



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов” № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg, www.borovan.bg

ПРОТОКОЛ № 2

по чл. 103 ал. 3 от Закона за обществените поръчки

На 04.10.2017 год., в изпълнение на Заповед № 259/07.08.2017 г., на зам.-кмета Илияна Донкова Дончовска-Бърдарска, упълномощено длъжностно лице съгласно Заповед № 277/30.08.2016 г., от 15.00 часа в сградата на Община Борован се събра комисия в състав:

Председател: Теодора Иванова - Директор Дирекция ИППОП.

Членове:

1. Ани Искренова – главен експерт ЕПНП
2. Десислава Марковска – главен специалист ОП
3. Росица Николова – главен специалист „Счетоводител ЕПП”
4. Марияна Вельовска – главен експерт „Финанси”

със задача: да отвори допълнително представените документи съгласно Протокол № 1, да разгледа и оцени техническите предложения на участниците в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура с предмет – „Доставка на хранителни продукти и хляб за нуждите на Община Борован по проект „Осигуряване на топъл обяд в Община Борован” по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане, съфинансирана от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица за периода 2014-2020, процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-3.002. „Осигуряване на топъл обяд – 2016” за срок до 31.12.2019 г.

На заседанието присъстват всички редовни членове на комисията – съгласно Заповед 259/07.08.2017 г. на зам.-кмета Илияна Донкова Дончовска-Бърдарска, упълномощено длъжностно лице съгласно Заповед № 277/30.08.2016 г. и е налице кворум и мнозинство за приемане на валидни решения.

По отношение на офертата на участник № 1 „Бохемис” ООД– гр. София

В определения срок в Протокол № 1/26.09.2017 година, участникът с писмо вх. 30-371/04.10.2017 година, в указания от комисията 5 (пет) дневен срок, е представил нови ЕЕДОП и други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация.

Съгласно констатациите в Протокол № 1 и от допълнително представените документи, Комисията установи, че Участник № 1 „Бохемис” ООД – гр. София, е представил цялата изискуема информация, отстраняваща непълнотите и несъответствията на офертата с

изискванията за лично състояние и критериите за подбор от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Водена от горните констатации, комисията единодушно реши да допусне Участник № 1 „Бохемис“ ООД – гр. София до следващ етап – разглеждане на техническото предложение за съответствието му с предварително обявените условия от Възложителя.

Преди да пристъпи към оценяване на показателите от техническата оферта на участника, Комисията провери дали същата е подготвена и представена в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата и техническите спецификации и констатира следното:

Участникът е представил „Предложение за изпълнение на поръчката - попълнен Образец № 3.

Въз основа на констатираното на етап разглеждане на предложенията за изпълнение на поръчката, за установяване на съответствието им с изискванията на Възложителя, на основание чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, Комисията извърши оценка на техническото предложение на участника.

Неразделна част от Техническото предложение са: Организация и план за работа и Мерки за управление на идентифицираните от възложителя рискове и тяхната оптимизация

По Показател 1: ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАН НА РАБОТА

Представен е подробен план и организация на доставката на хранителни продукти, описващ особеностите на обекта и организацията на работа, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката, изискващи се съгласно нормативната уредба. Пълно и детайлно е описана организацията с разпределение на техническите и човешките ресурси. Подробно е описана технологичната схема за приемане, складиране и транспорт на хранителните продукти. Детайлно е посочен маршрута на доставките от склада на участника до ДСП Борован. Детайлно е посочена организацията за замяна на продуктите, които не отговарят на заявените характеристики от Възложителя или които имат скрити дефекти, неконстатирани при доставката. Реално и мотивирано са предложени сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. С предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Съгласно методиката за оценка Комисията оцени предложението на Участника по този подпоказател с 40 точки.

По Показател 2: МЕРКИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ИДЕНТИФИЦИРАНИТЕ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ РИСКОВЕ И ТЯХНАТА ОПТИМИЗАЦИЯ

Участникът подробно и детайлно разглежда идентифицираните от възложителя рискове за успешното изпълнение на договора, предмет на настоящата поръчка, степента им на въздействие и вероятността за настъпване. Участникът е определил начини за преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране. Предложени са адекватни мерки за управление на рисковете, като и предложение за това как участникът предлага да действа при всеки един възможен риск, идентифициран от възложителя., с цел влиянието му да бъде ограничено или

въобще да не настъпи. За всички изброени от възложителя рискове има предложени в техническото предложение мерки за управление. Предложени са технически решения.

Съгласно методиката за оценка Комисията оцени предложението на Участника по този подпоказател с 10 точки.

Съгласно методиката за оценка, общата оценка по показатели, извън предлаганата цена на участника е $KO = B + V = 40 + 10 = 50$ точки.

По отношение на офертата на участник № 2 „Евелин Комерс” ООД– гр. Плевен

Преди да пристъпи към оценяване на показателите от техническата оферта на участника, Комисията провери дали същата е подготвена и представена в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата и техническите спецификации и констатира следното:

Участникът е представил „Предложение за изпълнение на поръчката - попълнен Образец № 3.

Въз основа на констатираното на етап разглеждане на предложенията за изпълнение на поръчката, за установяване на съответствието им с изискванията на Възложителя, на основание чл. 56, ал. 2 от ПЗОП, Комисията извърши оценка на техническото предложение на участника.

Неразделна част от Техническото предложение са: Организация и план за работа и Мерки за управление на идентифицираните от възложителя рискове и тяхната оптимизация

По Показател 1: ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАН НА РАБОТА

Представена е подробна организационна структура на участника. Подробно е описана технологичната схема за приемане, складиране и транспорт на хранителните продукти. Представен е подробен план и организация на доставката на хранителни продукти, описващ особеностите на обекта и организацията на работа, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката, изискващи се съгласно нормативната уредба. Пълно и детайлно е описана организацията с разпределение на техническите и човешките ресурси. Представена е детайлна процесограма на организацията на работа на участника. Реално и мотивирано са предложени сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. С предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Съгласно методиката за оценка Комисията оцени предложението на Участника по този подпоказател с 40 точки.

По Показател 2: МЕРКИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ИДЕНТИФИЦИРАНИТЕ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ РИСКОВЕ И ТЯХНАТА ОПТИМИЗАЦИЯ

Участникът подробно и детайлно разглежда идентифицираните от възложителя рискове за успешното изпълнение на договора, предмет на настоящата поръчка, степента им на въздействие и вероятността за настъпване. Участникът представя методите за оценка на риска и определяне на класа на риска. Предложени са адекватни мерки за управление на рисковете,

като и предложение за това как участникът предлага да действа при всеки един възможен риск, идентифициран от възложителя, с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи. За всички изброени от възложителя рискове има предложени в техническото предложение мерки за управление. Предложени са технически решения.

Съгласно методиката за оценка Комисията оцени предложението на Участника по този подпоказател с 10 точки.

Съгласно методиката за оценка, общата оценка по показатели, извън предлаганата цена на участника е $KO = B + V = 40 + 10 = 50$ точки.

Комисията приключи работа на 05.10.2017 г. в 15,00 часа.

Настоящият протокол е съставен и е подписан в един екземпляр.

Протоколът се подписа от председателя на комисията и от нейните членове на дата 05.10.2017 г., както следва:

КОМИСИЯ:

Председател: Теодора Иванова - Директор

Членове:

1. Ани Искренова – главен експерт
2. Десислава Марковска – главен експерт
3. Росица Николова – главен специалист
4. Марияна Вельовска – главен експерт

Информацията е заличена съгл.чл.2 и чл.4
от ЗЗЛД

Информацията е заличена съгл.чл.2 и чл.4
от ЗЗЛД

Информацията е заличена съгл.чл.2 и чл.4
от ЗЗЛД