

# **ПРОТОКОЛ**

## **№5**

От заседанието на Общински съвет Борован, проведено на 26.01.2016г.от 14:00ч. в музикалната зала на читалище «Цани Иванов»

На заседанието от 13 общински съветници присъстваха 13.

Освен общинските съветници на заседанието присъстваха: Кмета на Община Борован – инж.Десислава Тодорова, зам.Кмета на Община Борован инж.Слави Димитров, новия зам.Кмет на Общината г-жа Илияна Донкова кметове на кметства и Директори на дирекции.

Заседанието откри и ръководи Председателят на Общински съвет-Борован- Иван Костовски.

Преди приемането на дневния ред Председателя на Общински съвет представи новия зам.Кмет на Община Борован г-жа Илияна Донкова.

След направените разисквания по дневния ред ОбС взе следното :

## **РЕШЕНИЕ**

### **№26**

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

**1.План за работата на Общински съвет Борован през първото шестмесечие на 2016г.**

### **2.Докладни**

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно приемане на Стратегия за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за мандата 2015-2019г.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно приемане на Програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2016г.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно приемане на Проект за Бюджет на Община Борован за 2016г.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно приемане на Програма за управление на мандат 2015-2019г. на кмета на община Борован.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно приемане на Програма за управление на отпадъците на Община Борован за периода 2016- 2020 година.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно приемане на Общинска стратегия за равноправно интегриране на ромите в обществения живот в община Борован 2016-2020г.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно създаване на Общински съвет по етнически и интеграционни въпроси в община Борован

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно Кандидатстване на Община Борован, като партньор на Сдружение „Толерантност“ в разработването и изпълнението, в случай на одобрение, на проектно предложение „И АЗ МОГА...“ Шанс за равен старт на ученици билингви“ по конкурсна процедура BG05M2OP001-3.002 „Образователна интеграция на учениците от етническите малцинства и/или търсещи или получили международна закрила” по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014 – 2020 г.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно Кандидатстване на Община Борован, като партньор на Сдружение "ОБУЧЕНИЕ И ИНТЕГРАЦИЯ НА РОМСКАТА МЛАДЕЖ" в разработването и изпълнението, в случай на одобрение, на проектно предложение по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M2OP001-3.001 „ПОДКРЕПА ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ВЪЗПИТАНИЕ И ПОДГОТОВКА НА ДЕЦА В НЕРАВНОСТОЙНО ПОЛОЖЕНИЕ“т. с наименование на проекта"Ние сме приятели добри"

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно Кандидатстване на Община Борован, като партньор на Сдружение "ОБУЧЕНИЕ И ИНТЕГРАЦИЯ НА РОМСКАТА МЛАДЕЖ" в разработването и изпълнението, в случай на одобрение, на проектно

предложение **„ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНТЕГРАЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ ОТ ЕТНИЧЕСКИТЕ МАЛЦИНСТВА И/ИЛИ ТЪРСЕЩИ ИЛИ ПОЛУЧИЛИ МЕЖДУНАРОДНА ЗАКРИЛА“** относно схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ **BG05M2OP001-3.002** **„Образователна интеграция на учениците от етническите малцинства и/или търсещи или получили международна закрила“** по Оперативна програма **„Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014 – 2020** г. с наименование на проекта: **„Толерантни в многообразието“**

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно определяне представител на Община Борован в извънредно заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и Канализация на обособена територия, обслужвана от ВиК – Враца, което ще се проведе на 09.02.2016г.

### **3.Организационни**

#### **4.Питания**

Гласували:„за”-13 съветници, “против”-няма „възд.се – няма

#### **1.План за работата на Общински съвет Борован през първото шестмесечие на 2016г.**

Славчо Драганински – общински съветник – Информацията за административното обслужвана от месец март да премине в месец април.

Информацията за приключване на учебната година да отпадне от месец юни, защото не е приключила учебната година.

Гласували:„за”-13 съветници, “против”-няма „възд.се – няма

Георги Горанов – общински съветник – да отпадне от месец юни Подготовката на общината за жътвената кампания.

Гласували:„за”-10 съветници, “против”-2 „възд.се – 1

Петър Цветковски – да получим информация за хода на подготовката за жътвената кампания при арендаторите и частните стопани.

Инж.Десислава Тодорова- Кмет на Община Борован – в предходния мандат многократно е поставян въпроса,общината не може да даде такава информация, това са земеделски стопани, арендатори и кооперации.Самите арендатори ,кооператори се сърдят когато изискваме такава информация.

След направените разисквания ОбС взе следното :

## **РЕШЕНИЕ**

**№27**

Приема план за работата на Общински съвет – Борован през първото шестмесечие на 2016г. със направените промени.

Гласували:„за”-10 съветници, “против”-2 „възд.се – 1

### **2.Докладни**

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно приемане на Стратегия за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за мандата 2015-2019г.

Петър Цветковски – общински съветник – претендирам,че читалищата в общината са 4 бр. Читалището в Нивянин си има отделен нотариален акт от кметството. Обработваемата земя 803.700 дка., а отдолу е записано 556 дка. Стр.14.Пасища и мери 12 160 дка. минимум по 6.00 лв.прави 72 960 лв. В стратегията пише, че годишно е 50 000 лв, а в Програмата са 35 000 лв.Искам да се изясни това за да добия представа за общинската собственост.

Инж.Десислава Тодоров – кмет на община Борован – посочени са 3 читалища ,защото се посочват имоти ,които имат нотариални актове. Това са читалищата в Борован, Малорад и Добролево, а читалището в Нивянин се помещава в сградата на кметство Нивянин. В този табличен вид 556 дка. са земите , които са честна собственост по нотариални актове , а в 803 дка са земеделските земи публична общинска собственост. Пасища и мери 12 160 дка за тях община Борован има сключени 49 договора за наем ,една част след провеждане на публични търгове, а другата е след разпределение

на осн. Чл.37и от Закона за стопанисване и ползване на земеделски земи. Прихода е в размер на 50 000 лв. След, като са посочени условията за подписване на договора лицата са внесли парите преди подписване на договора по 6.00 лв. на дка., а останалите са чрез търг с явно наддаване. Имаме 7 съдебни дела, които са спечелени от община Борован. Изготвени са изпълнителни листя, че загубилата страна трябва да си внесе дължимата сума.

Петър Цветковски – общински съветник – защо в стратегията е дадено 50 000 лв., а в програмата са дадени 35,676 лв. Кое е вярно?

Владимир Буковски – Това е така ,защото там влизат тези който са стопанисвани от община Борован от всички декари пасища им много такива, който не са пожелани да се вземат , защото не са годни за очертаване. 50 000 лв. са 35 000 лв. са очакваните от проведените търгове , а 15.000 лв. са от разпределените. Не всички 12 160 дка са разпределени и раздадени.

Петър Цветковски –общински съветник – къде е „Шаварна 292 дка., тя е отново изорана 4 години вече. Защо не са записани в Стратегията?

Инж. Десислава Тодоров – кмет на община Борован – „Шаварна” не е изорана. За да се промени от мери и пасища и да се преактува в друг вид земеделска земя трябва да се вземе решение от ОбС, за това не е включена.

След направените разисквания и с поименно гласуване ОбС взе следното :

## **РЕШЕНИЕ** **№28**

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМ и във връзка с чл.8, ал.8 от ЗОС ОбС- Борован:

1. Приема Стратегия за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за мандата 2015- 2019 година.
2. Стратегията за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за мандата 2015 – 2019 година да бъде публикувана на Интернет – страницата на Община Борован.

Гласували: „за”-10 съветници, “против”-няма , „възд.се – 3

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно приемане на Програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2016г.

Д-р Цезар Пенчев – общински съветник – в предходния мандат ОбС се опита да направи „Шаварна” обработваема земя, но Областния Управител беше против това нещо, защото имаше недостиг на пасища. Да бъдат включени тези декари 209 поне в пасища и да се предприемат действия от страна на общинското ръководство да са намери човека, който е изорал пасищата и да се изисква някакъв наем или глоба закона трябва да го е предвидил как да се постъпи с това нещо. Ходили сме на комисия и сме установили какво се случва с тази земя имаме и протокол от това.

Пламен Петров – общински съветник – помещението в читалището с площ 17 кв.м. отдадено ли е под наем на кабелната или ще се дава?

Инж.Десислава Тодоров – кмет на община Борован – то е отдадено под наем и читалището получава наем ежемесечно.

Петър Цветковски –общински съветник – в програмата са записани 17 язовири, 6 от тях ще ги даваме на концесия. Язовир „Жарковец” делата са спечелени да бъде отдаден на концесия.

Инж.Слави Димитров- зам. Кмет на Община Борован- ако сега с другите язовири сложим язовир „Жарковец” за концесия, то ще забавим останалите процедури за шестте язовира.

След направените разисквания и с поименно гласуване ОбС взе следното :

## **РЕШЕНИЕ**

### **№29**

На основание чл., ал.21, ал.1 т.8 от ЗМСМА и във връзка с чл.8, ал.9 от ЗОС, ОбС – Борован:

1.Приема програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2016 година.

2. Програмата за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2016г. да бъде публикувана на Интернет страницата на Община Борован.

Гласували: „за”-10 съветници, “против”-няма „възд.се – 3

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно приемане на Проект за Бюджет на Община Борован за 2016г.

Иван Костовски – Председател на ОбС даде думата на г-жа Силвия Катанска да отговори на зададените въпроси от общинския съветник Петър Цветковски зададени на заседание на комисия във връзка с бюджета на общината.

Силвия Катанска – Директор на дирекция- средната работна заплата не се утвърждава от ОбС , а само средствата за работни заплати.Тези 25.5 бр.вече са определени от ОбС 359 300 лв.По показатели има 10 бр. отбрана от Министерството на финансите.Местните дейности числеността я определя ОбС. Приложение 3.1 обща изравнителна субсидия получава се от държавата.За ОбС – 50 000 лв. са от изравнителната субсидия останалия бюджет за ОбС ще бъде от местни приходи. Детски градини Борован с филиал Нивянин и Малорад с филиал Добролево ще получат 70 000 лв.от субсидията за да може да се осигури нормална работа на ДГ. Заплатите и осигурителните вноски се дават от държавата на база на единни разходни стандарти Училищата имат делегирани бюджети. Изравнителната субсидия са сигурните средства, а от местните приходи са останалите средства. Бюджета е съобразен със кметовете, постарала съм се да ми дадат работни карти какво очакват да имат като приходи и като разходи в кметствата, така че Проекто бюджета е съобразен със всички кметове, по същия начин сме съобразили бюджета и с директорите на детските градини, на училища, управителя на патронажа. За читалищата се разпределят субсидията се разпределя съгласно закона за Народните читалища. Инвестиционната програма се различава от тази , която сега сме предложили по някой от показателите тъй , като сме се съобразили с мнението на местната общност от всички населени места.За това сме заложили закупуване на друг автобус за да можем да превозваме учениците нормално до училище и закупуване на контейнери.За рехабилитация на общинска пътна мрежа по капиталовата програма през 2014г.- имахме 122 300 лв. от бюджет 2015г..Процедурата и сключването на договора беше до края на 2015г..Договора е сключен имаме авансово плащане и остатъка от 112 300 е заложен във първа позиция на

инвестиционната програма. От тази година вече МФ не определя колко капиталови разходи ще ходят за общинската пътна мрежа, всичко е по решение на ОбС. За ремонт стаята на ОбС не е нужно да бъде заложено в бюджета, защото това не е основен ремонт, а текущ. За пътуващите учители те са подадени от Директорите. Пътуващите служители са от цялата община. Преходния остатък да го прехвърлим от една дейност в друга дейност няма как да стане.

Д-р Цезар Пенчев – общински съветник- здравни кабинети в училища и детски градини 72 450 лв. В приложение №2 здравеопазване детска млечна кухня и здравни кабинети общ сбор 58 160 лв. разликата къде е?

Силвия Катанска – директор на дирекция – За издръжка на здравните кабинети е предвидено това. Издръжката включва материали, външни услуги и консумативи.

Д-р Цезар Пенчев – общински съветник- да ми се предостави за следващото заседание справка за тези разходи, за материали за външни услуги как са похарчени ?

Петър Цветковски – общински съветник – Държавните дейности се финансират изцяло от държавата. За общинските дейности правим големи преразходи, назначаваме хора, които са ненужни. Други дейности по образованието 6 човека, здравни кабинети в детски градини и основните училища. Не се изградени такива кабинети, в жилищно строителство 14 човека, за какво служат тези хора, какво работят. Икономически дейности и услуги, кой се тези 7 човека? Кметствата трябва да си имат бюджет. Изравнителната субсидия е само за местни дейности, 376 000 лв. за дофинансиране на държавните дейности, при изравнителна субсидия 395 000 лв. Кметовете на кметства да кажат гледали ли са бюджета. Взимат се всички средства на кметовете, има и много уволнени. Не може да се дофинансират държавните дейности. В капиталовите разходи за проектиране да дадем 50 000 лв. при наличието на проектантски отдел е недопустимо, по добре да се пренасочат за кметство Нивянин че тече покрива.

Поликлиниката в Борован защо е плащано авансово, като не е работено нищо там. Нямаме мъжки футболен отбор, на децата миналата година и стигнаха 15 000 лв. Тия 15 000 лв. от футбола да отидат за музея и галерията. Бях предложил да утвърдите бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити. Разбрах че заплатите на кметовете се плащат от общината. За пътуващите учители не съм против, но от 57 пътуват 48. От 25,5 служители в общината пътуват 17. За читалищата



85 000 лв. има 12 субсидирани бройки, не може в Борован да са 4 а в Малорад 5 бр.

Силвия Катанска – Директор на дирекция – за поликлиниката има авансово плащане, това е проект на междуведомствената комисия и договора е такъв. Кметствата имат утвърден бюджет. Проектът бюджета е изготвен ,като сме се съобразили с работните карти на кметствата. Тези средства където гледате, че даваме на кметствата , това не и е бюджета а средства от изравнителната субсидия. Жилищно строителство това са 12 броя по чистотата и бройките по уличното осветление. Тези 12 броя са гласувани в план сметката през декември.Здравните кабинети парите се дават от държавата за медицинските сестри, които дават първа помощ в ДГ и Училищата.Каквото са поискали те сме и го закупили.

Петър Цветковски –общински съветник – В здравните кабинети вътре няма спешни шкафове.По образованието 6 бр.кой са

Силвия Катанска – Директор на дирекция –това са хората ,който обслужват превоза на учениците.

Д-р Цезар Пенчев – общински съветник – във един отговор на г-жа Катанска пише, че 30 000 лв. от здравеопазването са преразпределени в друг вид дейности. Току що казахте, че ще ви накажат ако ги преразпределите.

Силвия Катанска – Директор на дирекция – По проектът бюджета сме длъжни да ги заложим в 437 дейност здравни кабинети.Дали сме ги авансово за заплати на личните асистенти заема още не е върнат и чакаме да бъде върнат.

Д-р Цезар Пенчев – общински съветник –след като бъдат върнати тези пари остават, като преходен остатък и към здравеопазването ще има вече 100 000 лв.

Петър Цветковски – общински съветник –миналата година за футбола от 30 000 лв. на 15 000 лв. сега отново е 30 000 лв.

Илиян Буковски – кмет на с.Добролево- кметство Добролево от 56 000 лв. бюджет за 2016г. е 4 200 лв.Предоставен по документи е толкова, а вече заплатите и осигуровките излизат от нашите задължения. Законосъобразно ли е заплатата на Кмет на кметство да се дава в община Борован след ,като не му е работодател на него?

Инж.Десислава Тодоров – кмет на община Борован – Законосъобразно е заплатата на Кмета да се взима в Общината. Структурата е приета от ОбС. По този начин ние облекчаваме работата на вашите служители, целта е те да бъдат натоварени със събирането на общинските проходи и трудовата заетост да съберат всички просрочени задължения , данък сгради ,такса смет и др.Вашето кметство е с различен булстат от това на общината, това всичко трябва да бъде изчистено. Имахме среща с директора на НАП и се разбрахме възнагражденията да се изплащат от общинска администрация.

Силвия Катанска – Директор на дирекция – искам да допълня, че 4200 лв. са сигурните пари ,които ще влязат в Кметство Добролево ,а не е бюджета на кметството, те ще дойдат от изравнителната субсидия.

Петър Цветковски- общински съветник- вие сте издали заповед на кметовете на кметства и на читалищата за второстепенни разпоредители, как става това, като заплатите на кметове се изплащат от общината.Вижте отново чл.44 ал.4 от ЗМСМ. Кмета на общината назначава общинската администрация в кметството си .

Инж.Десислава Тодоров – кмет на община Борован- назначаванията по кметства стават от кмета на община Борован. Проблема с булстата е още от 2006 година, когато не съм била кмет.

Силвия Катанска – Директор на дирекция –по предложение н кмета на общината се назначават.Има структура която е приета.Председателите на читалища не са второстепенни разпоредители с бюджетни средства.Кметствата и училищата са. Всички кметство си имат бюджетни сметки и банкови, училищата освен бюджетни сметки имат и извънбюджетни, по тях получават средства по програми.

Петър Цветковски – общински съветник – закона преди не беше изменен.Дайте думата на г-н Буковски да прочете чл.от закона.

Румен Боянкински – ДСП – с 15 000 лв. не може да се издържа 4 отбора. От тази година се откри А областна група има критерии за охрана с полиция за една футболна среща с охрана струва 300 лв. само 7000 лв. са за охрана без съдийски и други разходи. Има подрастващи , юноши младша и юноши старша.Целта е от старшата които излизат да си остават тук да играят. 30 000 лв. горе долу ще покроят нещата.

След направените разисквания и с поименно гласуване ОбС взе следното :

## **РЕШЕНИЕ №30**

На основание чл.52, ал.1 и чл.21, ал.1, т.6, във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА, чл.94, ал.2 и ал.3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2016 година, Наредбата на Общински съвет Борован за условията и реда за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет и ПМС 380/2015 г. за изпълнение на държавния бюджет на РБ за 2016 година ОбС – Борован:

1.Приема бюджета на **Община Борован за 2016 година**, както следва:

**1.1. По приходите** в размер на 4 513 547 лв., съгласно Приложение № 1, в т.ч.:

1.1.1. **Приходи за делегирани от държавата дейности** в размер на 2 771 725, в т.ч.:

1.1.1.1. **Обща субсидия за делегирани от държавата дейности** в размер на 2 411 501 лв.

1.1.1.2. **Временни безлихвени заеми между бюджетни и сметки за СЕС / възстановяване на средства от проекти по ОП на ЕС/** в размер на 247 946 лв.

1.1.1.3. **Преходен остатък от 2015 година** в размер на 112 278 лв., съгласно Приложение № 11.

1.1.2. **Приходи за местни дейности** в размер на 1 741 822 лв. в т.ч.:

1.1.2.1. **Данъчни приходи** в размер на 218 500 лв.

1.1.2.2. **Неданъчни приходи** в размер на 399 650 лв.

1.1.2.3. **Трансфери за местни дейности** в размер на 435 400 лв., в т.ч.:

*1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на 395 900.лв.*

*1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване в размер на 39 500 лв.*

1.1.2.4. **Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности** в размер на 198 900 лв.

1.1.2.5. **Приходи от продажба на земя и ДМА** в размер на 400 000 лв.

1.1.2.6. **Преходен остатък от 2015 година** в размер на 67 876 лв.

1.1.2.7. **Временни безлихвени заеми между бюджетни и сметки за СЕС / възстановяване на средства от проекти по ОП на ЕС/** в размер на 21 496 лв.

**1.2. По разходите** в размер на 4 513 547 лв., разпределени по функции и дейности, съгласно Приложение № 3.3 и 3.4.

- 1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на 2 771 725 лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 3 % за дейностите от функция Образование.
- 1.2.2. За допълнително финансиране на делегираните от държавата дейности със средства от собствените приходи и от изравнителната субсидия в размер на 376 000 лв.
- 1.2.3. За местни дейности в размер на 1 365 822 лв.
2. Приема инвестиционната **програма за 2016 г.**, включително и финансирана о средства по ОП от ЕС (поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) в размер на 2 104 161 лв., съгласно Приложение № 5, като
- 2.1. Приема разчет за разходите, финансирани с приходи от постъпления от продажба на общински нефинансови активи, съгласно Приложение № 5.1.
3. Утвърждава плановата численост и **разходите за заплати през 2016 г.**, без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегирани бюджети, съгласно Приложение № 2.
4. Утвърждава **разчет за целеви разходи и субсидии**, както следва за:
- 4.1. Членски внос - 6 236 общо лв., за НСОРБ – 1776 лв., Сдружение „Толерантност“ – 4 200 лв., НАПОСРБ – 260 лв.
- 4.2. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет (за погребение, за други цели) – 2 000 лв. за погребения и 2000 лв. за други цели.;
- 4.3. Субсидии за сметка на местните приходи за спортни клубове – 30 000 лв. / на основание чл. 59 ал. 2 от Закона за физическото възпитание и спорта /
5. Приема следните **лимита за разходи**:
- 5.1. СБКО в размер на 3 % от средства за работна заплата на заетите по трудови правоотношения, включително и разходите на работодателя за осигурителни вноски върху тях.
- 5.2. Разходи за представителни цели и международна дейност на кмета на общината в размер на 10 000 лв.
6. Утвърждава **списък на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни разноски** за пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно, съгласно Приложения № 7 и 8. Одобрява изплащането на 85 % от реално извършените разходи.
7. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз в размер на 1 386 141 лв., съгласно Приложение № 4.
8. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2017, 2018, 2019 г. съгласно Приложение № 16.
9. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно Приложение № 14.

10. Приема Годишен отчет на Кмета на Общината за общинския дълг за 2015 година и определя максимален размер на дълга за 2016 г., както следва:

10.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2016 година в размер на 100 000 лв.

10.2. Общинските гаранции, които може да бъдат издадени през 2016 година в размер на 100 000 лв.

10.3. Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2016 година в размер на 100 000 лв.

11. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2016 година в размер на 950 000 лв. /без да се включват тези, които се финансират целево/.

12. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2016 година в размер на 950 000 лв. / без да се включват тези, които се финансират целево/.

13. Определя размера на просрочените задължения от 2016 година, които ще бъдат разплатени от бюджета за 2016 година в размер на 299 877 лв., съгласно приложение № 9.

14. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2015 година в размер на 100 000 лв.

15. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

15.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

15.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

15.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи по т. 1.2. от настоящето решение.

16. Възлага на кмета:

16.1. Да определи бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

16.2. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

16.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

16.4. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да

предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

16.5. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

16.6. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на МФ.

17. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.

17.1. за всеки отделен случай кметът на общината определя срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма.

17.2. при предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от ЗПФ.

17.3. във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на ОбС.

18. Упълномощава кмета:

18.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

18.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансирани и за съфинансиране на общински програми и проекти.

19. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета, съгласно Приложение № 10.

Гласували: „за”-11 съветници, “против”-няма „възд.се – 2

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно приемане на Програма за управление мандат 2015-2019г. на кмета на община Борован.

След направените разисквания ОбС взе следното :

**РЕШЕНИЕ**  
**№31**

На основание чл.21, ал.1 ,т.12 От ЗМСМА, във връзка с чл.44, ал.5 от ЗМСМА ОбС – Борован:

Приема програма за управление мандат 2015- 2019 година на кмета на община Борован за сведение.

Гласували:„за”-12 съветници, “против”-няма „възд.се – 1

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно приемане на Програма за управление на отпадъците на Община Борован за периода 2016- 2020 година.

След направените разисквания ОбС взе следното :

**РЕШЕНИЕ**  
**№32**

Съгласно чл.21,ал.1,т.12 от ЗМСМА и във връзка с чл.52,ал.8 от Закона за управление на отпадъците Общински съвет – Борован:

Приема Програма за управление на отпадъците на Община Борован 2016-2020г.

Гласували:„за”-12 съветници, “против”-няма „възд.се – 1

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно приемане на Общинска стратегия за равноправно интегриране на ромите в обществения живот в община Борован 2016-2020г.

Д- р Цезар Пенчев – общински съветник – в стратегията пише личните лекари съвместно с общината, говорено ли е с тях те съгласни ли са да участват в това нещо.Повишаване на здравната култура,провеждане на санитарен контрол,семеино планиране.Това нови задължения на личните лекари ли са?

Яна Бецинска – секретар на Община Борован – Това е като идея заложено. Преди изготвянето на плана ще бъдат проведени такива срещи със личните лекари и други институции и ще бъде внесен за разглеждане от ОБС.

Славчо Драганински – общински съветник – да бъде написано възлага а не задължава.

След направените разисквания ОБС взе следното :

## **РЕШЕНИЕ**

### **№33**

На основание чл.21, ал.1, т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с изпълнение на Националната стратегия на РБ за интегриране на ромите ОБС – Борован:

1. Приема Общинска стратегия за равнопоставено интегриране на ромите в обществения живот в община Борован 2016-2020г.

2. Възлага ООСЕДВ в срок до следващото заседание да представи за утвърждаване План за работата на съвета.

Гласували: „за”-12 съветници, “против”-няма „възд.се – 1

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно създаване на Общински съвет по етнически и интеграционни въпроси в община Борован

След направените разисквания ОБС взе следното :

## **РЕШЕНИЕ**

### **№34**

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, във връзка с чл.13 и чл.15 от Правилника за устройство и дейността на НССЕИВ Общински съвет – Борован:

Приема следния състав на ОСЕИВ:

За председател: Илияна Донкова – Зам.Кмет на община Борован по „КОХД”

Зам.председател: Петя Петрова- общински съветник



Секретар:Вергиния Миткова – гл.специалист в общинска администрация

И членове:

Цветелина Тодорова – ст.експерт „ГРАО”

Наталия Генчовска – гл.специалист „НП”

Гласували:„за”-13 съветници, “против”-няма „възд.се – няма

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно Кандидатстване на Община Борован, като партньор на Сдружение „Толерантност“ в разработването и изпълнението, в случай на одобрение, на проектно предложение „И АЗ МОГА...“ Шанс за равен старт на ученици билингви“ по конкурсна процедура BG05M2OP001-3.002 „Образователна интеграция на учениците от етническите малцинства и/или търсеци или получили международна закрила” по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014 – 2020 г.

Петър Станев – общински съветник –общината заплаща ли членски в сдружение „Толерантност”

Инж.Десислава Тодоров – кмет на община Борован-да заплаща и ОбС има такова решение.

След направените разисквания и с поименно гласуване ОбС взе следното :

## **РЕШЕНИЕ**

### **№35**

В съответствие с критериите за кандидатстване и на основание чл.21,ал.1, т.12 от ЗМСМА, Общински съвет – Борован:

На основание 17, ал. 1, т. 3 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 19 и чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 59 и следващите от ЗМСМА и чл.60, ал.1 от АПК, предвид фактическите основания в предложението с изх. № 84–2 от 15.10.2015 на Сдружение „Толерантност“ (наш вх. №63-75/05.11.2015г. )

1. Дава съгласие за кандидатстване на Община Борован, като партньор на Сдружение „Толерантност“ разработването и изпълнението, в случай на одобрение, на проектно предложение „И АЗ МОГА...“ **Шанс за равен старт на ученици билингви“ по конкурсна процедура BG05M2OP001-3.002 „Образователна интеграция на учениците от етническите малцинства и/или търсеци или получили международна закрила“ по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014 – 2020 г.**

2. Дава съгласие, в случай на одобрение, проектът да бъде в партньорство със: Сдружение „Толерантност“ с изпълнителен директор Бюрхан Абазов (кандидатстваща организация); Община Чупрене, представлявана от Ваньо Костин – кмет; Община Луковит, представлявана от Иван Грънчаров – кмет; Община Добричка, представлявана от Тошко Петков – кмет; Община Каолиново, представлявана от Нида Ахмедов – кмет; Община Първомай, представлявана от Ангел Папазов – кмет; Община Крумовград, представлявана от Себихан Мехмед – кмет; Община Руен, представлявана от Исмаил Осман – кмет; Община Сунгурларе, представлявана от Васил Панделиев; Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“ – с. Малорад, общ. Борован, представлявано от Мая Дончовска-Марковска – директор; Основно училище "Св. Св. Кирил и Методий" - с. Добролево, общ. Борован, представлявано от Жасмина Начкова – директор; Основно училище "Акад. Михаил Димитров" - с. Чупрене, общ. Чупрене, представлявано от Бойка Симеонова – директор; Основно училище "Христо Ботев" - с. Горни Лом, общ. Чупрене, представлявано от Людмила Борисова – директор; Основно училище "Св. Св. Кирил и Методий" - с. Бежаново, общ. Луковит, представлявано от Венцислав Манолов – директор; Основно училище "Христо Ботев" - с. Румянцево, общ. Луковит, представлявано от Мария Иванова – директор; Основно училище "Христо Ботев" - с. Одрне, общ. Пордим, представлявано от Румяна Янева – директор; Основно училище "Н. Й. Вапцаров" - с. Вълчитрън, общ. Пордим, представлявано от Детелин Лунголов – директор; Основно училище "Братя Миладинови" - с. Черна, общ. Добричка, представлявано от Теодора Петрова – директор; Основно училище "Св. Св. Кирил и Методий" - с. Ведрина, общ. Добричка, представлявано от Евелина Тончева – директор; Основно училище "Димитър Минчев" - с. Паскалево, общ. Добричка, представлявано от Цанка Райкова – директор; Основно училище "Н. Й. Вапцаров" - с. Лятно, общ. Каолиново, представлявано от Генка Велинова – директор; Основно училище "Христо Смирненски" - с. Пристое, общ. Каолиново, представлявано от Снежана Чолакова – директор; Основно училище "Христо Ботев" - с. Златар, общ. Велики Преслав, представлявано от Снежанка Петкова – директор; Основно училище "Св. Климент Охридски" - с. Трекляно, общ. Трекляно, представлявано от Нели Бурова – директор;

Основно училище "Отец Паисий" - с. Искра, общ. Първомай, представлявано от Величка Чурчулиева – директор; Основно училище "Христо Ботев" - с. Градина, общ. Първомай, представлявано от Пенка Петкова – директор; Основно училище "Петър Берон" - с. Буково, общ. Първомай, представлявано от Вилдан Реджеб – директор; Основно училище "Н. Й. Вапцаров" - с. Подрумче, общ. Крумовград, представлявано от Женья Коларова – директор; Начално училище "Васил Левски" - с. Звънарка Подрумче, общ. Крумовград, представлявано от Зоя Касабова-Чобанова – директор; Основно училище "Св. Св. Кирил и Методий" – с. Добра Поляна Подрумче, общ. Руен, представлявано от Фатме Шабан – директор; Основно училище "Св. Климент Охридски" - с. Дъскотна, общ. Руен, представлявано от Мийрем Читак – директор; Основно училище "Отец Паисий" - с. Съединение, общ. Сунгурларе, представлявано от Селями Ислям – директор; Основно училище "Христо Ботев" - с. Лозарево, общ. Сунгурларе, представлявано от Елена Банчева – директор като, в случай на одобрение на проекта, сключат Споразумение за партньорство.

**3. Възлага на Кмета на Община Борован да извърши всички необходими правни и фактически действия по т. 1 и т. 2 от настоящото решение във връзка с проектно предложение „И АЗ МОГА...“ **Шанс за равен старт на ученици билингви**“ на Сдружение „Толерантност“ по конкурсна процедура **BG05M2OP001-3.002** „Образователна интеграция на учениците от етническите малцинства и/или търсеци или получили международна закрила” по **Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014 – 2020 г.****

**4. Допуска предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК, с оглед защита на обществения интерес.**

**5. ОбС удостоверява, че включените дейности в проекта отговарят на приоритетите на Общинския план за развитие на община Борован за периода 2014-2020г.**

Гласували: „за”-12 съветници, “против”-1 „възд.се – няма

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно Кандидатстване на Община Борован, като партньор на Сдружение "ОБУЧЕНИЕ И ИНТЕГРАЦИЯ НА РОМСКАТА МЛАДЕЖ" в разработването и изпълнението, в случай на одобрение, на проектно предложение по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ **BG05M2OP001-3.001** „ПОДКРЕПА ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ВЪЗПИТАНИЕ И ПОДГОТОВКА НА ДЕЦА В НЕРАВНОСТОЙНО ПОЛОЖЕНИЕ“т. с наименование на проекта"Ние сме приятели добри"

След направените разисквания и с поименно гласуване ОбС взе следното :

## РЕШЕНИЕ №36

В съответствие с критериите за кандидатстване и на основание чл.21,ал.1, т.12 от ЗМСМА, Общински съвет – Борован :

На основание 17, ал. 1, т. 3 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 19 и чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 59 и следващите от ЗМСМА и чл.60, ал.1 от АПК.

1. Дава съгласие за кандидатстване на Община Борован, Сдружение **"ОБУЧЕНИЕ И ИНТЕГРАЦИЯ НА РОМСКАТА МЛАДЕЖ"** в разработването и изпълнението, в случай на одобрение, на проектното предложение схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ **BG05M20P001-3.001**

**„ПОДКРЕПА ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ВЪЗПИТАНИЕ И ПОДГОТОВКА НА ДЕЦА В НЕРАВНОСТОЙНО ПОЛОЖЕНИЕ“** с наименование на проекта **"Ние сме приятели добри"**

2. Дава съгласие, в случай на одобрение, проектът да бъде в партньорство със: Сдружение **"ОБУЧЕНИЕ И ИНТЕГРАЦИЯ НА РОМСКАТА МЛАДЕЖ"** и ОДЗ **"Юрий Гагарин"** с.Малорад и ЦДГ **"Тошка Петрова"** с.Борован

3. Възлага на Кмета на Община Борован да извърши всички необходими правни и фактически действия по т. 1 и т. 2 от настоящото решение във връзка с проектното предложение ОДЗ **"Юрий Гагарин"** с.Малорад и ЦДГ **"Тошка Петрова"** с.Борован на проекта: **"Толерантни в многообразието"**

4. Допуска предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК, с оглед защита на обществения интерес.

5. ОбС удостоверява, че включените дейности в проекта отговарят на приоритетите на Общинския план за развитие на община Борован за периода 2014-2020г.

Гласували: „за”-13 съветници, “против”-няма „възд.се – няма

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно Кандидатстване на Община Борован, като партньор на Сдружение **"ОБУЧЕНИЕ И ИНТЕГРАЦИЯ НА РОМСКАТА МЛАДЕЖ"** в разработването и изпълнението, в случай на одобрение, на проектно предложение **„ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНТЕГРАЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ ОТ ЕТНИЧЕСКИТЕ МАЛЦИНСТВА И/ИЛИ ТЪРСЕЩИ ИЛИ ПОЛУЧИЛИ МЕЖДУНАРОДНА ЗАКРИЛА“** относно схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ **BG05M2OP001-3.002** **„Образователна интеграция на учениците от етническите малцинства и/или търсеци или получили международна закрила“** по Оперативна програма **„Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014 – 2020** г. с наименование на проекта:**“Толерантни в многообразието“**

След направените разисквания и с поименно гласуване ОбС взе следното :

## **РЕШЕНИЕ**

### **№37**

В съответствие с критериите за кандидатстване и на основание чл.21,ал.1, т.12 от ЗМСМА, Общински съвет – Борован:

На основание 17, ал. 1, т. 3 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 19 и чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 59 и следващите от ЗМСМА и чл.60, ал.1 от АПК.

1. Дава съгласие за кандидатстване на Община Борован, Сдружение **"ОБУЧЕНИЕ И ИНТЕГРАЦИЯ НА РОМСКАТА МЛАДЕЖ"** в разработването и изпълнението, в случай на одобрение, на проектно предложение **„ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНТЕГРАЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ ОТ ЕТНИЧЕСКИТЕ МАЛЦИНСТВА И/ИЛИ ТЪРСЕЩИ ИЛИ ПОЛУЧИЛИ МЕЖДУНАРОДНА ЗАКРИЛА“** относно схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ **BG05M2OP001-3.002** **„Образователна интеграция на учениците от етническите малцинства и/или търсеци или получили международна закрила“** по Оперативна програма **„Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014 – 2020** г. с наименование на проекта:**“Толерантни в многообразието“**

2. Дава съгласие, в случай на одобрение, проектът да бъде в партньорство със: Сдружение **"ОБУЧЕНИЕ И ИНТЕГРАЦИЯ НА РОМСКАТА МЛАДЕЖ"** и партньори ПГ**“Коста Петров“**-с.Борован,

**ОУ“Отец Паисий“ с.Борован и ОУ“Св.св.Кирил и Методий“с.Малорад**

**3.** Възлага на Кмета на Община Борован да извърши всички необходими правни и фактически действия по т. 1 и т. 2 от настоящото решение във връзка с проектно предложение **„„ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНТЕГРАЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ ОТ ЕТНИЧЕСКИТЕ МАЛЦИНСТВА И/ИЛИ ТЪРСЕЩИ ИЛИ ПОЛУЧИЛИ МЕЖДУНАРОДНА ЗАКРИЛА“** относно схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ **BG05M2OP001-3.002 „Образователна интеграция на учениците от етническите малцинства и/или търсеци или получили международна закрила“** по Оперативна програма **„Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014 – 2020 г.** с наименование на проекта: **“Толерантни в многообразието“**

**4.** Допуска предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК, с оглед защита на обществения интерес.

**5.** ОбС удостоверява, че включените дейности в проекта отговарят на приоритетите на Общинския план за развитие на община Борован за периода 2014-2020г.

Гласували: „за”-13 съветници, “против”-няма „възд.се – няма

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- кмет на Община Борован относно определяне представител на Община Борован в извънредно заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и Канализация на обособена територия, обслужвана от ВиК – Враца, което ще се проведе на 09.02.2016г.

След направените разисквания и с поименно гласуване ОбС взе следното :

## **РЕШЕНИЕ №38**

На основание чл.21 ал.1 т.23 от ЗМСМА и във връзка с чл.198е ал.5 от Закона за водите и чл.5 ал.6 от Правилника за организацията и дейността на асоциацията по водоснабдяване и канализация ОбС – Борован:

1. Дава мандат на инж. Десислава Димитрова Тодорова- Кмет на Община Борован, в качеството му на представител на Община Борован в Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособена територия, обслужвана от ВиК ООД – Враца, за представяне на позицията на общината по т.1 от дневния ред, да съгласува Бизнес – плана на оператора „ВиК” ООД Враца, във връзка с удължаване на настоящия регулаторен период до 31.12.2016г. съгласно разпоредбите на §14, ал.1 от ПЗР към ЗИД на Закона за водите/обн.в ДВ бр.103 от 2013г.изм. и доп.-ДВ бр.58 от 2015г./

2. Общински съвет Борован дава мандат на инж. Десислава Димитрова Тодорова- Кмет на Община Борован, в качеството му на представител на Община Борован в Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособена територия, обслужвана от ВиК ООД – Враца, за представяне на позицията на общината по т.2 от дневния ред **да съгласува (одобри) текста на Проект на договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на ВиК услуги на потребителите, както и да приеме решение за сключване на договор**, по реда на Закона за водите(чл.198п, ал.1, предложение първо от Закона за водите), със съществуващия ВиК оператор – „ВиК” ООД Враца, и **упълномощаване** на г-жа Малина Николова – Председател на Асоциацията по ВиК – Враца да подпише одобрения договор от името на Асоциацията.

3. Общински съвет – Борован упълномощава Кмета на Община Борован да подпише окончателните Протоколи за разпределение на собствеността на активите – ВиК системи и съоръжения между държавата и Община Борован, получени в Общината с Писмо изх.№03-02-320/21.01.2016г. на МРРБ.

Гласували: „за”-13 съветници, “против”-няма „възд.се – няма

### **3. Организационни**

Следващото Заседание на Общински съвет да бъде на 25.02.2016г. от 14:00 часа.

### **4. Питания**

След изчерпване на дневния ред в 16:45 часа Председател на Общински съвет - Борован закри заседанието.

**Председател**  
**На Общински съвет- Борован**  
**/Ив.Костовски/**