

**ДОГОВОР ЗА УСЛУГА**  
№... *А.А. 53/05.07.2018г.*

Днес, *05.07*..... 2018г. между

**ОБЩИНА БОРОВАН**, с ЕИК 000193065, с адрес: обл. Враца, общ. Борован, с. Борован 3240, ул. „Иван Вазов“ № 1, представлявана от **ИЛИЯНА ДОНКОВА ДОНЧОВСКА – БЪРДАРСКА** - Заместник-кмет на Община Борован, определено длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП, съгласно Заповед № 277/30.08.2016 г., и **ФЕЙСАЛ БАЙРАМОВ КАРИМАНОВ** – на длъжност директор дирекция „БФСДАИО“ и Гл. счетоводител, наричана по-долу „Възложител“,

и

2. **"КСБВ" ЕООД**, с ЕИК: 131476144, със седалище и адрес на управление: обл. София (столица), общ. Столична, гр. София 1606 район р-н Красно село, ул. СВЕТИ ИВАН РИЛСКИ No 31, ет. 1 представлявано от **ИВО СЕВДАЛИНОВ ЦАНЕВ – Управител**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна.

На основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществени поръчки, след проведена обществена поръчка по реда на глава „Двадесет и шест“ от ЗОП с предмет **„ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ПО ПРОЕКТИ НА ОБЩИНА БОРОВАН, ОБЛАСТ ВРАЦА ПО ПОДМЯРКА 7.2 „ИНВЕСТИЦИИ В СЪЗДАВАНЕТО, ПОДОБРЯВАНЕТО ИЛИ РАЗШИРЯВАНЕТО НА ВСИЧКИ ВИДОВЕ МАЛКА ПО МАЩАБИ ИНФРАСТРУКТУРА“ ПО МЯРКА 7 „ОСНОВНИ УСЛУГИ И ОБНОВЯВАНЕ НА СЕЛАТА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ (ПРСР) 2014-2020 Г., ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1** „Предоставяне на консултантски услуги при разработване и окомплектоване на проектно предложение за кандидатстване по проект: „Реконструкция и рехабилитация на нови и съществуващи улици и принадлежностите към тях в селата Борован и Малорад на община Борован, както и управление на одобреното проектно предложение“

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2** „Предоставяне на консултантски услуги при разработване и окомплектоване на проектно предложение за кандидатстване по проект: „Изграждане и обновяване на площи, за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществени потребности от общинско значение в с. Малорад, с. Добролево и с. Нивянин, както и управление на одобреното проектно предложение“

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3** Предоставяне на консултантски услуги при разработване и окомплектоване на проектно предложение за кандидатстване по проект: „Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на спортна инфраструктура в село Малорад, както и управление на одобреното проектно предложение“,

се сключи настоящият договор за обществена поръчка, с който страните постигнаха съгласие за следното:

### ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1.** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да предостави срещу възнаграждение и при условията на този договор консултантски услуги за обособена позиция №2: „Предоставяне на консултантски услуги при разработване и окомплектоване на проектно предложение за кандидатстване по проект: „Изграждане и обновяване на площи, за широко обществено

*Информацията е заложена във в.сл.2 и в.сл.4 от ЗЗПА*

ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществени потребности от общинско значение в с. Малорад, с. Добролево и с. Нивянин, както и управление на одобреното проектно предложение“, съгласно Техническата спецификация на Възложителя, (Приложения № 1) и детайлно описани в Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя (Приложения № 2 и № 3), неразделна част от Договора и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

## ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 2. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер на **13 000.00 лв.** (тринадесет хиляди лева) без ДДС, съответно **15 600.00 лв.** (петнадесет хиляди и шестотин лева) с ДДС, формирано както следва:

**За Дейност 1:** Предоставяне на консултантски услуги по изготвяне и окомплектоване на проектното предложение – **6 500.00 лв.** (шест хиляди и петстотин лева) без ДДС, **7 800 лв.** (седем хиляди и осемстотин лева) с ДДС.

**За Дейност 2:** Предоставяне на консултантски услуги при управлението на проектното предложение – **6 500.00 лв.** (шест хиляди и петстотин лева) без ДДС, съответно **7 800 лв.** (седем хиляди и осемстотин лева) с ДДС.

(2) Цената на договора по ал. 1 е окончателна и не подлежи на промяна, освен в следните случаи:

1. по приложимите случаи съгласно Закона за обществените поръчки или
2. при одобрение на съответния проект и сключване на договор за отпускане на финансова помощ, Държавен фонд „Земеделие“, редуцира размера на възнаграждението по отделните дейности, съответно под-дейности, което обстоятелство намери отражение в таблицата с одобрените разходи към договора за отпускане на финансова помощ или
3. сключване на Анекс между **община Борован** и ДФЗ, към договор за отпускане на финансова помощ, съгласно който се редуцира размера на възнаграждението по отделните дейности, съответно под-дейности, което обстоятелство намери отражение в таблицата с одобрените разходи към Анекса.

**Чл. 3. (1).** Възнаграждението по чл. 2, ал. 1 от настоящия договор се изплаща по следния ред:

**Първо плащане** в размер на 100% от офериранията от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена за изпълнение на **Дейност 1: Предоставяне на консултантски услуги по изготвяне и окомплектоване на проектното предложение**, в това число изготвяне на заявление за подпомагане и окомплектоване на всички документи, изискуеми от финансиращата институция, платима в срок до 15 календарни дни след получено авансово плащане в община Борован от Държавен фонд „Земеделие“, вследствие на подписан договор с Държавен фонд „Земеделие“ за отпускане на финансова помощ по съответния проект и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Авансово плащане** в размер на 50% от офериранията от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена за изпълнение на **Дейност 2: Предоставяне на консултантски услуги при управлението на**

*Информацията е заличена съгл. ст. 16 и ст. 17 от ЗЗЛФ*

проектното предложение, платима в срок до 15 календарни дни след получено авансово плащане в община Борован от Държавен фонд „Земеделие“, вследствие на подписан договор с Държавен фонд „Земеделие“ за отпускане на финансова помощ по съответния проект и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Окончателно плащане** в размер на 50% от офериранията от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена за изпълнение на **Дейност 2: Предоставяне на консултантски услуги при управлението на проектното предложение**, платима в срок до 15 календарни дни след приемане с двустранно подписан констативен протокол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на всички дейности по изпълнение на проекта, в т.ч. и подготовката и окомплектоване на искане за окончателно плащане по Договор за безвъзмездна финансова помощ за съответния проект и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Плащанията по чл. 3, ал. 1 се извършват по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Във фактурите, издавани от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, задължително се посочва текст указващ, че предоставените услуги (посочва се предметът на услугата) и данни за източника на финансиране. При липса на някой от изискуемите реквизити, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже извършването на плащането до представяне на фактура, съответстваща на изискванията. В този случай, срокът за извършване на плащане към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** започва да тече от датата на представяне на фактура, съответстваща на изискванията.

(4) Плащането се спира, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът е неправомерен. В този случай, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок от 3 (три) работни дни, след като бъде уведомен за това. В този случай срокът за извършване на плащане към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** започва да тече от датата на която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получи правилно оформена фактура и/или поисканите разяснения, корекции и/или допълнителна информация.

(5) Всички плащания се извършват в лева, с платежно нареждане чрез банков превод, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

BIC: RZBBBGSF

IBAN: BG24RZBB91551067058519

БАНКА: Райфайзенбанк

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при промяна на банковата си сметка, седалище и адрес на управление или постоянен адрес в срок до 5 (пет) дни от промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените услуги, позволяващо да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

(8) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на настоящия договор.

(9) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя. В случай, че проектното предложение не бъде одобрено от ДФЗ и не бъде

*Информацията е заличена от чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД* 3

сключен договор за отпускане на финансова помощ за финансиране на проектното предложение от Държавен фонд «Земеделие», Дейност 2 няма да се изпълнява за нефинансирания проект и двете страни (община Борован и Изпълнителят) не дължат неустойки или пропуснати ползи една към друга от какъвто и да било характер и/или предмет, които са в обхвата на проекта, за който липсва сключен договор за отпусната финансова помощ. Възложителят ще заплати изпълнените и приети вече услуги по Дейност 1 за това проектно предложение с бюджетни средства или от друг източник на финансиране.

## СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 4. (1).** Сроктът за изпълнение на работата възложена с предмета на договора за настоящата поръчка е както следва:

**За дейност 1:** 05 юли 2018 г., но не по-късно от 5 дни преди крайната дата за прием на проектните предложения, която е 13 юли 2018 г.

**За дейност 2:** до 36 месеца, считано от датата на подписването на Административния договор между община Борован и ДФЗ, но не по-късно от 15 септември 2023 г.

## ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължимото му по настоящия договор възнаграждение в указания срок;

2. Да предостави на разположение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички документи и данни необходими за изпълнение на предмета на настоящия договор;

3. Да осигурява необходимото административно и техническо съдействие за изпълнение на настоящия договор;

4. Да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в предвидените в този договор случаи.

**Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. Да проверява изпълнението на този договор по всяко време, по начин, не затрудняващ работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. Да изиска и получи информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършената работа във всеки един момент;

3. Да възложи корекции, поправки и допълнения, когато те са допуснати по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира конфиденциалност при използването на предоставените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи по договора, като не ги предоставя на трети лица, освен, ако тези трети лица имат законово основание за получаването на документите.

**Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. Да извърши възложените дейности в срок, съгласно условията в чл. 4 на настоящия договор;

2. Да не разпространява пред трети лица данните и информацията, предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка и по повод изпълнението на възложената му работа;

3. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на предмета на настоящия договор и за предприетите мерки относно тяхното разрешаване;

4. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка

*Информацията е змишена съгл. ст. 2 и ст. 4 от ЗЗЛД*

с изпълнение на настоящия договор;

5. Да спазва изискванията на мерките за информация и публичност при изпълнение на дейностите по поръчката, както и всички други изисквания на Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020г..

6. Да предостави възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнение на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключване на оперативната програма.

7. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

8. Да следи и докладва за възникнали нередности и поема задължение за възстановяване на суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

9. Да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор както следва: за период от 5 (пет) години след датата на приключването на дейностите по настоящия договор.

10. Да издава фактури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като се съобрази с изискванията му за съдържание.

11. Да следи изпълнението на договора и да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с изпълнение на задълженията по настоящия договор.

12. Да издава фактури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като се задължава да посочи в тях, номера на настоящия договор.

13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава да изпълни всички изисквания за визуализация съобразно указанията на „Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020г.“, в т.ч. на всички изготвени от него документи, съобразно официално одобрените по програмата.

14. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 дни от сключване на настоящия договор и да представи оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок.

**Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, освен в случаите по чл. 7, т. 6, да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му на когото и да е, освен пред своите служители и/или подизпълнители (ако има такива). Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнение на договора.

**Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение съгласно чл. 2 и чл. 3 от настоящия договор;

2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие, информация и документи, необходими му за качественото извършване на дейностите по чл. 1 от настоящия договор;

3. Да спре временно изпълнението на възложената работа при липса на съдействие и информация от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, необходими му за качественото извършване на дейностите по чл. 1.

*Информацията е заложена във в. 2 и в. 4 от ВЗРД*

## ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 10. (1)** При подписване на настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на **3 /три/ на сто от стойността на договора без ДДС, равна на 390.00 /триста и деветдесет лева/ лв.**

(2) Гаранцията се представя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** под формата на парична сума, внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, под формата на банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) При точно и пълно изпълнение на договора, гаранцията за изпълнение се възстановява, както следва:

1. **3 /три/ на сто от стойността на дейност 1** в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след окончателното приемане/удостоверяване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на извършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работа по дейността.

2. **Останалата част от гаранцията** в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след окончателното приемане/удостоверяване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на извършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работа с констативен протокол по чл. 1, ал. 3.

(4) В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци. При прекратяване на договора, на основание получен отказ за финансиране и на трите проекта предмет на Консултантските услуги по настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възстановява гаранцията за добро изпълнение в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на прекратяване на договора.

(5) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на настоящия договор е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съответния съд.

(6) В случай на представена банкова гаранция или застраховка от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията, без да начислява лихви, при прекратяване на договора след уреждане на всички финансови претенции между страните.

(7) Обслужването на банковата гаранция или застраховката, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането им за изпълнение през целия период на действие, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

**Чл. 11. (1)** Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на непредвидени обстоятелства по смисъла на параграф 2, т. 27 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки. Срокът за изпълнение на задължението се продължава с периода, през който изпълнението е било спряно. Непредвиденото обстоятелство не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването му.

(2) Ако непреодолимата сила, съответно спирането по предходната алинея, продължи повече от 20 дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

(3) Страната, която е засегната от непредвиденото обстоятелство, следва в 3-дневен срок след установяването му, да уведоми другата страна, както и да представи доказателства (съответните документи, издадени от компетентния орган) за появата, естеството и размера на събитието и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна

*Информацията е залесена съгл. чл. 2 и чл. 4 от ЗЗД* 6

периодично предоставя последващи известия за начина, по който непредвиденото обстоятелство спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране.

(4) В случаите на възпрепятстване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** поради непредвидено обстоятелство да осъществява дейностите по настоящия договор, сроковете по договора спират да текат, като не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава;

(5) Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непредвиденото обстоятелство;

(6) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от непредвиденото обстоятелство, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието му, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на събитието и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от непредвиденото обстоятелство;

(7) Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му;

**Чл. 12.** Непредвидени обстоятелства (непреодолима сила) по смисъла на този договор са обстоятелствата, включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия (параграф 2, т. 27 от Закона за обществените поръчки).

## НЕУСТОЙКИ

**Чл. 13. (1)** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената услуга или част от нея, или изискванията за нея съгласно настоящия договор, или не изпълни други договорени дейности в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,10 % (нула цяло и десет процента) за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от дължимия размер на вознаграждението посочено в чл. 2.

(2). При забава в плащането, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,10 % (нула цяло и десет процента) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 % (десет процента) от дължимия размер на вознаграждението посочено в чл. 2.

(3) За неизпълнението на други задължения по настоящия договор неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер до 10 % (десет процента) от цената по договора посочена в чл. 2. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

(4). При прекратяване на договора по чл. 17, ал. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5). При прекратяване на договора по чл. 17, ал. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заплащане за извършената и неразплатена услуга.

## ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ<sup>1</sup>

**Чл. 14. (1)** За извършване на дейностите по Договора, Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

<sup>1</sup>Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато Изпълнителят е предвидил извършването на подизпълнителите

*Информацията е заличена съгл. ст. 2 и ст. 4 от ЗЗД*

(2) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя.

(3) Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

(4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор и на Изпълнителя.

(5) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на Договора от страна на Възложителя и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение.

**Чл. 15 (1)** При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

а) приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

б) действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;

в) при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

**Чл. 16 (1)** Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

(2) Разплащанията по ал. (1) се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(3) Към искането по ал. (2) Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) Възложителят има право да откаже плащане по ал. (2), когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

## УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 17 (1)** Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

а) по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

б) с изтичане на уговорения срок;

в) когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

г) при настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение, непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“) продължила повече от 30 дни;

(2) Възложителят може да прекрати Договора едностранно, без предизвестие с уведомление, изпратено до Изпълнителя:

а) когато Изпълнителят забави изпълнението на задължение по настоящия Договор с повече от 5 (*net*) дни;

б) използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които

*Информацията е замислена съгласно чл. 2 и чл. 4 от ЗЗПА*



замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП.

(4) Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

(5) Възложителят може да развали Договора по реда и при условията предвидени в него или в приложимото законодателство.

**Чл. 18.** Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

## ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 19. (1)** Нищожността на клауза от настоящия договор или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на договора.

(2) Страните ще решават споровете възникнали при или по повод изпълнението на настоящия договор, чрез водене на преговори, а при невъзможност за постигане на съгласие, същите ще бъдат отнесени пред компетентния съд на територията на Република България.

(3) За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

**Чл. 20. (1)** Упълномощени представители на Страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия Договор са:

### ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

**ИЛИЯНА ДОНКОВА ДОНЧОВСКА – БЪРДАРСКА** - Зам. кмет на Община Борован

Телефон: 0893 66 63 73

Email: [ob\\_borovan@abv.bg](mailto:ob_borovan@abv.bg)

### ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

**ИВО СЕВДАЛИНОВ ЦАНЕВ** – Управител

Телефон: 02/9895576

Email: [officeksbv@gmail.com](mailto:officeksbv@gmail.com)

(2) Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

(3) Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

(4) Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на адресите по настоящия член се считат за валидно изпратени и получени от другата Страна.

(5) Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между Страните по настоящия Договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните, подписани с електронен подпис.

**Чл. 21.** Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

*Информацията е заложена свл. в. 2 и в. 4 от ЗЗД*

**Чл. 22. (1)** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за преговори.

**(2)** В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

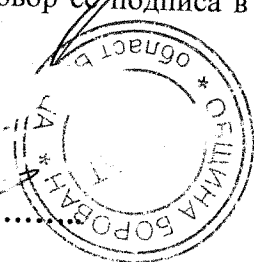
**Чл. 23.** Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация на Възложителя;
2. Приложение № 2 – Техническо предложение на Изпълнителя;
3. Приложение № 3 – Ценово предложение на Изпълнителя

Настоящият Договор се подписва в 4 еднообразни екземпляра – 3 за Възложителя и 1 за Изпълнителя.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**



.....  
**ИЛИЯНА ДОНКОВА**  
**ДОНЧОВСКА- БЪРДАРСКА,**  
упълномощено длъжностно лице,  
съгласно Заповед №277/30.08.2016г.  
Зам. Кмет на Община Борована  
(подпис, печат)

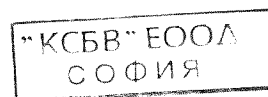
**Фейсал Байрамов Кариман**  
Директор дирекция БФСДАИО и Главен счетоводител

**Съгласувал:**

.....  
**Веселина Георгиевска**  
Юрисконсулт в дирекция БФСДАИО и Главен счетоводител

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....  
**ИВО СЕВДАЛИНОВ ЦАНЕВ –**  
Управител на "КСБВ" ЕООД  
(подпис, печат)



*Информацията е заличена съг. с ч. 2 и ч. 4 от ЗЗЛФ*



# ОБЩИНА БОРОВАНИ

3240 Борован, ул. "Иван Вазов" № 1, тел.: (09147) 9440, факс: (09147) 9200  
тел: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, e-mail: ob\_borovan@abv.bg

Настоящата поръчка е разделена на три обособени позиции. Всеки участник може да подаде оферта за една, две или за всички обособени позиции.

### 3. Критерий за възлагане

Критерият за възлагане и за трите обособени позиции е „най-ниска цена“.

### 4. Възложител

Възложител на настоящата обществената поръчка е ИЛИЯНА ДОНКОВА ДОНЧОВСКА – БЪРДАРСКА, зам.-кмет на Община Борован, упълномощено длъжностно лице съгласно Заповед № 277/30.08.2016 г.

Община Борован е с административен адрес: с. Борован, ул. "Иван Вазов" № 1, тел. 09147 9330, 09147 9440 факс: 09147 9200, e-mail: ob\_borovan@abv.bg интернет адрес: www.borovan.bg, адрес на профил на купувача: <http://www.borovan.bg/bg/profil-na-kupuvacha/>.

### 4. Срок за изпълнение на поръчката:

За всяка обособена позиция, срокът за изпълнение на обществената поръчка е до окончателното приключване на всички дейности по проекта по съответната обособена позиция, в случай на одобрението му за финансиране или до получаване на отказ за финансиране, в случай на неговото неодобрение за финансиране от Държавен фонд „Земеделие“ (ДФЗ).

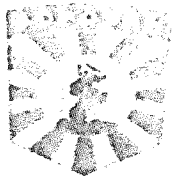
**Срокът за изпълнение на всяка една от предвидените дейности, за всяка една обособена позиция, е както следва:**

#### ➤ За Дейност 1:

Изготвянето на Заявлението за подпомагане и комплектоването на необходимите документи по всяко едно от проектните предложения ще се извърши след датата на получено при Изпълнителя, уведомително писмо от Възложителя за стартиране изпълнението на съответните дейности. Към Заявлението за подпомагане задължително се включват всички необходими документи, изискуеми от финансиращата институция.

Крайният срок за изпълнение на възложените с уведомлението дейности, е не по късно от 5 (пет) календарни дни, предхождащи крайната дата за прием на проектни предложения по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“.

Всички документи следва да бъдат изготвени по съответния образец на „Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г.



# ОБЩИНА БОРОВАНИ

3210 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел: (09147) 9440, факс: (09147) 9200  
моб: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, e-mail: ob\_borovani@abv.bg

## ➤ За дейност 2:

В случай на сключен договор за отпускане на финансова помощ, за финансиране на проекта, предмет на съответната обособена позиция, Възложителят ще изпрати до Изпълнителя, уведомително писмо за стартиране изпълнението на проекта, който се финансира въз основа на сключен договор с Държавен фонд „Земеделие“ (ДФЗ).

В срок не по-късно от **10 (десет) календарни дни, включително**, след датата на получено уведомителното писмо за стартиране изпълнението на проекта, Изпълнителят на съответната обособена позиция е длъжен да изготви Списък с планираните обществени поръчки и Описателен документ към него, в които да изложи изискуемата информация за проекта, за който се отнасят.

След получено одобрение от ДФЗ, на Списъка с планираните обществени поръчки и Описателен документ към него, Възложителят изпраща до Изпълнителя, уведомително писмо за стартиране изготвянето на документите за избор на изпълнители по реда на ЗОП, за възлагане на обществените поръчки, във връзка с изпълнение на дейностите по съответния проект, за който има сключен договор за отпусната финансова помощ.

Изпълнителят е длъжен в срок до **30 (тридесет) календарни дни, включително**, след датата на получено уведомително писмо от Възложителя, да изготви пълния пакет от документации необходими за възлагане на обществените поръчки по проекта, за който има сключен договор за отпускане на финансова помощ, с всички необходими образци и реквизити, съгласно изискванията на Закона за обществените поръчки и ПРСР 2014-2020 г.

Срокът за изпълнение на съответните задачи по управление, изпълнение и отчитане на проекта както и подготовката на заявки за плащане, започва своето действие за проекта по съответната обособена позиция, след сключване на договор за отпускане на финансова помощ за финансирането му и съгласно уведомително писмо на Възложителя до Изпълнителя.

Крайният срок за изпълнение на дейността по съответната обособена позиция е до датата на внасяне на искане/заявка за окончателно плащане по финансирания проект.

**Краен срок за изпълнение на поръчката е до получаване на средствата по искане за окончателно плащане от ДФ „Земеделие“.**

## **Важно!**

В случай че някое/и от проектните предложения не бъдат одобрени от ДФЗ и не бъде сключен договор за отпускане на финансова помощ за финансиране на някое/и от проектните предложения/проекти от Държавен фонд „Земеделие“. Дейност №2, няма да се изпълнява за съответния нефинансиран проект, съответно няма да се заплаща, като двете страни (Община Борован и Изпълнителят) не дължат неустойки или пропуснати ползи една към друга от какъвто и да било характер и/или предмет,



Община Борован, ул. „Иван Багов“ № 1, тел: (05147) 9140, факс: (05147) 9200  
телефон: (05147) 9330, секретар: (05147) 9301, e-mail: ob.borovan@abv.bg

които са в обхвата на проекта, за който липсва сключен договор за отпусната финансова помощ.

Срокът за изпълнение на всяка една от предвидените дейности, за всяка една обособена позиция, е както следва:

- **За Дейност 1 - Предоставяне на консултантски услуги по изготвяне и окомплектоване на проектното предложение**

Крайният срок за изпълнение на възложените с уведомлението дейности, е не по-късно от 5 (пет) дни преди изтичане на крайния срок, обявен от Държавен фонд „Земеделие“ за подаване на формуляра за кандидатстване.

- **За Дейност 2 - Предоставяне на консултантски услуги при управлението на проектното предложение**

Срокът за изпълнение на съответните задачи по управление на проектното предложение е до 36 месеца от подписване на договор между Община Борован и Държавен фонд „Земеделие“ (ДФЗ), но не по-късно от 15.09.2023г.

**5. Срок на валидност на офертите: 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.**

#### **6. Стойност на поръчката**

Прогнозната стойност на поръчката е 35 360 лева (тридесет и пет хиляди триста и шестдесет лева) без ДДС, която се явява и максимална обща стойност за офертиране от участниците при подаване на оферта за всички обособени позиции.

**Максималната прогнозна стойност по всяка обособена позиция е както следва:**

**За Обособена позиция №1:** „Предоставяне на консултантски услуги при разработване и окомплектоване на проектно предложение за кандидатстване по проект за „Реконструкция и рехабилитация на нови и съществуващи улици и принадлежностите към тях в селата Борован и Малорад на община Борован, както и управление на одобреното проектно предложение“ – 20 000.00 (двадесет хиляди лева) без ДДС, разпределени както следва:



# ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Милан Батов“ № 1, тел.: (09147) 9140, факс: (09147) 9200  
мст: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, e-mail: ob\_borovani@abv.bg

Дейност- пореден номер	Дейност - наименование	Максимална цена без ДДС в лв.
1	Предоставяне на консултантски услуги по изготвяне и окомплектоване на проектното предложение	10 000.00
2	Предоставяне на консултантски услуги при управлението на проектното предложение	10 000.00
<b>ОБЩО</b>		<b>20 000.00</b>

**За Обособена позиция №2:** „Предоставяне на консултантски услуги при разработване и окомплектоване на проектно предложение за кандидатстване по проект за „Изграждане и обновяване на площи, за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществени потребности от общинско значение в с.Малорад, с.Добролево и с.Нивянин, както и управление на одобреното проектно предложение” , разпределени както следва:

Дейност- пореден номер	Дейност - наименование	Максимална цена без ДДС в лв.
1	Предоставяне на консултантски услуги по изготвяне и окомплектоване на проектното предложение	6 800.00
2	Предоставяне на консултантски услуги при управлението на проектното предложение	6 800.00
<b>ОБЩО</b>		<b>13 600.00</b>

**За Обособена позиция №3:** „Предоставяне на консултантски услуги при разработване и окомплектоване на проектно предложение за кандидатстване по проект за „Изграждане,



3740 Борован, ул. „Иван Батов“ П. 1. тел: (09147) 9440, факс: (09147) 9200  
тел: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, e-mail: of.1@malorad.bg

реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на спортна инфраструктура в село Малорад, както и управление на одобреното проектно предложение”, разпределени както следва:

Дейност-пореден номер	Дейност - наименование	Максимална цена без ДДС в лв.
1	Предоставяне на консултантски услуги по изготвяне и окомплектоване на проектното предложение	880.00
2	Предоставяне на консултантски услуги при управлението на проектното предложение	880.00
<b>ОБЩО</b>		<b>1 760.00</b>

*Ценовото предложение на участниците не може да надхвърля горепосочените максимални общи стойности на поръчката, както като цяло, така и по отделните обособени позиции или дейности.*

*Оферти, надвишаващи посочените общи стойности на обществената поръчка, както като цяло, така и по отделните обособени позиции или дейности, ще бъдат отстранени от участие и няма да бъдат допуснати до оценка.*

#### **7. Финансиране и начин на плащане по отделните обособени позиции:**

Настоящата обществена поръчка ще се финансира по „Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски земеделски фонд за развитие на европейските райони.

Разплащането ще се извършва съобразно клаузите на проектодоговора, неразделна част от документацията за участие.

#### **ВАЖНО**

1. Предвид факта, че настоящата обществена поръчка се провежда чрез събиране на оферти с обява преди приемане на нормативните документи, свързани с реализирането на проекта, предмет на поръчката, за целите на изпълнението на настоящата поръчка: възникналите след откриването на процедурата правила и



# ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел: (081 47) 9140, факс: (081 47) 9200  
моб: (081 47) 9330, секретар: (081 47) 9301, e-mail: ob\_borovani@abv.bg

указания на Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г., които поставят клаузи от изготвения проект на договор в противоречие с тях или клаузи от проекта на договор уреждат по различен начин отношенията между страните, имат предимство пред клаузите на настоящия договор. В този смисъл, възникването на нови правила и условия в нормативен документ, в договора за безвъзмездна финансова помощ, както и всякакви други документи и указания от УО, свързани с размера на цената по проекта на договор, начина на плащане, начина на отчитане, както и всякакви други условия от настоящата процедура, продиктувани от новите правила се считат за основание за промяна на сключения договор по смисъла на чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП (в сила от 15.04.2016 г.), като обхватът и естеството на възможните изменения, както и условията, при които те могат да се използват не трябва да води до промяна в предмета на договора.

2. В случаите на настъпване на горните юридически факти, страните се съгласяват да отразят новите договорености по между си, които са функция на настъпилите изменения в допълнително споразумение към сключения договор. Горните изменения следва да повтарят изрично и точно правилата, отразени в документите по т. 1 и те единствено могат да бъдат предмет на изменението на договора.

## 8. Място на изпълнение

Мястото за изпълнение на поръчката по всички обособени позиции е община Борован, област Враца.

## II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

### 1. Общи изисквания

1.1. Редът за възлагане чрез събиране на оферти с обява се прилага при възлагане на обществени поръчки на стойност по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, при която всички заинтересовани лица могат да подадат оферта. Заинтересовани лица са български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които



ДО

ОБЩИНА БОРОВАН

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в обществена поръчка с предмет: „ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ПО ПРОЕКТИ НА ОБЩИНА БОРОВАН, ОБЛАСТ ВРАЦА ПО ПОДМЯРКА 7.2 „ИНВЕСТИЦИИ В СЪЗДАВАНЕТО, ПОДОБРЯВАНЕТО ИЛИ РАЗШИРЯВАНЕТО НА ВСИЧКИ ВИДОВЕ МАЛКА ПО МАЩАБИ ИНФРАСТРУКТУРА“ ОТ МЯРКА 7 „ОСНОВНИ УСЛУГИ И ОБНОВЯВАНЕ НА СЕЛАТА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“ НА ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ (ПРСР) 2014-2020

**От участник:** „КСБВ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: град София, ул. „Св.Иван Рилски“ №31, ЕИК131476144, БУЛСТАТ-BG131476144, представлявано от Иво Севдалинов Цанев в качеството си на управител.

**Относно:** възлагане на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на консултантски услуги по проекти на община Борован, област Враца по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги за обновяване на селата в селските райони“ на Програма за развитие на селските райони /ПРСР/ 2014-2020 г. ”

**За обособена позиция № 2**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет „ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ПО ПРОЕКТИ НА ОБЩИНА БОРОВАН, ОБЛАСТ ВРАЦА ПО ПОДМЯРКА 7.2 „ИНВЕСТИЦИИ В СЪЗДАВАНЕТО, ПОДОБРЯВАНЕТО ИЛИ РАЗШИРЯВАНЕТО НА ВСИЧКИ ВИДОВЕ МАЛКА ПО МАЩАБИ ИНФРАСТРУКТУРА“ ОТ МЯРКА 7 „ОСНОВНИ УСЛУГИ И ОБНОВЯВАНЕ НА СЕЛАТА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“ НА ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ (ПРСР) 2014-2020 по обособена позиция № 2, ние, „КСБВ“ ЕООД представяме нашето Техническо предложение за изпълнение на поръчката.

*Информацията е заличена от Иво Севдалинов Цанев*

ПРИЕМАМЕ изискванията на Възложителя, посочени в Обявата за събиране на оферти, Указанията за участие и останалите приложения,

I. Декларираме, че нашата оферта е със срок на валидност 60 (шестдесет) календарни дни, който започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.

II. Декларираме, че при изготвяне на офертата на представяваният от мен участник са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, и опазване на околната среда.

III. **Техническо предложение за изпълнение на поръчката:**

Съгласно Приложение 1 към настоящият образец.

IV. Декларираме, че ще изпълним дейностите по обществената поръчка в сроковете, регламентирани от Възложителя:

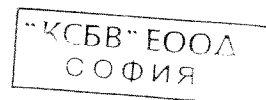
- За дейност 1- 05 юли 2018 година, но не по-късно от 5 дни преди крайната дата за прием на проектните предложения, която е 13 юли 2018г.
- За дейност 2- до 36 месеца, считано от датата на подписването на Административният договор между община Борован и ДФЗ, но не по-късно от 15 септември 2023 г.

**Приложение:** Организация за изпълнение на поръчката, включваща начин и последователност на извършване на услугата, и анализиране на рисковете пред изпълнението ѝ.

Дата: 22.05.2018 година..

ПОДПИС:.....

Иво Севдалинов Цанев-управител на „КСБВ“  
ЕООД



информацията е заришена Общ. сл. д и сл. д от ЗЗПД

ДО

ОБЩИНА БОРОВАН

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обществена поръчка с предмет: „**ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ПО ПРОЕКТИ НА ОБЩИНА БОРОВАН, ОБЛАСТ ВРАЦА ПО ПОДМЯРКА 7.2 „ИНВЕСТИЦИИ В СЪЗДАВАНЕТО, ПОДОБРЯВАНЕТО ИЛИ РАЗШИРЯВАНЕТО НА ВСИЧКИ ВИДОВЕ МАЛКА ПО МАЩАБИ ИНФРАСТРУКТУРА“ ОТ МЯРКА 7 „ОСНОВНИ УСЛУГИ И ОБНОВЯВАНЕ НА СЕЛАТА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“ НА ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ (ПРСР) 2014-2020**

**За обособена позиция № 2**

Предлагаме да изпълним предмета на обществената поръчка съобразно условията на документацията за участие, и при следните ценови условия:

Общата цена, която предлагаме за изпълнение на предмета на настоящата Обособена позиция е в размер на 13 000лв. (словом: тринадесет хиляди) лева без ДДС, или 15 600 лв. (словом: петнадесет хиляди и шестотин лева) с ДДС, разпределена, както следва:

Дейност пореден номер	Дейност - наименование	Цена без ДДС в лв.
1	Предоставяне на консултантски услуги по изготвяне и окомплектоване на проектното предложение	6 500 лв.
2	Предоставяне на консултантски услуги при управлението на проектното предложение	6 500 лв.

1. Информацията е дадена съг. ст. в и чл. от ЗЗД

3.

При разлика между посочените цени с ДДС и без ДДС, за подадена се счита посочената цена без ДДС. При разлика между единични и обща цена, за подадена се счита цената, образувана като сбор от единични цени.

Декларирам, че съм запознат, че не се допуска промяна, допълване, съкращаване и/или посочване на цени по какъвто и да е друг начин, освен посочения по-горе. Оферти, които са с предложена цена по начин, различен от горепосочения, няма да бъдат допускани до участие, оценка и класиране в процедурата.

Предлаганата от мен цена е в лева без ДДС и включва необходимите разходи за осъществяване на възложеното, ведно с разходи за материали, консумативи, транспорт, труд, както и всякакви други разходи, които биха могли да възникнат при по повод на осъществяване на обществената поръчка.

Предложената цена е окончателна и няма да бъде променяна в хода на изпълнение на обществената поръчка.

Декларирам, че съм запознат, че предложените цени ще бъдат използвани при оценяването на подадената от мен оферта, като няма да имам право на корекции и/или позоваване на грешка.

Декларирам, че съм запознат с определения от изпълнителя ред на оценка на ценовите предложения.

Декларирам, че при разлика между цената, изписана с цифри и тази, изписана с думи, за валидна следва да се счита цената, изписана с думи.

Дата: 22.05.2018 г.

ПОДПИС:.....

Иво Севдалинов Цанев-управител

"КСБВ" ЕООД  
СОФИЯ

на „КСБВ“ ЕООД

Информацията е заличена съгл. чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД.

1.

2.

3.

## ДЕКЛАРАЦИЯ-СПИСЪК

на персонала, който ще изпълнява поръчката с посочване на професионалната  
им компетентност

За обособена позиция №1,2 и 3

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В случай, че бъдем избрани за изпълнител ще изпълним настоящата обществена поръчка със следния екип:

№	Трите имена	Позиция в екипа за изпълнение на поръчката	Професионална квалификация
1.	Иво Севдалинов Цанев	Ключов експерт – Ръководител екип	Магистър по специалност „Финанси“, Диплома 002394/2002г.  ВТУ“Св.св. Кирил и Методий“, град Велико Търново. Професионална квалификация „Магистър по икономика“, Диплома 002394/2002г. Протокол от държавна изпитна комисия № 45/2002 г. Управител на дружество „КСБВ“ ЕООД за периода от 11.2008 г. Отговорности по изпълнението и отчитането на Проекти по ОП „Развитие на човешките ресурси” и ПРСР на ЕС.

2.	Добровест Димитров Пенев	Ключов експерт - Юрист	Магистър по специалност „Право“. Образователна квалификация „Юрист“ - Диплома Серия РУ-2002, № 022022, от Русенски университет „Ангел Кънчев“. 2003 г. – до момента – адвокат, член на Софийска адвокатска колегия
3.	Александър Славчев Михов-	Ключов експерт- СМР	Строителен инженер 40999/2012г. УАСГ, магистратура транспортно строителство; 2012; 40999/2012г. УАСГ. Проектант транспортно строителство 42821/10.2017г. КИИП-„Щрабар“ ЕАД гр. София 06.2012-12.2015. Ръководител обект – Организация и ръководство на целия строителен процес на обекта.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от  
Наказателния кодекс.

Дата: 04.07.2018 година.

ДЕКЛАРАТОР: ..

Иво Цанев-управител „КСБВ“ЕООД



*Информацията е заличена съг. ст. 2 и ст. 4 от ЗЗД*