и осем декара двадесет и шест квадратни метра квадратни метра/ на стойност от общо 120 053 лв. /сто и двадесет хиляди и петдесет и три лева/ .

- приложения № 3 земеделска земя, находяща се в землището на с.Малорад с обща площ 292.516 дка /двеста деветдесет и два декара петстотин и шестнадесет квадратни метра/ на стойност от общо 175 942 лв. /сто седемдесет и пет хиляди деветстотин четиридесет и два лева/ .

- приложения № 4 земеделска земя, находяща се в землището на с.Добролево с обща площ 76.270 дка /седемдесет и шест декара двеста и седемдесет квадратни метра/ на стойност от общо 50 475 лв. /петдесет хиляди четиристотин седемдесет и пет лева/ .

Гласували: „за”-8 съветници, “против”-няма „възд.се -5

## 2.Организационни

-Предложение от Лидия Христова Диковска- Председател на Комисията по бюджет и финанси , развитие на местното самоуправление и законност към ОбС –Борован относно възнагажденията на Общинските съветници.

Д-р Цезар Пенчев- Никъде не е казано в ЗМСМА, че ние трябва да ограничаваме разходите на общинския съветник във връзка с работата му в ОбС.

Инж.Десислава Тодорова Кмет на Община Борован – Заплатите на Кметовете на общини и кметовете на кметства са от държавата не са от местните приходи както са на общинските съветници.

След направените разисквания ОбС взе следното :

### РЕШЕНИЕ

№332

Отменя Решение №324 от Протокол №40 от проведено заседание на ОбС-Борован на 24.01.2014г. и приема ново решение със следния текст:

На основание чл.34, ал.1, ал.2 и ал.4 от ЗМСМА и в съответствие с чл.21 ал.1 т.8 от Правилника за организация на дейността на Общински съвет – Борован и направените изменения и допълнения на ЗМСМА обнародвани в ДВ бр.1 / 2014г.. правя предложение, възнагаждението на Общинските съветници да бъде както следва:

-на Общински съветник, считано от 01.01.2014г.за участие в заседание на ОбС и постоянните комисии, да се заплаща месечно възнагаждение ,което да бъде 70% (Седемдесет %) от средната брутна работна заплата в Общинската администрация .  
- определят се до 200 лв. месечно ,за пътни и други представителни разходи , свързани с работата му като общински съветник с представяна на разходно – оправдателни документи.

-участието на Общински съветник в заседание на ОбС или ПК се установява със съответен протокол подписан лично от него и утвърден от Председателя на ОбС.Наличието на такъв протокол е основание за начисляване на съответното



възнаграждение.

-отсъствието на Общински съветник от заседание на ОбС или ПК, без причинно, го лишава от възнаграждение от съответното заседание в размер на 50%

-за отсъствие на Общински съветник по уважителни причини от заседание на Общински съвет -Борован, го лишава 30% от месечното възнаграждение.

-за отсъствие на Общински съветник по уважителни причини от заседание на ПК, го лишава 20% от месечното възнаграждение.

Основание за предложението:

-Изменение и допълнение на чл.34,ал.1, ал.2 и ал.4 от ЗМСМА обнародвано в ДВ бр.1 / 2014 г.

-Задълженията ,които има по ЗМСМА за участие в работата на ОбС и ПК и отговорността, която носи Общинския съветник за взетите решения пред избирателите.

-Липса на нормативен акт уреждащ категоричното решаване на въпроса.

Гласували:„за“-13 съветници, “против“-няма „възд.се -няма

3.Молби

Молба от Ахмед Салем собственик на имот №616 относно отстъпено право на строеж.

Петър Цветковски – Да се възложи на общинска администрация да са направи оценка за отстъпено право на строеж.

След направените разисквания ОбС взе следното :

**РЕШЕНИЕ**

№333

Възлага на Кмета на Община Борован да направи оценка за отстъпено право на строеж на имот №616 Нотариален Акт №131, том.3, рег.№3862, дело№475 от 2009г. с площ 258 кв.м, оценката да се гласува от ОбС-Борован.

Гласували:„за“-13 съветници, “против“-няма „възд.се -няма

Следващото заседание на ОбС да бъде на 21.03.2014г.

Гласували:„за“-12 съветници, “против“-няма „възд.се -1

-Председателя на ОбС –Борован прочете писмо от Кмета на с.Добролево –г-н Илиян Буковски до г-жа Анелия Клисарова –Министър на образованието и науката относно предоставяне на училищен автобус с който да се извършва превоза на учащите се.

Петър Станев Председател на ОбС Борован- Автобуса с който се возят децата до колкото знаем е нелицензиран. Не може да се возят децата с автобус с транзитни номера.

Илиян Буковски -Кмет на с.Добролево- Фирмата която превозва децата е лицензирана и няма проблеми с извозването ,тя е частна фирма.

Инж.Десислава Тодорова Кмет на Община Борован- Похвално е писмото което е написал г-н Буковски, общината е прасчала две писма до Министъра на образованието , но закона е такъв ,че автобус се дава на кмет на община, който закрие основно училище за да се превозват децата до най- близкото училищно заведение. Не приемам упрека ,че фирмата която прави превоза на учениците е нелицензирана, има комисия представлявана от зам.Кмета на Община Борован-г-н Веромир Спасов и може да каже вярно ли е това.

Петър Цветковски –не е истина това , не съм закривал нито едно училище и получих нов автобус, Министъра ми го прехвърли чрез заповед и стана общински автобус.Има решение на Министерски съвет ,който всяка година утвърждава средищни училища.Първото утвърдено е в Малорад, а второто в Добролево. Близко един месец се возят децата с не регистрирана кола.

Веромир Спасов-зам.Кмет на Община Борован –Откакто този човек вози децата гарантирам , че няма нито една жалба , возят се с лицензиран автобус, обществената поръчка е минала , явиха се двама кандидати от който единия дължи 14 хил.лв., предлага високи цени, а другия е свалил цената от определената от Министъра на образованието.

#### 4.Питания

Петър Цветковски- Договорите за общинската земя след търговете сключени ли са ?  
Инж.Владимир Буковски – Търга е направен и договорите са сключени и вписани.

Иван Костовски – Беше назначена комисия миналата година от председателите на групи за измерване на общинската земя, те докладвах за 3400 дка общинска земя, сега към днешна дата когато започнаха да се отдават земята намаля доста.Съдия- изпълнител е продал 1300 дка и сме отдали под наем 1500 дка. Останалата земя къде е?  
Да се отговори на следващото заседание писмено.

Петър Цветковски- Жребеца в скотовъдния дом, ако е дарение да се запише и да се види свидетелството за дарение.Вярно ли е че е на Радослав Червеняшки?  
Георги Георгиев – жребец в скотовъдния дом няма.

Инж.Георги Гетовски- след като е общински тоя жребец как така е изчезнал от скотовъдния дом?

Инж.Десислава Тодорова Кмет на Община Борован- Никой не гледа лична собственост в общинска собственост.На свой ред да попитам кой ожъна общинската люцерна и къде отидоха 12 броя прасета от скотовъдния дом на 30.10.2011г.?

Петър Цветковски-Със фирмите за снегопочистването сключени ли са договорите и защо в Малорад не е сключен договор с човека който е направил снегопочистването?

Инж.Десислава Тодорова Кмет на Община Борован – Има сключени договори.С спечелилият в Малорад не е сключен договор защото лицето дължи за обработването на общинска земя 15 000 лв. а общината му дължи 11 000 лв. за снегочистване за миналогодишния период. Заместник Кмета на Община Борован е разговарял с Председателя на кооперацията това да стане със прихващане на дълга , който той има към общината на база на решението на ОбС- за обработване на общинска земя без договор.Поради тази причина лицето е отказало да подпише договор.Ето защо е качена публична покана само за позиция Малорад.

Петър Цветковски – на следващото заседание на ОбС да ни се предоставят договорите за общинската земя и договорите за снегочистването. Ще следя стриктно за изплащането на средствата за снегочистване.

Инж.Десислава Тодорова Кмет на Община Борован- Десислава Марковска беше качила обществената поръчка в срок имаше процедура.Г-н Спасов е подписал протокол за Борован а кметовете за кметствата.

След изчерпване на дневния ред в 20:50 часа Председателя на ОбС закри заседанието.

Председател:  
На ОбС Борован.....  
/П.Станев/

## ПРОТОКОЛ №41

От заседанието на Общински съвет Борован, проведено на 13.02.2014г.от 17:30ч. в музикалната зала на читалище “Цани Иванов”.

На заседанието от 13 общински съветници присъстваха 13.

Освен общинските съветници на заседанието присъстваха: Кмета на Община Борован- инж.Десислава Тодорова, зам. Кмета на Община Борован – г-н Веромир Спасов, кметове на кметства, директори на дирикции и гости от Общината.

Заседанието откри и ръководи Председателят на Общински съвет-Борован - Петър Станев.

След направените разисквания по дневния ред ОбС взе следното :

## РЕШЕНИЕ №327

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

### 1. Докладни

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован относно

Отчет за касовото изпълнение на Бюджета на Община Борован към 31.12.2013г.

-Докладна записка от Веромир Спасов – зам.Кмет на Община Борован относно Проект за Бюджет 2014г. на Община Борован

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован относно определяне размера на месечните възнаграждения на кметовете.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован относно преактуване от публична в частна общинска собственост на 23 бр. земеделски имоти представляващи ниви и продажба на поземлени имоти частна общинска собственост в землищата на с.Борован, с.Нивянин, Малорад и Добролево по пазарни оценки на лицензиран оценител.

2.Организационни

3.Молби

4.Питания

Гласували: „за“-13 съветници, “против“-няма „възд.се –няма

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован относно Отчет за касовото изпълнение на Бюджета на Община Борован към 31.12.2013г.

След направените разисквания и с поименно гласуване ОбС взе следното :

**РЕШЕНИЕ**

**№328**

На основание чл.21, ал.1 т.6 от ЗМСМА, чл.140 ал.5 от ЗПФ и чл.74 от Наредба за условията и реда за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет, ОбС –Борован:

Приема Отчета за касовото изпълнение на бюджета на Община Борован към 31.12.2013г. както следва:

- 1.По приходите в размер на 5 377 485 лв./Наличност по бюджетни сметки към 31.12.2013г. в размер на 122 423 лв./, съгласно Приложение №1/
- 2.По разходите - 5 377 485 лв., разпределени по параграфи от ЕБК 2013, функции и дейности, съгласно Приложение №2 и Приложение №3.
- 3.Изпълнение на инвестиционната програма за 2013г. в размер на 1 578 825 лв., съгласно Приложение №4.
- 4.Отчет за средствата по сметки от Европейския съюз съгласно Доклад на Кмета на Община Борован.
- 5.Размер на просрочените вземания и задължения съгласно Приложение №5/1 и 5/2.
- 6.Приема Годишен отчет за състоянието на общинския дълг за 2013г., съгласно Приложение №6.

Гласували: „за”-11 съветници, “против”-няма „възд.се -2

-Докладна записка от Веромир Спасов – зам.Кмет на Община Борован относно Проект за Бюджет 2014г. на Община Борован

След направените разисквания и с поименно гласуване ОбС взе следното :

## РЕШЕНИЕ

№329

На основание чл.52, ал.1 и чл.21, ал.1, т.6, във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА, чл.94, ал.2 и ал.3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2014 година и Наредбата на Общински съвет Борован за условията и реда за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет, Общински съвет – Борован:

1.Приема бюджета на Община Борован за 2014 година, както следва:

1.1. По приходите в размер на 4 275 907 лв., съгласно Приложение № 1, в т.ч.:

1.1.1.Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 2 351 707, в т.ч.:

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 2 228 284 лв.

1.1.1.2. Целева субсидия за капиталови разходи за финансиране на делегирани държавни дейности в размер на 1000 лв.

1.1.1.5. Преходен остатък от 2013 година в размер на 122 423 лв., съгласно Приложение № 11.

1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на 1 924 200 лв. в т.ч.:

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 234 000 лв.

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 432 200 лв.

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на 423 500 лв., в т.ч.:

1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на 395 000.лв.

1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегочистване в размер на 28 500 лв.

1.1.2.4. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности в размер на 184 500 лв., в т.ч.:

1.1.2.4.1. За изграждане и основен ремонт на общински пътища в размер на 116 500 лв.

1.1.2.4.2. За други инвестиционни разходи в размер на 68 000 лв.

1.1.2.5. Приходи от продажба на земя и ДМА в размер на 650 000 лв.

1.2. По разходите в размер на 4 275 907лв., разпределени по функции и дейности, съгласно Приложение № 3.3 и 3.4.

1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на 2 351 707 лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 3 % за всяка дейност.

1.2.2. За допълнително финансиране на делегираните от държавата дейности със средства от собствените приходи и от изравнителната субсидия в размер на 436 610 лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 5 % за всяка дейност.

1.2.3. За местни дейности в размер на 1 487 590 лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 5 % за всяка дейност.

2. Приема инвестиционната програма за 2014 г. (поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) в размер на 841 200 лв., съгласно Приложение № 5, като:

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, вкл. и за изграждане и основен ремонт на общински пътища в размер на 185 500 лв., съгласно Приложение № 5.

2.2. Приема разчет за разходите, финансирани с приходи от постъпления от продажба

на общински нефинансови активи, съгласно Приложение № 5.1.

3. Утвърждава плановата численост и разходите за заплати през 2014 г., без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегирани бюджети, съгласно Приложение № 2.

4. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:

4.1. Членски внос - 4 340 лв., за НСОБ - 760 лв., Сдружение „Толерантност“ - 2 790 лв., Сдружение на секретарите на общини в РБ - 540 лв., НАПОСРБ - 260 лв.

4.2. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет (за погребение, за други цели) - 2 000 лв. за погребения и 2000 лв. за други цели.;

4.3. Субсидии за сметка на местните приходи за спортни клубове - 30 000 лв. / на основание чл. 59 ал. 2 от Закона за физическото възпитание и спорта /

5. Приема следните лимити за разходи:

5.1.СБКО в размер на 3 % от средства за работна заплата на заетите по трудови правоотношения.

5.2.Разходи за представителни цели и международна дейност на кмета на общината в размер на 10 000 лв.

6. Утвърждава списък на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни разноски:

6.1. За пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно, съгласно Приложения № 7 и 8.

/Забележка - Съгласно §5 от ЗДБРБ за 2014 г. за изменение и допълнение на ЗНП, лицата от педагогическия персонал ще имат право на възстановяване на част от извършените от тях разходи за транспорт от местоживеенето им до местоработата в друго населено място и обратно при условия и по ред, определени в наредба на Министъра на образованието и науката, съгласувано с Министъра на финансите/

7. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз в размер на 6 469 787 лв., съгласно Приложение № 4.

8. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2014, 2015, 2016 г. съгласно Приложение № 16.

9. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно Приложение № 15.

10. Определя максимален размер на дълга, както следва:

10.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2014 година в размер на 130 000 лв.

10.2. Общинските гаранции, които може да бъдат издадени през 2014 година в размер на 130 000 лв.

10.3. Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2014 година в размер на 130 000 лв.

11. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2014 година в размер на 970 000 лв.

12. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2014 година в размер на 970 000 лв.

13. Определя размера на просрочените задължения от 2013 година, които ще бъдат разплатени от бюджета за 2014 година в размер на 876 074 лв., съгласно приложение № 9.

14. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2014 година в размер на 125 000 лв.

15. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

15.1.В частта за делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

15.2. В частта за местните дейности - между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

15.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи по т. 1.2. от настоящето решение.

16. Възлага на кмета:

16.1. Да определи бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

16.2. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

16.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

16.4. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

16.5. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и