



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

ОДОБРЯВАМ:

Илияна Донкова Дончовска-Бърдарска,

упълномощено длъжностно лице

съгласно Заповед № 134/12.04.2016 г.



ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА ОТ
ЗОП ЧРЕЗ „СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА“ С ПРЕДМЕТ:

”Рехабилитация на общинска пътна мрежа, участък IV-VRC
1016(VRC 2002), (II-15 Борован –Мизия) - Добролево - Сираково”

Изготвил:
Теодора Иванова
Директор ИППОП

с. Борован 2016 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА
ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА ОТ ЗОП ЧРЕЗ „СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА” С
ПРЕДМЕТ:

**”РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ОБЩИНСКА ПЪТНА МРЕЖА, УЧАСТЪК IV-VRC 1016(VRC
2002), (II-15 БОРОВАН –МИЗИЯ) - ДОБРОЛЕВО - СИРАКОВО”**

1. Раздел I - Обява № 15-124/16.08.2016 г.
2. Раздел II - Общи условия
3. Раздел III - Общи правила и условия за участие
4. Раздел IV - Критерии за подбор
5. Раздел V - Изисквания към офертата и указания за подготовка й.
6. Раздел VI - Гаранции
7. Раздел VII - Отстраняване на участниците
8. Раздел VIII - Сключване на договор
9. Раздел IX - Други указания
10. Раздел X - Техническо задание и Технически спецификации
11. Раздел XI - Образци
12. Раздел XII - Проект на договор

I. ОБЯВА №.....

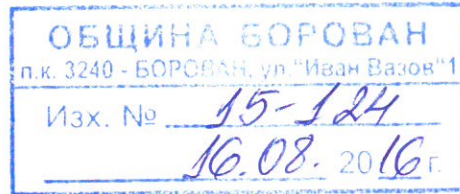


АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Лега" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>



ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [1]

Възложител: Община Борован

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00690]

Адрес: с.Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1

Лице за контакт: Илияна Донкова Дончовска - Бърдарска

Телефон: 0893666373

E-mail: il.donkova@abv.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото място за контакт

Приемане на документи и оферти по електронен път: Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: "РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ОБЩИНСКА ПЪТНА МРЕЖА, УЧАСТЪК IV-VRC 1016(VRC 2002), (II-15 БОРОВАН –МИЗИЯ) - ДОБРОЛЕВО - СИРАКОВО"

Кратко описание: Ремонтни дейности на общинска пътна мрежа, в т.ч. възстановяването на компрометираните участъци по пътната настилка включва следните три основни операции: - подготовка на повреденото място, - запълване на участъка,- уплътняване на положения материал. С оглед безопасността на движението е желателно и трите операции да се извършват в един и същи ден. Рехабилитацията предвижда възстановяване на единични участъци, полагане на асфалтобетонена смес ръчно или с разстилачна машина, в зависимост от площта на участъците и др. съпътстващи ремонтни дейности.

Място на извършване: Участък IV-VRC 1016(VRC 2002), (II-15 Борован –Мизия) - Добролево - Сираково

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): [11 260 лв. без ДДС]

Обособени позиции (когато е приложимо): Не

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: Възложителят отстранява от участие участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;
5. е установено, че:
 - а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите за строежи от II-ра група, III-та категория по смисъла на чл.137, ал.1, т.4, б "а" от ЗУТ. (за чуждестранни лица - в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени)

Икономическо и финансово състояние: Участникът трябва да имат застраховка "Професионална отговорност" с покритие, съответстващо на обема и характера на поръчката. **Документи за доказване на икономическо и финансово състояние:** Участниците трябва да представят доказателство за наличие на валидна застрахователна полица „Професионална отговорност на строителя” по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност в строителството и да отговаря на изискването да е за обекти от четвърта категория строежи по смисъла на чл. 137, ал.1, т.4, б."а" от ЗУТ

Технически и професионални способности:

1. Участникът следва да докаже, че през предходните 3 (три) календарни години, считано до датата на подаване на офертата, има успешно изпълнени минимум 1 (един) договор, свързани с изпълнение на СМР или СРР - рехабилитация и/или реконструкция и/или ремонт на пътища от общинска и/или републиканска пътна мрежа.

2. Участникът трябва да предложи **инженерно-технически състав**, притежаващ необходимата професионална квалификация и опит, съответстващи на спецификата на обществената поръчка, пряко ангажиран за изпълнението на строителството, а именно:

2.1. Технически ръководител на обекта, който да отговаря на следните минимални изисквания: а) има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал.2, във връзка с чл.163а, ал.4, изр. първо от ЗУТ; б) има минимум 5 години професионален стаж по придобитата специалност; в) има опит като технически ръководител при изпълнението на минимум на 1 (един) обект, сходен с предмета на поръчката.

2.2. Координатор/специалист по безопасност и здраве, който: а) има придобита професионална

квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ, б) има най-малко 3 (три) години професионален опит в областта на безопасността и здравето при работа;

2.3. Отговорник по контрола на качеството, който да отговаря на следните минимални изисквания: а) има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ, б) има придобит минимум 3 години професионален опит по упражняване контрол на качеството при изпълнение на строителство.

Документи за доказване на технически и професионални способности:

1. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

2. Списък на технически лица включително такива, които отговарят за контрола на качеството, и лицата, които ще изпълняват строителството по чл.64, ал.1, т.3 от ЗОП, в който е посочена професионална компетентност на лицата, придружен с копия на документи, заверени „вярно с оригинала”, удостоверяващи образованието, професионалната квалификация и опит на техническите лица (*само за покриване на минималните изисквания*).

3. Участникът трябва да представи в Техническата оферта Обяснителна записка с подробно посочени предложения за реализирането на всички дейности в Техническото задание и Линеен график, с приложена диаграма на работната ръка, включващи следните ключови характеристики на предмета на обществената поръчка по отношение на качеството:

- качеството и техническите показатели на строително и монтажните работи;

- подхода за изпълнение на поръчката и предложени управленски процес за организация и осигуряване на интегритетност на процеса по реализиране на строителство и на целите на предмета на поръчката.

4. Участникът трябва да представи в Техническата оферта система за оценка за управление на риска от разполаганите лица с включена организация по изпълнението на мерките за предотвратяване/преодоляване на риск.

Представената система трябва да гарантира качествено изпълнение на поръчката при всички условия на работа, включително и в условията на реализиран риск. Представя се информация за управление на всеки един от дефинираните в методиката рискове, която включва информацията относно:

1.1 Изчерпателно развити мерки за предотвратяване на настъпването на дефинираните от Възложителя рискове и

1.2 Изчерпателно развити мерки за преодоляване на последиците от евентуално тяхно сбъждане.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: за участие в обществена поръчка с предмет: "Рехабилитация на общинска пътна мрежа, участък IV-VRC 1016(VRC 2002), (II-15 Борован –Мизия) - Добролево - Сираково"

Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва по критерия „Икономически най-изгодна оферта”.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка” (КО). Максималния брой точки, които участника може да получи е 100 точки.

На първо място се класира участникът с най-висока комплексна оценка на офертата.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. В случай, че офертата не може да се определи по този ред, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

Показател – П (наименование)	Максимално възможен бр. точки	Относителна тежест в КО
1. Срок за изпълнение на съответните ремонтни дейности– П1	100	10 %
2. Срок за реакция за отстраняване на дефекти – П2	100	10 %
3. Финансова оценка – П3	100	40 %
4. Техническо предложение- П4	100	40%

Формулата по която се изчислява „Комплексната оценка” за всеки участник е:

$$КО = П1 \times 10 \% + П2 \times 10 \% + П3 \times 40 \% + П4 \times 40 \%$$

Преди да пристъпи към оценяване на показателите от техническите оферти на участниците, Комисията проверява дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата и техническите спецификации. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

I.1.Показател „Срок за изпълнение на съответните ремонтни дейности” – П1

Оценява се предложението от участника срок за изпълнение на поръчката в работни дни. Предложенията по показател срок, който ще се приема за начален момент на изпълнение на съответните ремонтни дейности, се представят като цяло число в работни дни. Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът, който ще се приема за начален момент на изпълнение на съответните ремонтни дейности, е предложен в различна мерна единица, и/или е предложен като дроб. Максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 10 %. Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$$П1 = (C_{min} / C_i) \times 100 = \dots\dots\dots (\text{брой точки})$$

Където C_i е предложението срок, който ще се приема за начален момент на изпълнение на съответните

ремонтни дейности, съгласно Техническото предложение на съответния участник.

Където S_{min} е минималния предложен срок, който ще се приема за начален момент на изпълнение на съответните ремонтни дейности, съгласно Техническите предложения от всички допуснати до оценка участници.

Забележка: Предлаганият срок не може да бъде по-кратък от 3 (три) работни дни и по-дълъг от 15 (петнадесет) работни дни, считано от датата на получаване на възлагателното писмо.

Ако участник предложи срок, който ще се приема за начален момент на изпълнение на съответните ремонтни дейности, по-кратък или по-дълъг от предвидения минимален и максимален, ще бъде отстранен от участие процедурата, поради несъответствие с това предварително обявено условие.

1.2. Показател „СРОК ЗА РЕАКЦИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА ДЕФЕКТИ” – П2

Предложението по този показател задължително се посочва в календарни дни и представлява времето, необходимо на Изпълнителя от момента на уведомяването му за възникнали дефекти до реалното започване на място на тяхното отстраняване. Оферта, в която е посочено предложение в друга мерна единица се отстранява от участие в процедурата. Максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 10 %. Оценка на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$$P2 = (P_{min} / P_i) \times 100 = \dots\dots\dots (\text{брой точки})$$

Където P_i е предложеният срок за реакция за отстраняване на дефекти в периода на поетия гаранционен срок от съответния участник.

Където P_{min} е предложеният най-кратък срок за реакция за отстраняване на дефекти в периода на поетия гаранционен срок от всички оферти, допуснати до оценяване.

1.3. Финансова оценка – П3 – До оценка по този показател се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка. Максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 40%.

Финансовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в поръчката.

При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

Оценка на финансовото предложение.

П3 – финансова оценка на предлаганата от участника цена за изпълнение на поръчката, която за всеки участник се изчислява по формулата:

$$P3 = C_{min} / C_n \times 100, \text{ където}$$

C_{min} – минималната оферирана сумарна стойност от предложените единични цени сред всички допуснати до оценка оферти

C_n – цената, оферирана като сумарна стойност от предложените единични цени в оценяваната оферта

1.4. Показател - Техническо предложение- П4

Формулата по която се изчислява показателя за всеки участник е:

$$P4 = A + B$$

№	Подпоказател	Макс. бр. точки
---	--------------	-----------------

А.	ТЕХНОЛОГИЧНА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ПРОЦЕСИ	50
Б.	УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО	50
	ОБЩО:	100

Срок за получаване на офертите:

Дата: 30.08.2016 г. Час: (чч:мм) [17.00ч.]

Срок на валидност на офертите:

Дата: 30.09.2016 г.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: 31.08.2016 г. Час: (чч:мм) [11.00ч.]

Място на отваряне на офертите: Община Борован, Административна сграда, ул. „Иван Вазов“ № 1

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника или негов упълномощен представител или по поща/куриер. Върху плика се посочва наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес, наименование на поръчката.

Място на подаване на офертата: с. Борован, ул. Иван Вазов № 1

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява цените предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

Дата на настоящата обява

Дата: 16.08.2016 г.

Възложител

Трите имена: **ИЛИЯНА ДОНКОВА ДОНЧОВСКА- БЪРДАРСКА**

Длъжност: Упълномощено длъжностно лице, съгласно Заповед № 134/12.04.2016 г.



II. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Възложител на настоящата обществената поръчка, възлагана по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП е Община Борован, с административен адрес: с. Борован, ул. "Иван Вазов" № 1, тел. 09147 9330, 09147 9440 факс: 09147 9200, e-mail: ob_borovan@abv.bg интернет адрес: www.borovan.bg

2. Общата прогнозна стойност на обществената поръчка е 11 260,00 лв. без ДДС (единадесет хиляди двеста и шестдесет лева) без ДДС.

Участник, чието ценово предложение надхвърля обявената прогнозна стойност, ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

При несъответствие между предложената обща цена с или без ДДС изписана с цифри и предложената обща цена с или без ДДС изписана с думи, валидна ще бъде общата цена изписана с думи.

3. Място на изпълнение на поръчката: на територията на Община Борован.

4. Срок за изпълнение на обществената поръчка: до 30.09.2016 г.

5. Критерии за възлагане - икономически най-изгодната оферта.

6. Възможност за предоставяне на варианти в офертите. Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите на участниците.

7. Срокът на валидност на офертите е съгласно Обявата за обществена поръчка.

8. Разяснения по документацията - Всеки участник може писмено да поиска от възложителя разяснения по документацията за участие. Исканията за разяснения следва да бъдат отправени в писмен вид и могат да бъдат изпращани до 3 дни преди изтичане на срока за получаване на оферти. Възложителят най-късно на следващия работен ден публикува разясненията на официалния интернет адрес на Община Борован www.borovan.bg в раздел „Профила на купувача“. В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали.

9. Начин на плащане: Възложителят заплаща на изпълнителя стойността на извършените СМР както следва:

- Плащанията се извършват по банков път, в срок от 20 работни дни след представяне на двустранно подписан приемо-предавателен протокол, протокол за приемане и остойностяване на извършените СМР, подлежащи на заплащане и фактура-оригинал, в която задължително се посочва номера на настоящия договор.

10. В настоящата обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, които отговарят на изискванията на Възложителя, съобразно тази документация, приложенията към нея и на законовите изисквания поставени със ЗОП и ППЗОП.

III. ОБЩИ ПРАВИЛА И УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ.

1. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие и в публикуваната обява.

2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

3. Офертата трябва да бъде представена на български език. Ако участникът представя документи на чужд език, същите трябва да бъдат придружени с превод на български език, а в изрично посочените в ЗОП случаи, преводът трябва да бъде официален.

Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала", печат на фирмата и подпис на представляващия участника.

Всички документи, които участникът представя с офертата, следва да бъдат във вида, определен в настоящата документация за участие.

4. Офертата трябва да бъде подписана от законно оторизирания представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено/и лице или лица с нотариално заверено пълномощно.

В случай на участник консорциум/обединение - офертата се подписва от лицето, посочено за представляващ обединението/консорциума, за което се представя документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият.

5. Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

6. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и ППЗОП.

7. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

8. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП има право да представи само една оферта.

9. Възложителя ще отстрани от участие в обществената поръчка кандидат или участник, за който е налице някое от следните обстоятелства:

9.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321 а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

9.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

9.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

9.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

9.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

9.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен. *** Основанията по т.9.1, т. 9.2. и т. 9.6 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

***** Основанието по т. 9.3 не се прилага, когато:**

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

Участник, за когото са налице основание по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Участникът подава към офертата си декларации по Образец № 7, Образец № 10 и Образец № 11 на Възложителя, за описаните в т. 9 обстоятелства.

10. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

11. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Възложителят използва спрямо участниците само критериите за подбор по ЗОП, които са необходими за установяване на възможността им да изпълнят поръчката. Поставените критерии са съобразени с предмета, стойността, обема и сложността на поръчката и се отнасят до:

1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

Всеки участник следва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя, а чуждестранни лица - в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени, което им позволява да изпълняват строителството на обекти Първа група - четвърта категория съгласно Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя.

Доказва се със:

Заверено копие на удостоверение за вписване в ЦПРС и валиден талон или декларация - свободен текст, че участникът е вписан с посочване на публичния регистър.

2. Икономическо и финансово състояние.

Всеки участник следва да притежава и да поддържа за целия период на изпълнение на договора, валидна застраховка на лицата по смисъла на чл. 171, ал.1 от ЗУТ.

Доказва се със:

Заверено от участника копие от валидна застрахователна полица, съгласно изискванията на чл. 171, ал.1 от ЗУТ или декларация - свободен текст, че участникът е застрахован, с посочване на номер на полица и застраховател.

3. Техническите и професионалните способности.

3.1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на офертата, най-малко на един строителен обект, сходен с предмета на настоящата поръчка.

Доказва се със:

Списък на строителството по Образец № 5, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Навсякъде в документацията под идентични или сходни дейности следва да се разбира дейности, включващи изграждане и/или ремонт на покриви, както и преустройство и/или реконструкция и/или ремонт на сгради.

3.2. Участникът трябва да предложи инженерно-технически състав, притежаващ необходимата професионална квалификация и опит, съответстващи на спецификата на обществената поръчка, пряко ангажиран за изпълнението на строителството, а именно:

3.2.1 Технически ръководител на обекта, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал.2, във връзка с чл.163а, ал.4, изр. първо от ЗУТ;

б) има минимум 5 години професионален стаж по придобитата специалност;

в) има опит като технически ръководител при изпълнението на минимум на 1 (един) обект, сходен с предмета на поръчката.

3.2.2 Координатор/специалист по безопасност и здраве, който:

а) има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ,

б) има най-малко 3 (три) години професионален опит в областта на безопасността и здравето при работа;

3.2.3 Отговорник по контрола на качеството, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ,

б) има придобит минимум 3 години професионален опит по упражняване контрол на качеството при изпълнение на строителство.

Доказва се със:

Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката с посочване на професионалната компетентност на лицата - Образец № 6

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

В случай, че участникът в процедурата е обединение (консорциум/дружество по ЗЗД), документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА Й

1. Общи изисквания към офертата

Всеки участник представя само една оферта. Офертата се изготвя в съответствие с указанията и условията, посочени в обявата, документацията за участие и приложените образци. Офертата се представя на хартиен носител в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично, чрез пощенска или куриерска служба с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: с. Борован, ул. „Иван Вазов" №1.

Върху опаковката се посочват наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес; наименованието на поръчката, за която се подава офертата.

Възложителят не приема за участие в обществената поръчка и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

При получаване на Офертата и приемането ѝ върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ. За получените Оферти Възложителя води регистър.

2. Съдържание на офертата

2.1. Списък на документите и информацията съдържащи се в офертата, подписан от участника - попълва се Образец № 2.

Списъкът се подписва от представляващия участника (или от лице изрично упълномощено с нотариално заверено пълномощно) или представляващия обединението/консорциума, съгласно Споразумението за създаване на обединение/консорциум или допълнителното споразумение.

2.2. Оферта - попълва се Образец № 1.

Документът се подписва от представляващия участника или от лице изрично упълномощено с нотариално заверено пълномощно

2.3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата - когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител.

Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в настоящата процедура.

2.4. При участник обединение - копие на договора за обединение, подписан от лицата в обединението, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в което се посочва представляващия;

2.5. Декларация по чл. 97, ал.5 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП и Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 от ЗОП - попълва се Образец № 10 и Образец № 7.

Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.

2.6. Декларация по чл. 97, ал.5 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата чл. 54, ал.1, т. 3-5 от ЗОП - попълва се Образец № 11;

Декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да представлява участника в случаите, когато участникът се представлява от повече от едно лице.

2.7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - попълва се Образец №12 от всеки от подизпълнителите.

Документът се подписва от представляващия/ите подизпълнителя/ите или от лице изрично упълномощено с нотариално заверено пълномощно.

2.8. Доказателства за наличие на застраховка по чл. 171, ал.1 от ЗУТ.

2.9. Доказателства за вписване в ЦПРС и валиден талон или декларация-свободен текст, че участникът е вписан с посочване на публичния регистър.

2.10. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания - попълва се Образец № 5.

2.11. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката с посочване на професионалната компетентност на лицата - попълва се Образец № 6.

2.12. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се Образец № 9.

Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.

2.14. Декларация за срока на валидност на офертата - попълва се Образец № 8.

2.15. Техническо предложение - попълва се Образец № 3.

Участниците попълват, подписват и подпечатват Техническото предложение, съгласно изискванията на Възложителя, без да посочват цени.

2.16. Ценово предложение за изпълнение на поръчката - попълва се Образец № 4, с приложена КСС.

3. Отваряне на офертите

Отварянето на офертите ще се извърши в сградата на общинската администрация Борован, находяща се в с. Борован, ул. „Иван Вазов" №1 в посочената дата и час в обявата.

Възложителя със Заповед назначава комисия, която да разгледа и оцени получените оферти. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представляващите участника или техни упълномощени представители.

VI. ГАРАНЦИИ

1. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора.

Гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора е в размер на 300,00 лв. (триста лева).

Гаранцията за изпълнение може да бъде под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато Участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение под формата на парична сума, това следва да стане по следната банкова сметка:

Титуляр: Община Борован

Банка: Инвест банк-клон Видин

BIC: IORT BGSF

IBAN: BG 60 IORT 7373 3301 6847 00

Когато Участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Община Борован и че е валидна за срока на изпълнение на договора.

2. Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение.

Съгласно разпоредбата на чл. 111, ал. 9 от ЗОП условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка. Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

VII. ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИ

От участие в процедурата се отстранява участник в следните случаи:

1. Когато за участникът са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т.1-5 и 7 от ЗОП.

2. Когато участникът не е представил някой от изискуемите документи, предвидени в настоящите указания;

3. Когато участникът е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия в тази документация, или не се е съобразил с изготвените от Възложителя образци, или не са спазени указанията за изготвянето им.

4. Участници, които са свързани лица

5. Участник, който предложи цена, надвишаваща прогнозната стойност на поръчката без ДДС.

VIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста чрез събиране на оферти с обява с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя. Възложителят е длъжен да сключи договор, който съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

2. Договорът за обществена поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който:

- преди подписването на договора не представи документи съгласно изискването на чл.67, ал.6 от ЗОП /издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП (свидетелство/а за съдимост) и по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП (удостоверение за наличие или липса на задължения към държавата, към общината по седалището на възложителя и към общината по седалището на участника). Документите се представят и за подизпълнителите и за третите лица, ако има такива.

- не представи документ за внесена гаранция за изпълнение в размер на 3% от стойността на договора.

IX. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

За въпроси, свързани с провеждането на обществената поръчка и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в документацията и в обявата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

X - ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

”Рехабилитация на общинска пътна мрежа, участък IV-VRC 1016(VRC 2002), (II-15 Борован –Мизия) - Добролево - Сираково”

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ следва да осъществи следните строително-ремонтни работи:
Изпълнение на асфалтобетонни кърпежи и пълнежи с плътна и неплътна асфалтобетонна смес.

2. Технология на изпълнение.

Възстановяването на компрометираните участъци по пътната настилка включва следните три основни операции:

- подготовка на повреденото място,
- запълване на участъка
- уплътняване на положения материал.

С оглед безопасността на движението е желателно и трите операции да се извършват в един и същи ден.

Рехабилитацията предвижда възстановяване на единични участъци, полагане на асфалтобетонна смес ръчно или с разстилична машина, в зависимост от площта на участъците.

За възстановяване на пътното покритие при ремонт на мрежовидни пукнатини и малки участъци да се използва неплътна гореща асфалтобетонна смес при спазването на следната технологична последователност:

- Повреденото място се очертава в правилна правоъгълна фигура със страни, успоредни или перпендикулярни на оста на пътя. Фигурата трябва да обхваща най-малко 5 см от здравата повърхност. Разположените наблизо съседни повреди се обединяват в общи площи за възстановяване;

- Очертаната фигура се изрязва с вертикални страни на дълбочина на повредата. Изрязването се извършва с пневматичен чук или фугорезачка, а при по-големи площи за разбитата настилка да се използва фреза. При дълбочина на участъка по голяма от 10 см се полага битуминизирана трошено каменна настилка за заздравяване на основата. Раздробеният материал се извозва на посочените от Възложителя депа преди да са завършили напълно ремонтните работи;

- Така оформения участък се почиства добре с телени четки и сгъстен въздух, като страничните и долната повърхност се напръскват със загрята до $50 \div 60^{\circ}\text{C}$ битумна емулсия за връзка, в количество $0,3 \div 0,5 \text{ л/м}^2$;

- Върху така подготвения участък се разстила плътна гореща асфалтобетонна смес. Разстилането на сместа започва винаги от краищата към средата. Полагането ѝ става на един или няколко пласта в зависимост от дълбочината на участъка. При дълбочина до 5 см сместа се полага в един пласт, а при дълбочина над 5 см - в няколко пласта. При запълването на участъка трябва да се държи сметка за коефициента на уплътняване, който за горещи асфалтобетонни смеси е $1,25 \div 1,35$;

- Сместа се уплътнява с валяк, с тегло $6 \div 8$ тона. Валирането започва от краищата към средата, като при първото преминаване на валяка бандажите застъпват не повече от $15 \div 20$ см от ремонтираната площ. При полагане на горещи смеси уплътняването започва веднага и приключва, преди температурата на сместа да спадне под 70°C ;

- При уплътняване валяците трябва да се движат със скорост, не по-висока от $2 \div 3$ км/час. Не се допуска престой на валяка върху неуплътнен окончателно асфалтобетонен пласт. Смяната на направлението на движение на валяка се извършва плавно и без престой върху вече уплътнени участъци;

Уплътнената повърхност на ремонтираното място трябва да бъде на едно ниво със старото покритие. След завършването на уплътняването равността на покритието се проверява с лата и шаблон. При необходимост може да се добави още материал и да се валира отново;

Доставената на местополагането плътна гореща асфалтобетонена смес трябва да има температура, не по-ниска от 130°C , а при студено време - не по-ниска от 150°C . На участъци с надлъжен наклон над 4% асфалтобетонната смес се полага и валира отдолу нагоре;

За да не се допуска изкърпване на пътната мрежа с асфалтобетонна смес, неотговаряща на технологичните изисквания по отношение на работната температура /по-ниска/ и изстиването ѝ в процеса на работата, се изисква в участъците, в които изкърпваната площ е малка, да се заяви и работи с автомобили, доставящи сместа с малка товароносимост.

3. Технически изисквания към плътната гореща асфалтобетонна смес за пътни настилки.

Плътната гореща асфалтобетонна смес, която ще се използва за възстановяване, трябва да отговаря на изискванията на стандартите за производство на асфалтови смеси или негови еквиваленти.

Доставката на асфалтобетонна смес за изкърпване на пътната настилка, трябва да бъде придружена с Протокол, гарантиращ качествата ѝ.

За да се спази изискването за подходяща работна температура при полагане, автомобилите с които ще се транспортира сместа до обекта, трябва да са оборудвани с платнища.

4. Сигнализация на пътноремонтните работи.

Искърпването ще се извършва, без да се спира движението на ППС.

Пътните участъци, в които се извършват ремонтните и други работи, задължително се сигнализират и ограждат съгласно изискванията, дадени в Наредба № 01/16 за временна организация на движението при извършване на строителство и ремонт по пътищата и улиците.

Сигнализацията на участъците в ремонт е временна. Тя се извършва с използване на стандартни пътни знаци и други средства за сигнализиране - конуси, бариери, водещи ограничителни табели, затварящи табели, лампи с постоянна или мигаща светлина, светлоотразителни въжета, предупредителни флагове, подвижни светофарни уредби и др. За сигнализиране на ремонтните работи по пътищата се използват най-често преносими пътни знаци, закрепени на стойки или на возими стойки - платформи.

Техническите средства за сигнализация и ограждане се поставят непосредствено преди започване на работа и се отстраняват веднага след приключване на ремонтните и други работи.

Схемата за временната сигнализация, броят и видът на необходимите пътни знаци се определят в зависимост от разположението, обхвата и времетраенето на ремонтните работи, необходимата организация на движението при създадените условия, интензивността на движението и наложените ограничения в режима на движението в ремонтирания пътен участък.

Пътните знаци на постоянната сигнализация, които противоречат или не съответстват на установената временна сигнализация, се отстраняват до завършване на ремонтните работи.

При извършване на работи по поддържането и ремонта на пътищата, работниците, намиращи се върху платното за движение, трябва да бъдат задължително облечени с дневно светещи сигнални жилетки.

5. Изисквания по здравословни и безопасни условия на труд.

По време на изпълнение на ремонтните работи да се спазват правилата за безопасност на труд при този вид работи, съгласно Наредба №2/2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка да осигури безопасността на автомобилното движение и безопасността на работещите по време на извършването на всички дейности по текущи ремонти на отделни участъци на уличната мрежа, а също така и спазването на всички изисквания на Закон за здравословни и безопасни условия на труда.

6. Изисквания към изпълнението.

6.1. След подписване на договора за възлагане, количествата по видове строителни работи се уточняват чрез маркиране на участъците за изкърпване и се съставя протокол между представител на Възложителя и Ръководителя на екипа на Изпълнителя. Отчитането на изпълнените и подлежащите на заплащане видове строителни работи се извършва с двустранно подписани от Изпълнителя и Възложителя протоколи.

6.2. При изпълнението и приемането на строително-монтажните работи да се спазват стриктно изискванията на „Техническа спецификация 2009 г.“ одобрена от Изпълнителния директор на НАПИ и публикувана на официалния сайт на агенцията.

6.3. Всички извършени работи и доставени материали трябва да отговарят на актуалните (действащи в момента) Български държавни стандарти, европейските стандарти или еквивалентни международни стандарти.

6.4. Разходите за взимането на проби от материалите и асфалтовите смеси, включително и осигуряването на необходимото оборудване и техника за вземане на тези проби, са за сметка на изпълнителя.

6.5. Доставка на всички материали, необходими за изпълнение на строително-монтажните работи е задължение на Изпълнителя. Всички материали трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове към него.

6.6. Изпълнителят е длъжен да обезопасява и сигнализира обекта, при спазване изискванията на НАРЕДБА № 3 от 16.08.2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците (ДВ, бр. 74 от 21.09.2010 г.)

6.7. При извършване на СМР изпълнителят е длъжен да опазва подземната и надземната техническа инфраструктура и съоръжения. При нанасяне на щети да ги възстановява за своя сметка в рамките на изпълнението на възложената дейност.

6.8. Производство и полагане на асфалтова смес не се допуска при температура на въздуха по - ниска от 5°C, нито по време на дъжд, сняг, мъгла или други неподходящи условия. Ако асфалтовата смес не отговаря на изискванията, същата не трябва да се полага, като разходите остават за сметка на Изпълнителя.

6.9. Транспортните средства, използвани за превозване на фракциите и асфалтовата смес трябва да имат чисто, гладко метално дъно и да бъдат почистени от прах, застинала асфалтова смес, масла, бензинови или други замърсявания, които могат да повредят транспортирания материал.

6.10. Валяците трябва да бъдат снабдени с реверсивен съединител, с регулируеми чистачки, които да поддържат повърхността на колелото чиста, както и с ефективни механизми за осигуряване необходимата влажност по колелата, така че да се избегне залепване на материал по тях. По повърхността на бандажите не трябва да има неравности или издатини, които могат да повредят повърхността на асфалтовите пластове.

6.11. След приключване на работата за даден участък от позицията, изпълнителят е длъжен да почисти работната площадка и да извози строителните отпадъци на депо, указано от Възложителя. Материалите, годни за втора употреба, добити при изпълнението на поръчката, са собственост на възложителя и следва да се депонират на указаните от него места.

6.12. Изпълнителят е длъжен да изхвърля всички отпадъчни материали от строителните работи на свой риск и за своя сметка в съответствие с приложимите български нормативни изисквания.

6.13. Изпълнителят е длъжен да упражнява контрол на качеството в съответствие с нормативните документи и процедури за качество.

6.14. Възложителят може по всяко време да инспектира работите, да контролира технологията на изпълнението и да издава инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на технологията и начина на изпълнение. В случай на констатирани дефекти,

отклонения и ниско качествено изпълнение, Възложителят спира работите до отстраняването им от Изпълнителя.

6.15. Всички дефектни материали се отстраняват от обекта, а дефектните работи се разрушават от Изпълнителя за негова сметка.

6.16. Преди започване на работа е необходимо работните участъци да бъдат сигнализирани съгласно НАРЕДБА № 3 от 16.08.2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците.

6.17. По време на изпълнение на строително – монтажните работи Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

6.18. Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на законовата уредба в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството стандарти и технически нормативни документи, действащи в страната.

Изготвил:

/инж. К. Петкова/

Директор дирекция „УТОСЕУЗГФ“

XI – ОБРАЗЦИ

ОБРАЗЦИТЕ СА ДАДЕНИ В WORD ФОРМАТ.

ДОГОВОР

№/..... .2016 г.

Днес, 2016 г., в с.Борован се сключи настоящия договор между:

ОБЩИНА БОРОВАН със седалище и адрес на управление: с. Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, ЕИК: 000193065, представлявана от Зам.-кмет на Община Борован, Илияна Донкова Дончовска-Бърдарска, упълномощено длъжностно лице съгласно Заповед № 134/12.04.2016 г., и Мариана Ангелова Вельовска – Главен счетоводител, наричано по-долу за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна,

и

..... със седалище и адрес на управление:, БУЛСТАТ(ЕИК), представлявано от –, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 194, ал.1 от ЗОП, във връзка с проведена обществена поръчка по реда на чл. 187 от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява и одобрен Протокол от работата на Комисия, назначена със Заповед №...../.....2016 г. на Илияна Донкова Дончовска-Бърдарска, упълномощено длъжностно лице съгласно Заповед № 134/12.04.2016 г., се сключи настоящия договор, като страните се споразумяха, както следва:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши СМР по изпълнение на обект: **”Рехабилитация на общинска пътна мрежа, участък IV-VRC 1016(VRC 2002), (II-15 Борован –Мизия) - Добролево - Сираково”**, съгласно Ценово и Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които са неразделна част от договора.

Чл. 2. Изпълнението на строително-монтажните работи по обекта, предмет на договора, се възлага с отправен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмен документ -Възлагателно писмо.

Чл. 3. Възлагателното писмо по предходния член следва да съдържа уточнени количествата по видове строителни работи, въз основа на двустранно подписан протокол между представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след маркиране на участъците за изкърпване и съобразно лимитираните финансови параметри;

II. СРОК

Чл. 4. (1) Настоящия договор влиза в сила от датата на подписването му и е **със срок до 30.09.2016 г.**

(2) Срокът за изпълнение на възложените СМР започва да тече от датата на получаването на Възлагателното писмо по чл. 3 и е работни дни.

III. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) Общата стойност за изпълнение на настоящия договор е в размер до лв. (.....) лева без ДДС или до **лв.** (.....) лева с ДДС.

(2) Ценообразуването ще се извършва, съгласно посочените в ценовото предложение ед. цени за видовете дейности (операции) и количества, посочени от Възложителя, по ред определен в чл.3 от настоящия договор.

(3) Показатели за образуване на единични анализни цени при възникване на допълнителни видове СМР:

- **Часова ставка.....лв./ч.**

- **Допълнителни разходи:**

Върху труд%

Върху механизацията.....%

- **Доставно складови разходи.....%**

- **Печалба%**

(4) Качеството на влаганите материали се доказва с декларация за съответствие или сертификат за качество.

(5) Транспортните разходи са включени в допълнителните разходи върху труд и механизация, и в доставно складови разходи.

(6) Посочената в Офертата цена е окончателна и не подлежи на промяна през целия период на действие на договора, освен в предвиденото в чл. 116 от ЗОП.

Чл. 6. Плащанията по настоящия договор се извършват по банков път, в срок до 20 работни дни след представяне на двустранно подписан приемо-предавателен протокол, протокол за приемане и остойностяване на извършените СМР, подлежащи на заплащане и фактура-оригинал, в която задължително се посочва номера на настоящия договор.

IV. ФИНАНСИРАНЕ И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 7. Финансирането на договора е съгласно предвидени в Бюджет 2016 на Община Борован, Капиталови разходи - § 51.

Чл. 8. (1) Гаранцията за изпълнение на договора се определя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на **300.00 лв.** (триста лева)

(2) Гаранцията се предоставя под формата на (банкова/парична/застраховка)
.....

(3) Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок от 10 (десет) работни дни след изтичане срока по чл. 13, ал.5 от договора.

(4) При освобождаване на гаранцията за изпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не се дължат лихви.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

(5) Възложителят има право да усвои изцяло гаранцията за изпълнение на договора при пълно или частично неизпълнение на задължения по него от страна на Изпълнителя, включително при едностранно прекратяване на договора от Възложителя поради виновно неизпълнение на задължения на Изпълнителя.

(7) Гаранцията е със срок на валидност до Текстът на гаранцията определя безусловно право на Възложителя да изтегля изцяло или частично суми от банковата гаранция при случаи на нарушения на договора, изразяващи се в неизпълнение на конкретно посочените в договора задължения на Изпълнителя.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни възложената поръчка качествено и в срок, в съответствие с изискванията, поставени в Техническата спецификация, приложена към този договор.
2. Да се придържа точно към указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и към всички действащи технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката;
3. За своя сметка да осигури безопасността на движение по време на изпълнение на СМР, като стриктно спазва изискванията на Наредба № 16/23.07.2001 г. за временна организация на движението при извършване на строителството и ремонта по пътищата и улиците.
4. За своя сметка преди започване на строителството, там където се налага, да осигури и да съгласува с компетентните органи проект за временна организация на движението.
5. Да осигури за своя сметка логистиката за изпълнение на поетите, с този Договор, задължения.
6. Да представя необходимите документи, удостоверяващи качеството и количеството на вложените материали.
7. Да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникване на пречки, които могат да забавят или да направят невъзможно изпълнението на договора.
8. Да не разпространява по какъвто и да е начин пред трети лица собствена или служебна поверителна информация, която му е станала известна при изпълнението на този договор, без

предварително да е получил за това писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си и от подизпълнителите.

9. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от **10 дни** от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в **3-дневен срок** (*при наличие на такива, в противен случай отпада*)

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи дължимото възнаграждение по определения в раздел III от настоящия договор начин и до посочения размер;
2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на дейностите по Договора.
3. Да иска приемане на извършените СМР чрез подписване на Протокол за приемане на извършените работи (обр. 19), от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съответното възнаграждение за изпълнените дейности, съгласно раздел III от настоящия договор.
2. Да осигури присъствието на свои представители за подписване на протоколи за извършените работи.
3. Да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на договора.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да следи за изпълнението на предмета на договора чрез упълномощен свой представител;
2. Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява посочените СМР, качествено и без отклонения;
3. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се е отклонил от изискванията за изпълнение на СМР, да откаже приемането на част или цялото количество работа, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не изпълни своите задължения.
4. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители. (*при липса на такива, отпада*)

VII. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ И ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 13. (1) Приемането на отчитаните дейности се извършва от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след като се увери, че същите отговарят на условията на този договор и действащи технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката, чрез подписване на протокол.

(2) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже да приеме извършената работа, когато тя не отговаря на горепосоченото изискване и да поиска отстраняване на недостатъци.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка посочените недостатъци в минималния технологично необходим срок.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в рамките намесеци, но не по-малко от посочените в НАРЕДБА № 2 ОТ 31 ЮЛИ 2003 Г. ЗА ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖИТЕ В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ И МИНИМАЛНИ ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИ СТРОИТЕЛНИ И МОНТАЖНИ РАБОТИ, СЪОРЪЖЕНИЯ И СТРОИТЕЛНИ ОБЕКТИ.

(6) Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписване на протоколите по ал. 1.

(7) За проявилите се в гаранционните срокове дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В срок до 3 (три) дни след уведомяването се изготвя Констативен протокол и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок, одобрен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VIII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 14. При забавено изпълнение на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 0,05 % (нула цяло нула пет процента) от цената на договора, за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % (двадесет процента) от стойността на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи, ако те надхвърлят стойността на неустойката.

Чл. 15. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удовлетворява претенциите си относно неизпълнението на договора, както и за заплащане на неустойките от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от дължимите плащания или учредената гаранция за изпълнение/застраховка.

(2) При забава на плащанията от страна на Възложителя извън определения в чл.6 на договора срок, Възложителя дължи неустойка в размер на 0,05% (нула цяло нула пет процента) за всеки ден от стойността на договора, но не повече от 20 % (двадесет процента) от стойността на договора.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. с неговото изпълнение;
2. с изчерпване на сумата по чл.5, ал.1, от настоящия Договор;
3. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
4. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.
5. с писмено 7 (седем) дневно предизвестие от изправната страна за прекратяването му при неизпълнение на задълженията от друга страна.

б. едностранно от Възложителя поради виновно неизпълнение на задължения на Изпълнителя.

Х. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 17. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), факс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна или по електронна поща.

Чл. 18. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните.

Чл. 19. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и нормативните актове, регламентиращи тази материя.

Чл. 20. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора.

Чл. 21. Настоящият договор може да бъде изменян при наличие обстоятелства по чл.116 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 22. Отговорни технически лица за изпълнение на договора:

От страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е: инж. Калинка Петкова, тел. 0896709653

От страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел.

Приложения:

1. Техническа спецификация;
2. Ценова и Техническа оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ОБЩИНА БОРОВАН

.....

Адрес за кореспонденция:

Адрес за кореспонденция:

с. Борован

.....

ул. "Иван Вазов" 1

.....

ЕИК 000193065

ЕИК

тел. 0896709653

тел.:

факс: 09147 9200

факс:

IBAN: BG 60 IORT 7373 3301 6847 00; IBAN:

BIC: IORT BGSF

BIC:

При промяна на данните, посочени по-горе, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Настоящият договор се състави, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра – три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ИЛИЯНА ДОНКОВА ДОНЧОВСКА- БЪРДАРСКА

.....

Упълномощено длъжностно лице

съгласно Заповед № 134/12.04.2016 г

.....

МАРИАНА АНГЕЛОВА ВЕЛЪОВСКА

Гл. счетоводител