



ОБЩНСКИ СЪВЕТ БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Освобождение“ №1, тел.: (09147) 9404, www.borovan.bg
obs-borovan@abv.bg

ПРОТОКОЛ

№ 46

Днес 30.09.2022 г. /петък/ в Заседателната зала на Общински съвет – Борован, ул. „Освобождение“ №1 се проведе заседание на Общински съвет – Борован, мандат 2019 – 2023 г.

Заседанието започна в 14:00 часа.

Присъстват – 13 общински съветника.

На заседанието присъстваха още: Илияна Донкова – За Кмет на община Борован, съгласно Заповед № 241/29.08.2022 г., Марияна Вельовска - гл. експерт “Финанси“, Калинка Петкова - директор на дирекция „Устройство на територията, екология, земеделие и горски фонд“, Иделия Ненчева – директор на Център за настаняване от семеен тип 1 и 2 - с. Борован.

Заседанието откри и ръководи Председателят на Общински съвет – Борован – Петър Станев в съответствие с чл. 59, ал. 1 от Правилника за организация и дейността на ОбС – Борован.

Беше направено предложение от Петър Станев – председател – в дневния ред да бъде включена **Докладна записка** от Илияна Донкова – За Кмет на община Борован, съгласно Заповед № 241/29.08.2022 г. **Относно:** Актуализиране на Инвестиционна програма 2022 г. на община Борован.

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Кворум: 13

Резултат: „ЗА“ - 8 „ПРОТИВ“ – няма „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ – 5

Предложението се приема!

С оглед разпоредбата на чл. 61, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на ОбС - Борован, се подложи за гласуване следния проект на дневен ред :

1. Информация за подготовката на Община Борован за работа при зимни условия.

2. **Програма** за „Деня на Община Борован“ 25.10.2022 г.

3. **Предложение** от Комисия по номинациите, избрана с Решение №295 от Протокол №34/28.01.2022 г. на Общински съвет – Борован.

4. **Докладни.**

- **Докладна записка** от инж. Десислава Тодорова – Кмет на община Борован **Относно:** Годишен отчет за изпълнение на бюджета на община Борован към 31.12.2021 г..
- **Докладна записка** от Николай Христов – Кмет на с. Нивянин **Относно:** Предприемане на мерки за почистване на речното корито в с. Нивянин.
- **Докладна записка** от Илияна Донкова – За кмет на община Борован, съгласно Заповед №241/29.08.2022г. **Относно:** Учредяване на безвъзмездно право на ползване върху имот - публична общинска собственост на Читалище „Цани Иванов 1907“ с. Борован.
- **Докладна записка** от Илияна Донкова – За кмет на община Борован, съгласно Заповед №241/29.08.2022г. **Относно:** Кандидатстване на община Борован с проектно предложение по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR003-1.001 - „Топъл обяд“ по Програма за храни и основно материално подпомагане 2021-2027 към Агенция за социално подпомагане, съфинансирана от Европейски социален фонд плюс.
- **Докладна записка** от Илияна Донкова – За кмет на община Борован, съгласно Заповед №241/29.08.2022г. **Относно:** Извънредно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, насрочено за 14.10.2022 г..
- **Докладна записка** от Илияна Донкова – За кмет на община Борован, съгласно Заповед №241/29.08.2022г. **Относно:** Актуализиране на списък на пътуващи педагогически специалисти при община Борован.
- **Докладна записка** от Илияна Донкова – За кмет на община Борован, съгласно Заповед №241/29.08.2022г. **Относно:** Разрешение за формиране на маломерни паралелки за учебната 2022/2023 г. и осигуряване на допълнителни финансови средства за обезпечаване на учебния процес извън определените по единни разходни стандарти, чрез дофинансиране на делегираните от държавата дейности със собствени средства в следните училища: ОУ „ Отец Паисий“ с. Борован; ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ с. Малорад; ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ с. Добролево.

5. **Организационни.**

- **Уведомление** от инж. Десислава Тодорова – Кмет на община Борован **Относно:** Ползване на платен годишен отпуск.
- **Писмо** от Областен управител на област Враца **Относно:** Определяне на представител за включване в областния съвет за намаляване на риска от бедствия.

6. **Молби.**

7. Питания.

РЕШЕНИЕ № 390

На основание чл. 61, ал. 1 от Правилника за организация и дейността на Общински съвет – Борован

РЕШИ:

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

1. **Информация** за подготовката на Община Борован за работа при зимни условия.
2. **Програма** за „Деня на Община Борован“ 25.10.2022 г.
3. **Предложение** от Комисия по номинациите, избрана с Решение №295 от Протокол №34/28.01.2022 г. на Общински съвет – Борован.
4. **Докладни.**
 - **Докладна записка** от инж. Десислава Тодорова – Кмет на община Борован **Относно:** Годишен отчет за изпълнение на бюджета на община Борован към 31.12.2021 г..
 - **Докладна записка** от Николай Христов – Кмет на с. Нивянин **Относно:** Предприемане на мерки за почистване на речното корито в с. Нивянин.
 - **Докладна записка** от Илияна Донкова – За кмет на община Борован, съгласно Заповед №241/29.08.2022г. **Относно:** Учредяване на безвъзмездно право на ползване върху имот - публична общинска собственост на Читалище „Цани Иванов 1907“ с. Борован.
 - **Докладна записка** от Илияна Донкова – За кмет на община Борован, съгласно Заповед №241/29.08.2022г. **Относно:** Кандидатстване на община Борован с проектно предложение по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR003-1.001 - „Топъл обяд“ по Програма за храни и основно материално подпомагане 2021-2027 към Агенция за социално подпомагане, съфинансирана от Европейски социален фонд плюс.
 - **Докладна записка** от Илияна Донкова – За кмет на община Борован, съгласно Заповед №241/29.08.2022г. **Относно:** Извънредно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, насрочено за 14.10.2022 г..
 - **Докладна записка** от Илияна Донкова – За кмет на община Борован, съгласно Заповед №241/29.08.2022г. **Относно:** Актуализиране на списък на пътуващи педагогически специалисти при община Борован.
 - **Докладна записка** от Илияна Донкова – За кмет на община Борован, съгласно Заповед №241/29.08.2022г. **Относно:** Разрешение за формиране на маломерни паралелки за учебната 2022/2023 г. и осигуряване на допълнителни финансови средства за обезпечаване на учебния процес извън определените по единни разходни стандарти, чрез дофинансиране на делегираните от държавата

дейности със собствени средства в следните училища: ОУ „ Отец Паисий“ с. Борован; ОУ „Св. Св. Кирил и Методий” с. Малорад; ОУ „Св. Св. Кирил и Методий” с. Добролево.

- **Докладна записка** от Илияна Донкова – За Кмет на община Борован, съгласно Заповед № 241/29.08.2022 г. **Относно:** Актуализиране на Инвестиционна програма 2022 г. на община Борован.

5. Организационни.

- **Уведомление** от инж. Десислава Годорова – Кмет на община Борован **Относно:** Ползване на платен годишен отпуск.
- **Писмо** от Областен управител на област Враца **Относно:** Определяне на представител за включване в областния съвет за намаляване на риска от бедствия.

6. Молби.

7. Питания.

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Кворум: 13

Резултат: „ЗА“ - 9 „ПРОТИВ“ - няма „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ – 4

Решението се приема!

По т. 1 от дневния ред: Информация за подготовката на Община Борован за работа при зимни условия.

След направените разисквания по т. 1 от дневен ред ОбС взе следното:

РЕШЕНИЕ № 391

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет – Борован

РЕШИ:

Приема така предложената Информация за подготовката на община Борован за работа при зимни условия.

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Кворум: 13

Резултат: „ЗА“ - 7 „ПРОТИВ“ - 1 „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ – 5

Решението се приема!

По т. 2 от дневния ред: Програма за „Деня на Община Борован“ 25.10.2022 г.

Мариана Маринова – председател на комисията по“ Образование, здравеопазване, култура, социална политика, спорт и туризъм“ – Нашето становище е да се приеме програмата.

След направените разисквания по т. 2 от дневен ред ОбС взе следното:

РЕШЕНИЕ № 392

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет – Борован

РЕШИ:

Приема така предложената програма за „Деня на Община Борован“ 25.10.2022 г.

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Кворум: 13

Резултат: „ЗА“ - 13 „ПРОТИВ“ - няма „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ – няма

Решението се приема!

По т. 3 от дневния ред: Предложение от Комисия по номинациите, избрана с Решение №295 от Протокол №34/28.01.2022 г. на Общински съвет – Борован.

Мариана Маринова – председател на комисията по“ Образование, здравеопазване, култура, социална политика, спорт и туризъм“ – Нашето становище е да се приеме.

След направените разисквания по т. 3 от дневен ред ОбС взе следното:

РЕШЕНИЕ № 393

На основание чл. 28 от Наредба за символиката на Борован и във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет – Борован

РЕШИ:

Приема предложението относно номинация за присъждане на званието “Почетен гражданин на Борован“ на полк. Христо Венциславов Ганецовски.

Предложението се подложи на поименно гласуване при следния вот:

Кворум: 13

Резултат: „ЗА“ – 13 „ПРОТИВ“ – няма „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ - няма

Решението се приема!

По т. 4 от дневния ред: Докладни.

- **Докладна записка** от инж. Десислава Тодорова – Кмет на община Борован **Относно:** Годишен отчет за изпълнение на бюджета на община Борован към 31.12.2021 г..

Христо Донков – председател на комисията „Бюджета и финансите, развитие на местното самоуправление и законност“ – Нашето становище е да се приеме, нямаше никакви възражения.

РЕШЕНИЕ № 394

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, чл. 140, ал. 1 от ЗПФ и чл. 74 от Наредба за условията и реда за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет, Общински съвет - Борован

РЕШИ:

1. Приема Годишния отчет за изпълнение на бюджета на Община Борован към 31.12.2021 г..
2. Приема Годишен отчет за състоянието на общинския дълг за 2021 г., съгласно Приложение № 15 от ФО-3/2022 г. на МФ.

Предложението се подложи на поименно гласуване при следния вот:

Кворум: 13

Резултат: „ЗА“ - 7 „ПРОТИВ“ - 4 „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ - 2

Решението се приема!

- **Докладна записка** от Николай Христов – Кмет на с. Нивянин **Относно:** Предприемане на мерки за почистване на речното корито в с. Нивянин.

Инж. Иглика Сълковска – зам.-председател и председател на ПК „Регионално развитие, устройство на територията, околна среда, пътна и селищна мрежа, инфраструктура и

безопасност на движението“ – На комисията беше дебатирана докладната и беше поискано копие от констативния протокол.

Петър Станев – председател – Ще очакваме допълнителна информация от община Борован за предприетите мерки за почистването на речното корито в с. Нивянин и да бъде докладвана изпълнената дейност.

- **Докладна записка** от Илияна Донкова – За кмет на община Борован, съгласно Заповед №241/29.08.2022г. **Относно:** Учредяване на безвъзмездно право на ползване върху имот - публична общинска собственост на Читалище „Цани Иванов 1907“ с. Борован.

Пламен Петров – общински съветник – Даде отвод, защото е служител на НЧ „Цани Иванов 1907“ с. Борован

РЕШЕНИЕ № 395

На основание чл. 21 ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА и във връзка с чл. 34, ал. 6 от Закона за общинската собственост, §4 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за народните читалища и чл. 55, ал. 2 и ал. 3, т. 5 от НРПСУРОИ - № 4 на Общински съвет – Борован и при мотиви изложени в докладната записка, Общински съвет - Борован

РЕШИ:

1. Дава съгласие за учредяване на безвъзмездно право на ползване, за реализиране на цели и дейности, предвидени в Закона за народните читалища, за срок от 10 /десет/ години на Читалище „Цани Иванов 1907“ с. Борован върху следния имот – публична общинска собственост: Двуетажна масивна сграда с железобетонна конструкция, представляваща Читалище „Цани Иванов“, цялата със застроена площ от 1390 кв.м., ведно с избените помещения, етажност на сградата - два етажа, построена преди 1978 г., находяща се в кв. 1, УПИ I, кадастрален номер 1565, по плана на с. Борован, актуван с АПОС № 1012/08.06.2012 г., вписан в Службата по вписвания гр. Бяла Слатина, вх. рег. № 2364/11.06.2012 г., Том 5, Акт № 137.
2. Възлага на Кмета на Община Борован да подпише договор с председателя на Читалище „Цани Иванов 1907“ с. Борован, за учредяване на безвъзмездно право на ползване върху недвижимия имот, подробно описан в т. 1, с който да бъдат уредени всички права и задължения на страните във връзка с така предоставеното право.

Предложението се подложи на поименно гласуване при следния вот:

Кворум: 12

Резултат: „ЗА“ - 4 „ПРОТИВ“ - няма „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ - 8

Решението не се приема!

- **Докладна записка** от Илияна Донкова – За кмет на община Борован, съгласно Заповед №241/29.08.2022г. **Относно:** Кандидатстване на община Борован с проектно предложение по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR003-1.001 - „Топъл обяд“ по Програма за храни и основно материално подпомагане 2021-2027 към Агенция за социално подпомагане, съфинансирана от Европейски социален фонд плюс.

Илияна Донкова – За кмет на община Борован, съгласно Заповед №241/29.08.2022 г. – При направено проучване се установи, че не е възможно да достигнем 700 човека, защото до момента са 659. След предложения и консултации, решението на ръководството е да бъдат 659 човека.

РЕШЕНИЕ № 396

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и в съответствие с Условието за кандидатстване по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Програма за храни и основно материално подпомагане 2021-2027 „Топъл обяд“, и при мотиви, изложени в докладната записка, Общински съвет Борован

РЕШИ:

1. Общински съвет - Борован определя дейността по предоставяне на топъл обяд по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR003-1.001 - „Топъл обяд“ по Програма за храни и основно материално подпомагане 2021-2027 към Агенция за социално подпомагане, съфинансирана от Европейски социален фонд плюс, като местна дейност по смисъла на Закона за публичните финанси.

2. Дава съгласие за участие на Община Борован с проектно предложение към Агенция за социално подпомагане по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR003-1.001 - „Топъл обяд“ по Програма за храни и основно материално подпомагане 2021-2027, съфинансирана от Европейски социален фонд плюс.

3. Възлага на Кмета на Община Борован да извърши необходимите действия по изпълнение на взетото решение.

Предложението се подложи на поименно гласуване при следния вот:

Кворум: 13

Резултат: „ЗА“ - 13 „ПРОТИВ“ - няма „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ - няма

Решението се приема!

- **Докладна записка** от Илияна Донкова – За кмет на община Борован, съгласно Заповед №241/29.08.2022г. **Относно:** Извънредно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, насрочено за 14.10.2022 г..

РЕШЕНИЕ № 397

На основание на основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с покана с вх. № 09-138/14.09.2022 г. на Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, Общински съвет Борован

РЕШИ:

1. Възлага на инж. Калинка Петкова - директор на дирекция „Устройство на територията, екология, земеделие и горски фонд“ при община Борован да представлява община Борован на извънредното присъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, което ще се проведе на 14.10.2022 г. /петък/ от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, респективно на определената резервна дата – 28.10.2022 г. /петък/ от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца.

2. Упълномощава инж. Калинка Петкова - директор на дирекция „Устройство на територията, екология, земеделие и горски фонд“ при община Борован да гласува по всяка точка от дневния ред, както следва:

По т. 1 от дневния ред: „Приема решение за препоръчителния размер на вноската на държавата в бюджета на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца за 2023 г. в размер на 27 000 хил. лв.“

По т. 2 от дневния ред: „Приема решение за одобряване на Подробна инвестиционна програма на ВиК оператора „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Враца за 2022 г.“

Предложението се подложи на поименно гласуване при следния вот:

Кворум: 13

Резултат: „ЗА“ - 13 „ПРОТИВ“ - няма „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ - няма

Решението се приема!

- Докладна записка от Илияна Донкова – За кмет на община Борован, съгласно Заповед №241/29.08.2022г. **Относно:** Актуализиране на списък на пътуващи педагогически специалисти при община Борован.

Мариана Маринова – общински съветник – Давам отвод.

Пламен Петров – общински съветник – Давам отвод.

Христо Донков – председател на комисията „Бюджета и финансите, развитие на местното самоуправление и законност“ – Нашето мнение е да се приеме докладната.

РЕШЕНИЕ № 398

На основание Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г., обн. в Д.В. бр. 18/04.03.2022 г., ПМС № 31/17.03.2022 г. за изпълнение на държавния бюджет, Общински съвет Борован

РЕШИ:

Общински съвет Борован одобрява: допълнителен списък на пътуващите педагогически специалисти от ОУ „Отец Паисий“ Борован, ОУ „Св.Св.Кирил и Методий“ Малорад, ОУ „Св.Св.Кирил и Методий“ Добролево, ДГ „Тошка Петрова“ Борован – филиал Нивянин, ДГ „Юрий Гагарин“ Малорад – филиал Добролево при Община Борован - допълнение

ОУ „Отец Паисий“ Борован

Име, длъжност, маршрут:

1. Калина Иванова – Директор, маршрут: гр. Враца - с. Борован и обратно.
2. Анжело Иванов – Учител, маршрут: гр. Враца - с. Борован и обратно.
3. Грета Йорданова – Учител, маршрут: гр. Враца - с. Борован и обратно.
4. Полина Георгиева- Учител, маршрут: гр. Враца - с. Борован и обратно.

ОУ „Св.Св.Кирил и Методий“ Малорад

Име, длъжност , маршрут:

1. Веселина Червеняшка – Учител, маршрут: гр. Мездра- с. Малорад и обратно.

ОУ „Св.Св.Кирил и Методий“ Добролево-

Име, длъжност , маршрут:

1. Десислава Николова – Директор , маршрут: гр. Враца-с. Добролево и обратно.
2. Лиляна Минова – Учител, маршрут: гр. Враца - с. Добролево и обратно.
3. Оля Маринова – Учител, маршрут: гр. Враца – с. Добролево и обратно
4. Илиян Маринов – Учител, маршрут: гр. Бяла Слатина – с. Добролево и обратно.
5. Николина Гиздовска – Учител, маршрут: с. Търнава – с. Добролево и обратно.

ДГ „Тошка Петрова“ Борован – филиал Нивянин

Име, длъжност , маршрут:

1. Цветелина Петрова – Учител, маршрут: гр. Враца- с. Борован и обратно.

ДГ „Юрий Гагарин“ Малорад – филиал Добролево

Име, длъжност , маршрут:

1. Мариана Маринова- Учител, маршрут: с. Нивянин- с. Малорад и обратно.

Предложението се подложи на поименно гласуване при следния вот:

Кворум: 11

Резултат: „ЗА“ - 11 „ПРОТИВ“ - няма „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ - няма

Решението се приема!

- **Докладна записка** от Илияна Донкова – За кмет на община Борован, съгласно Заповед №241/29.08.2022г. **Относно:** Разрешение за формиране на маломерни паралелки за учебната 2022/2023 г. и осигуряване на допълнителни финансови средства за обезпечаване на учебния процес извън определените по единни разходни стандарти, чрез дофинансиране на делегираните от държавата дейности със собствени средства в следните училища: ОУ „ Отец Паисий“ с. Борован; ОУ „Св. Св. Кирил и Методий” с. Малорад; ОУ „Св. Св. Кирил и Методий” с. Добролево.

Мариана Маринова – председател на комисията по“ Образование, здравеопазване, култура, социална политика, спорт и туризъм“ – Нашето становище е да се приеме докладната.

РЕШЕНИЕ № 399

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА във връзка с чл. 68, ал. 2, ал. 5 и ал. 8 от Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, приета с ПМС № 219 от 05.09.2017 г., обн. ДВ. Бр. 81 от 10 октомври 2017 г., във връзка с постъпило мотивирано искане на директора на ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ с. Добролево с вх. № 31-251/21.09.2022 г. на община Борован, и при мотиви, изложени в докладната записка, Общински съвет Борован

РЕШИ:

1. Дава разрешение за формиране на две паралелки през учебната 2022/2023 година с брой ученици под минималния съгласно приложение № 7 към чл. 53 от Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното

образование, приета с ПМС № 219 от 05.09.2017 г., обн. ДВ. Бр. 81 от 10 октомври 2017 г., в Основно училище „Св.Св. Кирил и Методий“ село Добролево – IV клас и V клас, при спазване на разпоредбата на чл. 68, ал. 1, т. 2 от същата Наредба, както и за съществуването през учебната 2022/2023 година на две паралелки с не по-малко от 10 ученици от два класа съгласно чл. 68, ал. 1, т. 3 от същата Наредба, в Основно училище „Св.Св. Кирил и Методий“ село Добролево – II-III клас (5+12 броя ученици) и VI-VII клас (12+8 броя ученици), без да се осигуряват допълнителни средства над определените по единни разходни стандарти на ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ с. Добролево, поради наличието на собствени средства.

Предложението се подложи на поименно гласуване при следния вот:

Кворум: 13

Резултат: „ЗА“ - 13 „ПРОТИВ“ - няма „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ - няма

Решението се приема!

- **Докладна записка** от Илияна Донкова – За Кмет на община Борован, съгласно Заповед № 241/29.08.2022 г. **Относно:** Актуализиране на Инвестиционна програма 2022 г. на община Борован.

Инж. Иглика Сълковска – зам.-председател и председател на ПК „Регионално развитие, устройство на територията, околна среда, пътна и селищна мрежа, инфраструктура и безопасност на движението“ – На комисията имаше питане защо не са предоставени оферти.

Илияна Донкова – За Кмет на община Борован, съгласно Заповед № 241/29.08.2022 г. - Директорката на центровете е тук и носи офертите.

Иделия Ненчева – директор на Център за настаняване от семеен тип 1 и 2 - с. Борован – предостави офертите на общинските съветници.

РЕШЕНИЕ № 400

На основание чл. 124 от Закона за публичните финанси, чл. 21, ал. 1, т. 6 и чл. 52, ал. 1 от ЗМСМА, Общински съвет Борован

РЕШИ:

1. Одобрява извършването на вътрешно компенсирани промени в дейност 530 както следва:
 - намаление на параграф 52-05 с 4000,00 лв.
 - увеличение на параграф 52-03 с 12000,00 лв.
 - намаление на параграф 10-15 с 8000,00 лв.

2. Актуализира Инвестиционната програма за 2022 г. на Община Борован, съгл. Приложение № 1.
3. Възлага на Кмета на Община Борован да извърши необходимите действия по изпълнение на решението.

Предложението се подложи на поименно гласуване при следния вот:

Кворум: 13

Резултат: „ЗА“ - 13 „ПРОТИВ“ - няма „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ - няма

Решението се приема!

По т. 5 от дневния ред: Организационни.

- **Уведомление** от инж. Десислава Тодорова – Кмет на община Борован **Относно:** Ползване на платен годишен отпуск.
- **Писмо** от Областен управител на област Враца **Относно:** Определяне на представител за включване в областния съвет за намаляване на риска от бедствия.
- Определяне на дата за следващо заседание.

Петър Станев направи предложение за 28.10.2022 г. от 14:00 часа за дата на следващо заседание.

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Кворум: 13

Резултат: „ЗА“ - 13 „ПРОТИВ“ - няма „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ – няма

Предложението се приема!

По т. 6 от дневния ред: Молби.

По т. 7 от дневния ред: Питания.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието бе закрито в 15:26 часа



ПЕТЪР СТАНЕВ

Председател на Общински съвет - Борован

Изготвил
М. Тодорова, гл. специалист

