

ПРОТОКОЛ

№52

От извънредното заседание на Общински съвет - Борован, проведено на 05.02.2019 год. от 14:00ч. в заседателната зала на Общински съвет - Борован.

На заседанието от 13 общински съветници присъстваха 13.

Освен общинските съветници на заседанието присъстваха: Кмета на Община Борован- инж.Десислава Тодорова зам.кмет на община Борован- Илияна Донкова, Таня Петкова –секретар на община Борован, Директори на дирекции и жители на община Борован.

Заседанието откри и ръководи Председателя на Общински съвет- Борован- Иван Костовски, като обяви кворум в залата в съответствие с чл.60, ал.1, 2 и 3 от Правилника за организация и дейността на ОбС – Борован.

Иван Костовски – Председател на ОбС: Предполагам ,че Кмета на общината е запозната с решението на Общински съвет за наемане на юрист към Общински съвет, това е възложено на мен ,като председател и на вас ,като Кмет. Аз съм се срещал с двама юристи, но имам притеснение вие какво мислите по въпроса ,като Кмет на община.

Инж.Десислава Тодорова-Кмет на Община Борован: Съгласно Решение №346 на ОбС –Борован е възложена на Председателя на ОбС и на Кмета на общината да осигурят от следващото заседание на ОбС –юрист за нуждите на ОбС. Никъде няма конкретика. Бюджета на общината още не е приет. Има ли заделени средства в перото на ОбС за възнаграждение н такъв юрист. Няма яснота и конкретика само за заседание на ОбС ли или и за заседания на комисия и от кое перо за сметка на кое ще се вземат тези средства, от възнагражденията на съветници ли или от консумативите за ОбС от къде ще се вземат средства? Съгласно наредбата за адвокатските възнаграждения, за един час възнаграждението е 60 лв, а минимума по изискване на наредбата е 400 лв. възнаграждение.В структурата на общинска администрация има юрист. ОбС тогава попита този юрист дали ще обслужва и ОбС. Тя ще е в полза и на ОбС и на общината. Този договор с юрист как ще се подпише без да се предвидени средства в бюджета на общината. Официално ще се напиша писмо до ОбС до ОбС- за какъв период , до края на мандата ли ще е и от къде средства ще се вземат и за сметка на кое. Отделно се плаща за дела ако ходи този юрист.

Петър Цветковски – общински съветник:има решение на ОбС. Вие ще кажете от къде да се вземат средствата заедно с вашите финансисти.

Длъжни сте да изпълните решението. Ние искаме юрист, който се полага на ОбС, а вашия е юрист- консулт. ние като ОбС имаме казуси, за които трябва да се произнесе юрист.

Иван Костовски – Председател на ОбС: Аз не искам да изпадам в ситуацията , която изпадна д-р Пенчев, когото беше Председател на ОбС той тогава осигури юрист и накрая се оказа , че общината няма да му заплати. Аз разбирам , че в случая Кмета на общината не е съгласен да има назначен юрист към ОбС.

Инж. Десислава Тодорова-Кмет на Община Борован: няма конкретизирано от кое перо да се вземат средствата и за сметка на кое, а и в бюджета не се заложи такива средства, когато решението на ОбС не е законосъобразно, Кмета може да поиска преразглеждане.

Петър Цветковски – общински съветник: ОбС имаше икономия на средства 23 000 лв. за 2018г.

Иван Костовски – Председател на ОбС: Имам разминаване с Кмета на общината, аз съм намерил юрист за Общински съвет, а вие с вашите финансисти да кажете от кое перо ще се вземат. За 7 месеци по 600 лв това са 4 200 лв.. За 2018 г. имаме останали средства, а миналата година правихме и ремонти на залата за ОбС , а сега няма да правим и средства за ремонти не ни трябва. Вие трябва да предложите от къде да вземем средства. Наредбите ни постоянно са атакувани и постоянно са в съда , ако имаме юрист нямаше да е така, а щеше той да следи за законността на нормативните ни актове.

Инж. Десислава Тодорова-Кмет на Община Борован: Има ли изисквания ОбС да има юрист и от къде да се вземат тези средства.

Петър Цветковски – общински съветник: да се вземат от други разходи за ОбС и на другото заседание да се докладва какво е направено по решението за юрист.

След направените разисквания по дневния ред ОбС взе следното :

РЕШЕНИЕ

№ 347

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

1. Докладни

-Докладна записка от Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Извънредно заседание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца на 06.02.2019г. от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, бул. „Демокрация“ №1 заседателна зала – ет.4

-Докладна записка от Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Редовно заседание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца на 11.02.2019г. от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, бул. „Демокрация“ №1 заседателна зала – ет.4

-Докладна записка от Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Приемане на извършените от „ВиК ООД – гр.Враца инвестиции /активи/ във ВиК инфраструктура и предаване управлението им на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца.

-Докладна записка от Десислава Марковска – За Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Проект на Бюджет за 2019г. на Община Борован .

2.Организационни.

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Гласували:„за”-13 съветници, “против”-няма „въздържали се” – няма

1.Докладни

-Докладна записка от Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Извънредно заседание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от

„ВиК“ ООД – Враца на 06.02.2019г. от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, бул. „Демокрация“ №1 заседателна зала – ет.4

След направените разисквания ОбС взе следното :

РЕШЕНИЕ
№ 348

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с покана с вх.№ 09-8/10.01.2019 г. на Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, във връзка с писмо с вх. № 09-14/(19)1/15.01.2019 г. на Община Борован, подадено от Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, във връзка с писмо с вх. № 09-30/24.01.2019 г. на Община Борован, подадено от Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, и при мотиви, изложени в докладната записка, ОбС-Борован:

1. Упълномощава инж. Десислава Димитрова Тодорова – Кмет на Община Борован, да представлява Община Борован на Извънредно заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, което ще се проведе на 06.02.2019 г. /сряда/ от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация - Враца, бул. „Демокрация“ № 1, заседателна зала – ет.VI.
2. Указва начин на гласуване по предложената точка от дневния ред, както следва:

Приема решение за сключване на Допълнително споразумение № 1 към Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги между „Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца и „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца от 09.02.2016 г.-„ЗА“

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Гласували: „за”-13 съветници, “против”-няма „въздържали се” – няма

-Докладна записка от Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Редовно заседание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца на 11.02.2019г. от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, бул. „Демокрация“ №1 заседателна зала – ет.4

След направените разисквания ОбС взе следното :

РЕШЕНИЕ
№ 349

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с покана с вх. № 09-14/14.01.2019 г. на Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, във връзка с писмо с вх. № 09-21/17.01.2019 г. на Община Борован, подадено от Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, и при мотиви, изложени в докладната записка, ОбС-Борован:

1. Упълномощава инж. Десислава Димитрова Тодорова – Кмет на Община Борован, да представлява Община Борован на редовно заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, което ще се проведе на 11.02.2019 г. /понеделник/ от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация - Враца, бул. „Демокрация“ № 1, заседателна зала – ет. VI.
2. Указва начин на гласуване по предложените точки от дневния ред, както следва:

По т. 1 от дневния ред: „Приема бюджета на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца за 2019 г.“ЗА“

По т. 2 от дневния ред: „Приема Отчета за изпълнение на бюджета на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца за 2018 г.“ЗА“

По т. 3 от дневния ред: „Приема Отчета за дейността на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца за 2018 г.“ЗА“

По т. 4 от дневния ред: „Приема Годишен финансов отчет на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца за 2018 г.“ЗА“

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Гласували: „за”-13 съветници, “против”-няма „въздържали се” – няма

-Докладна записка от Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Приемане на извършените от „ВиК ООД – гр.Враца инвестиции /активи/ във ВиК инфраструктура и предаване управлението им на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца.

Инж.Десислава Тодорова-Кмет на Община Борован: имаме писмо от месец декември 2018г. от Председателя на асоциация ВиК за начина за приемане на инвестициите и активите от ВиК Враца към съответната община. През месец януари отново имаме напомка на база писмо на министъра на регионалното развитие и Председателя на асоциацията, да се спазват точките.. Със моя заповед №270 от 23.10.2018г. са спазени и петте точки и съм издала създавала комисия , която да извърши проверка на наличната документация във връзка с осъществените през 2017- 2018г. от ВиК оператора инвестиции на територията на общината. Три инвестиции са направени на 31.12.2017г., а останалите са през 2018г.Комисията, която

е извършила проверката и е съставила протокола за направените инвестиции от ВиК Враца на община Борован е на стойност 89 230,74 лв без ДДС или 107,076,89 с ДДС.

След направените разисквания и с поименно гласуване ОбС взе следното :

РЕШЕНИЕ **№ 350**

На основание чл.1, ал.2. вр.чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, ОбС-Борован:

Одобрява придобиване на осъществени през 2017г. и 2018г от ВиК оператора инвестиции във ВиК системи и съоръжения /ПОС/, съгласно Приложение №1, неразделна част от Протокол от 28.01.2019г. на комисията, сформирана със Заповед №270/23.10.2018г. на кмета на общината.

За предоставяне за управление на придобитите инвестиции /активи/ на АВиК – Враца, след което Асоциацията да предаде същите за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД- Враца, чрез допълване и /или актуализиране на Приложение №1 от Договора за изпълнение на дейностите по чл.198о, ал.1 от Закона за водите.

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Гласували: „за”-13 съветници, “против”-няма „въздържали се” – няма

-Докладна записка от Десислава Марковска – За Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Проект на Бюджет за 2019г. на Община Борован .

Славчо Драганински – общински съветник: Бюджета на общината е изготвен достатъчно добре от финансистите на общината.

Румен Геормезовски – общински съветник: На заседанието на комисия се появи предложение за асфалтиране на улица „Гео Милев“ и стигнахме до мнение, че средствата няма да стигнат, другия вариант е до където стигнат средствата и ремонта да се започне ремонта от тази част на улицата където се намира в най- лошо състояние. Общината трябва да упражни контрол..

Д-р Цезар Пенчев- общински съветник: имах въпрос на заседанието на комисия относно възнаграждението на медицинските сестри, които работят в детските градини и съответно повишаване на работните им заплати за сметка на незаетите длъжности.

Петър Цветковски – общински съветник: не съм съгласен с обяснителната записка. 39 000 лв. за спорта. Материалната база на стадиона го прехвърлихме за безвъзмездно ползване на ФК. Влязох в регистъра и видях кой е управител на ВК и кой е контролния съвет и те носят отговорност за състоянието на материалната база. Половината от управителния съвет са служители в общинска администрация, а другата част са общински съветници.

Заложено е спорт за всички, но футбола не е спорт за всички. Средната и малка група футбол има възможност след като няма треньор може да се назначи такъв към ОДК. Три отбора за 20 000 лв, като 10 000 лв. за треньор , за да не срамуваме ,че винаги падаме .

СФУК община Борован има добра система. Има финансов контролор и той може да извърши проверка на читалищата и ФК за средствата отпуснати от бюджета . Тези организации нямат ли СФУК, кмета на общината спира тяхното финансиране.

Бюджета на отделните кметства 1992г. Борован отдели всички кметства на отделни бюджети и банкови сметки и всеки кмет знае със какъв бюджет разполага.

Имаме просрочени задължение на общината, но не виждам къде са просрочените вземания, колко са те?

Решението за бюджета е същото като миналата година. Всяка година виждам, че общината определя максимален размер на новите задължения, които могат да бъдат направени в размер на 250 000 лв. Съгласен съм ,че тези средства няма да стигнат за ремонта на улица „Гео Милев“ и съм съгласен тези 250 000 лв да се сложат към ремонта на тази улица.

Тримата обществени възпитатели да влязат в критерия и да са юристи или учители и да несе общински съветници. Колегите съветници да се подадат молбите за напускане на тези длъжности.

Средствата за ремонта на ул.“Христо Ботев“ в размер на 47 000 лв. да отидат към улица „Гео Милев“.

650 000 лв. изравнителна субсидия за издръжка на местни дейности е тя, ние финансираме държавните дейности, в които имаме излишък. С тези средства могат да се отделят час от тях и да се правят още ремонти.

Пътуващите учители да се помисли да се извозват без да идват със личните си автомобили.

Иван Костовски- Председател на ОбС: В снегопочистването са заложи 58 500 лв. ,какво наложи повишаването на тази услуга?

Файсел Кариманов- Завишаването е от държавния бюджет.

Д-р Цезар Пенчев- общински съветник: Имаме достатъчно средства към функция 10 20, какво включва разходите за външни услуги към ОбС?

Трябва да се предоговорят нещата с тези такси към оператора и имаме достатъчно средства за юрист към ОбС.

Файсел Кариманов-тук са включени таксите за таблетите, но не мога да кажа каква е таксата, около 470 лв. на месец.

Иван Костовски- Председател на ОбС Аз направих в началото на мандата предложението за закупуване на таблетки с една единствена цел, когато има спор между ОбС и общинска администрация да може да се правим справки на момента и да не носим със себе си по един куп хартия. Ако смятате ,че тези таблетки не ви вършат работа и са ви излишни внесете предложение към ОбС и ще ги върнем.

Инж.Десислава Годорова- Кмет на Община Борован: Обяснителната записка на бюджета е напълно реална и е изготвена съгласно закона.

За спорта 39 000 лв, миналата година е бил един футболен отбор, а тази година са три.Тази субсидия не е само за отборите, а общи за цялата издръжка. Аз за решение за стопанисване от ФК не знам, техническия сътрудник на ОбС да намери това решение и да ми го предостави. Не съм запозната с служителите в администрацията да се в управителния и контролния съвет на ФК. Треньора в ОДК 10 000 лв – този треньор е на 4 часа и за да бъде назначен има групи по интереси те се сформират на база на подадени заявления от децата.

СФУК има община Борован.В приетата структура от ОбС няма длъжност финансов контролор и няма изискване в закона под 10 000 души да има финансов контролор , но съм възложила на служител в общинска администрация със заповед да прави контрол.

Кметствата имат бюджет те получават субсидия и това се следи стриктно от финансистите ни имат банкови сметки и са запознати.

Задълженията ги имаме и просрочените вземания 400 000 лв., не събраните от няколко мандата. Т 14 – 60 000 лв. предстоят да бъдат събрани през 2019г.

Т.11 от приложението максимален размер на новите задължения, които могат да бъдат натрупани, не е казано ,че ще бъдат.

За прехвърлянето на средства от ремонта на ул.“Христо Ботев“ за ремонта на ул.“Гео Милев“ решението е на ОбС.

За тримата обществени възпитатели решението могат сами да се го вземат.

За галерията в читалището нямам ключове, има Председателя на читалището, ако ни бъдат дадени не е пречка да се отоплява галерията за да не се съсипят картините от студа.

За пътуващите учители няма как да ги извозваме, защото бусовете с които разполагаме са с цел извозване на учениците до учебните заведения. Имаме наредба за пътуващите учители и там има регламентиран начина на плащане на пътните..

Иван Костовски – Председател на ОБС: не виждам на заседанието нито един от кметовете на кметствата . Имам информация, че ни си получават бюджетите, но аз не съм видял и това не мога да го кажа със сигурност.

Инж.Десислава Тодорова- Кмет на Община Борован: Получават си бюджетите.

След направените разисквания и с поименно гласуване ОБС взе следното :

РЕШЕНИЕ **№ 351**

На основание ЗДБРБ за 2019г., ПМС № 344/21.12.2018г. за изпълнение на държавния бюджет, Общински съвет – Борован:

1.Приема бюджета на **Община Борован за 2019година**, както следва:

1.1. По приходите в размер на 5 972 707 лв., в т.ч.:

1.1.1.**Приходи за делегирани от държавата дейности** в размер на 3 338 456 лв., в т.ч.:

1.1.1.1. **Обща субсидия за делегирани от държавата дейности** в размер на 3 198 267лв.

1.1.1.2. **Преходен остатък от 2018г.** в размер на 140 189 лева

- 1.1.2. **Приходи за местни дейности** в размер на 2 454 251 лв. т.ч.:
 - 1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 217 100 лв.
 - 1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 768 600 лв.
 - 1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на 714 700 лв., в т.ч.:
 - 1.1.2.3.1. *Обща изравнителна субсидия в размер на 656 200 лв.*
 - 1.1.2.3.2. *Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване в размер на 58 500 лв.*
 - 1.1.2.4. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности в размер на 252 300 лв.
 - 1.1.2.5. Преходен остатък от 2018г. в размер на 501 551 лв.

1.2. По разходите в размер на 5 972 707 лв., разпределени по функции и дейности, съгласно Приложение № 2

1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на 3 338 456 лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер до 3 % за дейностите от функция Образование.

1.2.3. За местни дейности в размер на 2 454 251 лв., съгласно Приложение №2

2. Приема инвестиционната **програма за 2019 г.**, (поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) в размер на 763 856 лв., съгласно Приложение № 4, като

2.1. Приема разчет на инвестиционните разходи, със следният произход: преходен остатък от 2018г. в размер на 501 556 лв., капиталови разходи с произход на средствата Републикански бюджет 2019г. в размер на 252 300 лв.

3. Утвърждава плановата численост и **разходите за заплати през 2019г.**, без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегирани бюджети, съгласно Приложение № 13.

4. Утвърждава **разчет за целеви разходи и субсидии**, както следва за:

4.1. Членски внос - 5053 общо лв., за НСОРБ – 1776 лв., Сдружение „Толерантност“ – 3024 лв., АВИК – 853 лв.

4.2. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет (за погребение, за други цели) – 5000 лв.

4.3. Субсидии за сметка на местните приходи за спортни клубове – 39 000 лв. / на основание чл. 59 ал. 2 от Закона за физическото възпитание и спорта /

5. Приема следните **лимита за разходи**:

5.1. СБКО в размер на 3 % от средства за работна заплата на заетите по трудови правоотношения, включително и разходите на работодателя за осигурителни вноски върху тях.

5.2. Разходи за представителни цели и международна дейност на кмета на общината в размер на 2% от общият размер на разходите за общинска администрация.

6. Утвърждава **списък на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни разноски** за пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно, съгласно Приложения № 7 и 8. Одобрява изплащането на 85 % от реално извършените разходи, служителите в общинска администрация и 100% за педагогическият персонал.

7. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз в размер на лв., съгласно Приложение № 14.

8. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2019, 2020, 2021 г. съгласно Приложение № 10.

9. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно Приложение № 11.

10. Приема параметри на размери на общински дълг както следва:

10.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2019 година в размер на 100 000 лв.

10.2. Общинските гаранции, които може да бъдат издадени през 2019 година в размер на 100 000 лв.

10.3. Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2019 година в размер на 100 000 лв.

11. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2019 година в размер на 250 000 лв. /без да се включват тези, които се финансират целево/.

12. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2019 година в размер на 250 000 лв. / без да се включват тези, които се финансират целево/.

13. Определя размера на просрочените задължения от 2018 година, които ще бъдат разплатени от бюджета за 2019 година в размер на 402 847 лв.

14. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2019 година в размер на 60 000 лв.

15. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

15.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

15.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

15.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи по т. 1.2. от настоящето решение.

16. Възлага на кмета:

16.1. Да определи бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

16.2. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

16.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

16.4. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

16.5. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

16.6. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на МФ.

17. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.

17.1. за всеки отделен случай кметът на общината определя срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма.

17.2. при предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на ЗПФ.

17.3. във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на ОбС.

18. Упълномощава кмета:

18.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

18.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансирани и за съфинансиране на общински програми и проекти.

19. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета, съгласно Приложение № 6.

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Гласували: „за”-10 съветници, “против”-1 „въздържали се” – 2

След изчерпване на дневния ред в 16:10 часа Председателя на Общински съвет - Борован закри заседанието.

**Председател
На Общински съвет- Борован:
/Ив.Костовски/**