



# ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440, факс: (09147) 9200  
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, e-mail: ob\_borovan@abv.bg

**УТВЪРЖДАВАМ: (П)** Информацията е заличена съгл.чл.2 и чл.4  
от ЗЗЛД

Илияна Донкова Дончовска- Бърдарска

упълномощено длъжностно лице със Заповед №277 /30.08.2016г.

## ПРОТОКОЛ

**на основание чл. 97, ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП)**

от работата на Комисията, назначена със Заповед № 140/01.06.2018г. на Илияна Донкова Дончовска – Бърдарска, упълномощено длъжностно лице съгласно Заповед № 277/30.08.2016 г. на кмета на Община Борован за разглеждане, оценяване и класиране на получените оферти при възлагане на обществена поръчка, чрез събиране на оферти с обява с предмет: **„ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ПО ПРОЕКТИ НА ОБЩИНА БОРОВАН, ОБЛАСТ ВРАЦА ПО ПОДМЯРКА 7.2 „ИНВЕСТИЦИИ В СЪЗДАВАНЕТО, ПОДОБРЯВАНЕТО ИЛИ РАЗШИРЯВАНЕТО НА ВСИЧКИ ВИДОВЕ МАЛКА ПО МАЩАБИ ИНФРАСТРУКТУРА“ ОТ МЯРКА 7 „ОСНОВНИ УСЛУГИ И ОБНОВЯВАНЕ НА СЕЛАТА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“ НА ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ (ПРСР) 2014-2020 Г., ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”** при спазване на изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и ППЗОП и условията, определени в документацията на обществената поръчка.

Днес, 01.06.2018 г. от 11.00 ч. в сградата на Община Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1 се събра комисия, назначена със Заповед № 140/01.06.2018г. на Илияна Донкова Дончовска – Бърдарска, упълномощено длъжностно лице съгласно Заповед № 277/30.08.2016 г. на кмета на Община Борован, в състав:

**Председател:** инж.Владимир Валентинов Буковски– гл.експ. „УС“

**Членове:**



1. Ани Мариянова Искренова- гл.експерт „ЕПНП“
2. Десислава Николаева Марковска- гл.спец. „ОП“

След получаване на Протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, членовете на Комисията подписаха декларации за обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 от ЗОП и чл. 51, ал. 8 и ал. 13 от ППЗОП.

Председателят на комисията откри заседанието и обяви, че до първоначалния краен срок за получаване на оферти е получена само една оферта от „КСБВ“ ЕООД, в удължения срок за получаване на оферти не е получена нито една оферта, но на основание чл.188, ал.3 от ЗОП комисията може да пристъпи към отварянето на получената оферта.

Комисията пристъпи към отваряне на получената оферта и обявяване на ценовото предложение.

Оферта на „КСБВ“ ЕООД – вх.№30-194/23.05.2018г., 11:06 часа за участие и по трите обособени позиции на обществената поръчка  
„КСБВ“ ЕООД, гр.София, ул. „11-ти Август“№2, ет.1

Членовете на комисията огледаха и се увериха в целостта на запечатаната опаковка, в която е поставена офертата, като се установи, че представеният плик е непрозрачен, с ненарушена цялост и не е разпечатан предварително.

#### **I. Комисията извърши следните действия:**

##### **1. Отвори офертата на участника „КСБВ“ ЕООД и обяви следното:**

1.1. Предложената сума за изпълнение на поръчката за обособена позиция №1 **„Предоставяне на консултантски услуги при разработване и окомплектоване на проектно предложение за кандидатстване по проект за „Реконструкция и рехабилитация на нови и съществуващи улици и принадлежностите към тях в селата Борован и Малорад на община Борован, както и управление на одобреното проектно предложение”** е 19 900.00 лева без ДДС и 23 880.00 лева с ДДС;

1.2. Предложената сума за изпълнение на поръчката за обособена позиция №2 **„Предоставяне на консултантски услуги при разработване и окомплектоване на проектно предложение за кандидатстване по проект за „Изграждане и обновяване на площи, за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществени потребности от общинско значение в с.Малорад, с.Добролево и с.Нивянин, както и управление на одобреното проектно предложение”** е 13 000.00 лева без ДДС и 15 600.00 лева с ДДС.

1.3. Предложената сума за изпълнение на поръчката за обособена позиция №3 **„Предоставяне на консултантски услуги при разработване и окомплектоване на проектно предложение за кандидатстване по проект за „Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на спортна**



**инфраструктура в село Малорад, както и управление на одобреното проектно предложение” е 1 760.00 лева без ДДС и 2 112.00 лева с ДДС;**

Всички членове на комисията подписаха техническото предложение на участника. След извършване на горните действия, приключи публичната част от заседанието на комисията.

**II.** Комисията пристъпи към проверка на съответствието на документите на участника с изискванията, поставени от Възложителя и констатира следното:

**Обособена позиция 1 „Предоставяне на консултантски услуги при разработване и окомплектоване на проектно предложение за кандидатстване по проект за „Реконструкция и рехабилитация на нови и съществуващи улици и принадлежностите към тях в селата Борован и Малорад на община Борован, както и управление на одобреното проектно предложение”**

#### **1.Участник „КСБВ“ ЕООД**

След като установи, че офертата съдържа всички документи, посочени в обявата, комисията пристъпи към:

1.1. Проверка за съответствие с условията за участие.

В представените към офертата декларации е декларирана липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 от ЗОП, както и че участникът „КСБВ“ ЕООД не е регистрирано и не е свързано с лица регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

1.2. Проверка на съответствието на документите с изискванията за подбор, поставени от възложителя.

Комисията установи, че участникът отговаря на критериите за подбор, поставени от възложителя.

1.3. Проверка за съответствието на техническото предложение с изискванията на възложителя.

#### **Кратко описание на техническото предложение на участника:**

Методология за изпълнение на поръчката:

Дейност 1: Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовка на проекта, включващи: подготовка на формуляри за кандидатстване чрез ИСУН, окомплектоването на документите за кандидатстване, анализ на икономическата и екологическата устойчивост на проекта, както и други нормативно изискуеми дейности, свързани с инвестиционното намерение на проекта.



Дейност 2: Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта, включително подготовка на заявки за плащане и окомплектоването на изискуеми документи за отчитане на проекта.

Методи

Конкретни цели

Основни резултати, които се очакват от Консултанта освен изрично посочените от Възложителя в Техническата спецификация на поръчката.

Експедитивност

Консултации

Непрекъснатата връзка

Текущи работни срещи

Координация и контрол на дейностите

Последователност при извършване на услугата

Дейности на екипа, свързани с Дейност 1 от проекта

Дейности на екипа, свързани с Дейност 2 от проекта:

1. Предоставяне на консултантски услуги на Община Борован във връзка със съгласуване от страна на ДФ „Земеделие” – РА на предстоящите процедури по ЗОП за изпълнители, включени в одобрения проект.

2. Предоставяне на консултантски услуги на Община Борован във връзка с изготвяне заявки за авансово плащане по договор с ДФ „Земеделие”-РА.

3. Предоставяне на консултантски услуги за изготвяне на заявка за междинни плащания, при изявено и попълнено във формуляра за кандидатстване желание на Възложителя.

4. Предоставяне на консултантски услуги на Община Борован във връзка с изготвяне на искане за финансиране на разходи за ДДС по договор с ДФЗ-РА.

5. При необходимост предоставяне на консултантски услуги на Община борован във връзка със сключване на анекси към договори с ДФЗ-РА.

6. Съдействие и подкрепа на екипа на Община Борован във връзка с изпълнение на ежедневните дейности, свързани с организацията и управлението на проекта и във връзка с воденето на кореспонденция между Общината и всички страни по изпълнението на отделните дейности.

7. Предоставяне на консултантски услуги за отчитане на проекта и изготвяне на искания за окончателно плащане.



8. Предоставяне на консултантски услуги на Община Борован за подаване на заявка за безлихвен заем за изпълнението на проекти, финансирани по сключени договори с ДФЗ при изявено от страна на Възложителя желание.

Организационна структура и разпределение на експертния състав:

I. Мерки и организация за качествено и срочно изпълнение на дейностите:

1. Инициране
2. Планиране
3. Изпълнение
4. Контролиране
5. Приключване

II. Описание на фазите, които ще бъдат контролирани в хода на изпълнение на проекта

III. Разпределение на човешките ресурси и отговорностите на експертите, които ще участват при изпълнението на проекта:

1. Експерт – ръководител на екипа
2. Ключов експерт – юрист
3. Ключов експерт – СМР

Срокове за изпълнение на дейностите

Комуникация между участниците в процеса

Дефинирани от Възложителя групи рискове при изпълнението на договора:

- 1/ Липса на информация или недостатъчна и непълна информация необходима за изпълнение на поръчката;
- 2/ Противоречиви, некоректни изходни данни;
- 3/ Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между членовете на екипа или вътрешно организационен проблем);
- 4/ Промени в законодателството на България;
- 5/ Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на възложителя.

Участникът е предложил организация за изпълнение на поръчката, която счита за най-подходяща, в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати и обхваща всички дейности, включени в обхвата на техническата спецификация, като за всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, човешки ресурси и др.). Участникът е предложил и как се разпределят отделните дейности между ключовите експерти, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други



организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на поръчката.

Предложението за изпълнение на поръчката на участника, отговаря на предварително обявените изисквания на Възложителя и в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на техническата спецификация постигане на резултати.

В предложението си участникът е посочил мерки за управление на идентифицираните от възложителя рискове, оказващи влияние върху изпълнението на договора. Участникът е определил начин/и за преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране и е описал потенциалните предпоставки (допускания) за успешното изпълнение на договора. Участникът е обяснил определените потенциални рискове, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора, представил е вероятните потенциални рискове, съобразени с направените допускания, както и е предложил стратегия (адекватни мерки) за управление на рисковете и това как предлага да действа при всеки един възможен риск с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи.

**Въз основа на горното, комисията установи, че Техническото предложение на участника отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация.**

1.4. Ценовото предложение на участника е 19 900.00 лева без ДДС и 23 880.00 лева с ДДС.

<b>Дейност- пореде номер</b>	<b>Дейност - наименование</b>	<b>Максимална цена без ДДС в лв.</b>
1	Предоставяне на консултантски услуги по изготвяне и окомплектоване на проектното предложение	10 000.00
2	Предоставяне на консултантски услуги при управлението на проектното предложение	9 900.00
<b>ОБЩО</b>		<b>19 900.00</b>

Комисията пристъпи към оценка на офертата на участника по критерия за възлагане „най-ниска цена“.



Комисията класира подадените оферти за изпълнение на поръчката както следва:

**1. На първо място – офертата на „КСБВ“ ЕООД с предложена цена 19 900.00 лева без ДДС.**

Комисията предлага на Възложителя да сключи договор с класирания на първо място участник „КСБВ“ ЕООД по обособена позиция 1 **„Предоставяне на консултантски услуги при разработване и окомплектоване на проектно предложение за кандидатстване по проект за „Реконструкция и рехабилитация на нови и съществуващи улици и принадлежностите към тях в селата Борован и Малорад на община Борован, както и управление на одобреното проектно предложение”** .

**Обособена позиция 2 „Предоставяне на консултантски услуги при разработване и окомплектоване на проектно предложение за кандидатстване по проект за „Изграждане и обновяване на площи, за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществени потребности от общинско значение в с.Малорад, с.Добролево и с.Нивянин, както и управление на одобреното проектно предложение”**

#### **1.Участник „КСБВ“ ЕООД**

След като установи, че офертата съдържа всички документи, посочени в обявата, комисията пристъпи към:

1.1.Проверка за съответствие с условията за участие.

В представените към офертата декларации е декларирана липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 от ЗОП, както и че участникът „КСБВ“ ЕООД не е регистрирано и не е свързано с лица регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

1.2. Проверка на съответствието на документите с изискванията за подбор, поставени от възложителя.

Комисията установи, че участникът отговаря на критериите за подбор, поставени от възложителя.

1.3. Проверка за съответствието на техническото предложение с изискванията на възложителя.

#### **Кратко описание на техническото предложение на участника:**

Методология за изпълнение на поръчката:

Дейност 1: Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовка на проекта, включващи: подготовка на формуляри за кандидатстване чрез ИСУН, окомплектоването на документите за кандидатстване, анализ на икономическата и екологическата



устойчивост на проекта, както и други нормативно изискуеми дейности, свързани с инвестиционното намерение на проекта.

Дейност 2: Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта.

Методи

Конкретни цели

Основни резултати, които се очакват от Консултанта, освен изрично посочените от Възложителя в Техническата спецификация на поръчката.

Експедитивност

Консултации

Непрекъснатата връзка

Текущи работни срещи

Координация и контрол на дейностите

Последователност при извършване на услугата

Дейности на екипа, свързани с Дейност1 от проекта

Дейности на екипа, свързани с Дейност 2 от проекта:

1. Предоставяне на консултантски услуги на Община Борован във връзка със съгласуване от страна на ДФ „Земеделие” – РА на предстоящите процедури по ЗОП за изпълнители, включени в одобрения проект.

2. Предоставяне на консултантски услуги на Община Борован във връзка с изготвяне заявки за авансово плащане по договор с ДФ „Земеделие”-РА.

3. Предоставяне на консултантски услуги за изготвяне на заявка за междинни плащания, при изявено и попълнено във формуляра за кандидатстване желание на Възложителя.

4. Предоставяне на консултантски услуги на Община Борован във връзка с изготвяне на искане за финансиране на разходи за ДДС по договор с ДФЗ-РА.

5. При необходимост предоставяне на консултантски услуги на Община борован във връзка със сключване на анекси към договори с ДФЗ-РА.

6. Съдействие и подкрепа на екипа на Община Борован във връзка с изпълнение на ежедневните дейности, свързани с организацията и управлението на проекта и във връзка с воденето на кореспонденция между Общината и всички страни по изпълнението на отделните дейности.

7. Предоставяне на консултантски услуги за отчитане на проекта и изготвяне на искания за окончателно плащане.



8. Предоставяне на консултантски услуги на Община Борован за подаване на заявка за безлихвен заем за изпълнението на проекти, финансирани по сключени договори с ДФЗ при изявено от страна на Възложителя желание.

Организационна структура и разпределение на експертния състав

I. Мерки и организация за качествено и срочно изпълнение на дейностите:

1. Инициране
2. Планиране
3. Изпълнение
4. Контролиране
5. Приключване

II. Описание на фазите, които ще бъдат контролирани в хода на изпълнение на проекта

III. Разпределение на човешките ресурси и отговорностите на експертите, които ще участват при изпълнението на проекта:

1. Експерт – ръководител на екипа
2. Ключов експерт – юрист
3. Ключов експерт – СМР

Срокове за изпълнение на дейностите

Комуникация между участниците в процеса

Дефинирани от Възложителя групи рискове при изпълнението на договора:

- 1/ Липса на информация или недостатъчна и непълна информация необходима за изпълнение на поръчката;
- 2/ Противоречиви, некоректни изходни данни;
- 3/ Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между членовете на екипа или вътрешно организационен проблем);
- 4/ Промени в законодателството на България;
- 5/ Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на възложителя.

Участникът е предложил организация за изпълнение на поръчката, която счита за най-подходяща, в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати и обхваща всички дейности, включени в обхвата на техническата спецификация, като за всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, човешки ресурси и др.). Участникът е предложил и как се разпределят отделните дейности между ключовите експерти, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други



организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на поръчката.

Предложението за изпълнение на поръчката на участника, отговаря на предварително обявените изисквания на Възложителя и в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на техническата спецификация постигане на резултати.

В предложението си участникът е посочил мерки за управление на идентифицираните от възложителя рискове, оказващи влияние върху изпълнението на договора. Участникът е определил начин/и за преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране и е описал потенциалните предпоставки (допускания) за успешното изпълнение на договора. Участникът е обяснил определените потенциални рискове, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора, представил е вероятните потенциални рискове, съобразени с направените допускания, както и е предложил стратегия (адекватни мерки) за управление на рисковете и това как предлага да действа при всеки един възможен риск с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи.

**Въз основа на горното, комисията установи, че Техническото предложение на участника отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация.**

1.4.Ценовото предложение на участника е 13 000.00 лева без ДДС и 15 600.00 лева с ДДС.

<b>Дейност- пореде номер</b>	<b>Дейност - наименование</b>	<b>Максимална цена без ДДС в лв.</b>
1	Предоставяне на консултантски услуги по изготвяне и окомплектоване на проектното предложение	6 500.00
2	Предоставяне на консултантски услуги при управлението на проектното предложение	6 500.00
<b>ОБЩО</b>		<b>13 000.00</b>

Комисията пристъпи към оценка на офертата на участника по критерия за възлагане „най-ниска цена“.



Комисията класира подадените оферти за изпълнение на поръчката както следва:

1. На първо място – офертата на „КСБВ“ ЕООД с предложена цена 13 000.00 лева без ДДС.

Комисията предлага на Възложителя да сключи договор с класирания на първо място участник „КСБВ“ ЕООД по обособена позиция 2 „Предоставяне на консултантски услуги при разработване и окомплектоване на проектно предложение за кандидатстване по проект за „Изграждане и обновяване на площи, за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществени потребности от общинско значение в с.Борован, с.Малорад, с.Добролево и с.Нивянин, както и управление на одобреното проектно предложение”.

Обособена позиция 3 „Предоставяне на консултантски услуги при разработване и окомплектоване на проектно предложение за кандидатстване по проект за „Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на спортна инфраструктура в село Малорад, както и управление на одобреното проектно предложение”

#### **1.Участник „КСБВ“ ЕООД**

След като установи, че офертата съдържа всички документи, посочени в обявата, комисията пристъпи към:

- 1.1. Проверка за съответствие с условията за участие.

В представените към офертата декларации е декларирана липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 от ЗОП, както и че участникът „КСБВ“ ЕООД не е регистрирано и не е свързано с лица регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

- 1.2. Проверка на съответствието на документите с изискванията за подбор, поставени от възложителя.

Комисията установи, че участникът отговаря на критериите за подбор, поставени от възложителя.

- 1.3.Проверка за съответствието на техническото предложение с изискванията на възложителя.

#### **Кратко описание на техническото предложение на участника:**

Методология за изпълнение на поръчката:

Дейност 1: Предоставяне на консултантски услуги, свързани с подготовка на проекта, включващи: подготовка на формуляри за кандидатстване чрез ИСУН, окомплектоването



на документите за кандидатстване, анализ на икономическата и екологическата устойчивост на проекта, както и други нормативно изискуеми дейности, свързани с инвестиционното намерение на проекта.

Дейност 2: Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта.

Методи

Конкретни цели

Основни резултати, които се очакват от Консултанта, освен изрично посочените от Възложителя в Техническата спецификация на поръчката.

Експедитивност

Консултации

Непрекъснатата връзка

Текущи работни срещи

Координация и контрол на дейностите

Последователност при извършване на услугата

Дейности на екипа, свързани с Дейност 1 от проекта

Дейности на екипа, свързани с Дейност 2 от проекта:

1. Предоставяне на консултантски услуги на Община Борован във връзка със съгласуване от страна на ДФ „Земеделие” – РА на предстоящите процедури по ЗОП за изпълнители, включени в одобрения проект.

2. Предоставяне на консултантски услуги на Община Борован във връзка с изготвяне заявки за авансово плащане по договор с ДФ „Земеделие”-РА.

3. Предоставяне на консултантски услуги за изготвяне на заявка за междинни плащания, при изявено и попълнено във формуляра за кандидатстване желание на Възложителя.

4. Предоставяне на консултантски услуги на Община Борован във връзка с изготвяне на искане за финансиране на разходи за ДДС по договор с ДФЗ-РА.

5. При необходимост предоставяне на консултантски услуги на Община борован във връзка със сключване на анекси към договори с ДФЗ-РА.

6. Съдействие и подкрепа на екипа на Община Борован във връзка с изпълнение на ежедневните дейности, свързани с организацията и управлението на проекта и във връзка с воденето на кореспонденция между Общината и всички страни по изпълнението на отделните дейности.



7. Предоставяне на консултантски услуги за отчитане на проекта и изготвяне на искания за окончателно плащане.

8. Предоставяне на консултантски услуги на Община Борован за подаване на заявка за безлихвен заем за изпълнението на проекти, финансирани по сключени договори с ДФЗ при изявено от страна на Възложителя желание.

Организационна структура и разпределение на експертния състав:

I. Мерки и организация за качествено и срочно изпълнение на дейностите:

1. Инициране
2. Планиране
3. Изпълнение
4. Контролиране
5. Приключване

II. Описание на фазите, които ще бъдат контролирани в хода на изпълнение на проекта

III. Разпределение на човешките ресурси и отговорностите на експертите, които ще участват при изпълнението на проекта:

1. Експерт – ръководител на екипа
2. Ключов експерт – юрист
3. Ключов експерт – СМР

Срокове за изпълнение на дейностите

Комуникация между участниците в процеса

Дефинирани от Възложителя групи рискове при изпълнението на договора:

- 1/ Липса на информация или недостатъчна и непълна информация необходима за изпълнение на поръчката;
- 2/ Противоречиви, некоректни изходни данни;
- 3/ Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между членовете на екипа или вътрешно организационен проблем);
- 4/ Промени в законодателството на България;
- 5/ Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на възложителя.

Участникът е предложил организация за изпълнение на поръчката, която счита за най-подходяща, в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати и обхваща всички дейности, включени в обхвата на техническата спецификация, като за всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, човешки ресурси и др.). Участникът е предложил и как се разпределят



отделните дейности между ключовите експерти, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на поръчката.

Предложението за изпълнение на поръчката на участника, отговаря на предварително обявените изисквания на Възложителя и в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на техническата спецификация постигане на резултати.

В предложението си участникът е посочил мерки за управление на идентифицираните от възложителя рискове, оказващи влияние върху изпълнението на договора. Участникът е определил начин/и за преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране и е описал потенциалните предпоставки (допускания) за успешното изпълнение на договора. Участникът е обяснил определените потенциални рискове, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора, представил е вероятните потенциални рискове, съобразени с направените допускания, както и е предложил стратегия (адекватни мерки) за управление на рисковете и това как предлага да действа при всеки един възможен риск с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи.

**Въз основа на горното, комисията установи, че Техническото предложение на участника отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация.**

1.4.Ценовото предложение на участника е 1 760.00 лева без ДДС и 2 112.00 лева с ДДС.

Дейност- пореден номер	Дейност - наименование	Максимална цена без ДДС в лв.
1	Предоставяне на консултантски услуги по изготвяне и окомплектоване на проектното предложение	880.00
2	Предоставяне на консултантски услуги при управлението на проектното предложение	880.00
<b>ОБЩО</b>		<b>1 760.00</b>



**Комисията класира подадените оферти за изпълнение на поръчката както следва:**

- 1. На първо място – офертата на „КСБВ“ ЕООД с предложена цена 1 760.00 лева без ДДС.**

Комисията предлага на Възложителя да сключи договор с класирания на първо място участник „КСБВ“ ЕООД по обособена позиция 3 „Предоставяне на консултантски услуги при разработване и окомплектоване на проектно предложение за кандидатстване по проект за „Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на спортна инфраструктура в село Малорад, както и управление на одобреното проектно предложение”

**Протоколът е съставен и подписан на 03.07.2018г.**

Председателят на комисията представи настоящият протокол за утвърждаване от възложителя на 03.07.2018г.

**Комисия:**

**Председател:**

инж.Владимир Валентинов Буковски: (П) Информацията е заличена съгл.чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

Членове:

1. Ани Мариянова Искренова: (П) Информацията е заличена съгл.чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД
2. Десислава Николаева Марковска: (П) Информацията е заличена съгл.чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД