

Изх. № 94-1221/18.10.2019 г.

ДО  
Г-н: Васил Спасов Василев  
Управител на  
„Строител- Криводол“ ЕООД  
Гр.Криводол

### П О К А Н А

до определено лице на основание чл. 191, ал. 1, т. 3 от ЗОП за възлагане на  
обществена поръчка с предмет:  
**„Ремонт и рехабилитация на ул. „Хан Аспарух“ (675м<sup>2</sup>) , „Кукуш“(400м<sup>2</sup>), „Баба  
Тонка“(420м<sup>2</sup>), „Сълково Бранище“ (1350м<sup>2</sup>) с. Борован, Община Борован“**

#### УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ВАСИЛЕВ,

На основание чл. 191, ал. 1, т. 3 от ЗОП, отправяме покана до представляваното от Вас дружество „Строител-Криводол“ ЕООД за участие в договаряне по обществена поръчка с предмет **„Ремонт и рехабилитация на ул. „Хан Аспарух“ (675м<sup>2</sup>) , „Кукуш“(400м<sup>2</sup>), „Баба Тонка“(420м<sup>2</sup>), „Сълково Бранище“ (1350м<sup>2</sup>) с. Борован, Община Борован“**. Договарянето ще се проведе на **22.10.2019г. от 10:00 часа** в сградата на Община Борован, адрес: с. Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1.

За участие в договарянето, моля в срок до **17:00 часа на 21.10.2019 г.** да представите в деловодството на Община Борован, адрес: обл. Враца, общ. Борован, с. Борован 3240, ул. „Иван Вазов“ № 1 оферта, съобразена с изискванията на Възложителя, посочени в поканата и техническата спецификация, която е неразделна част от настоящата покана.

Договарянето ще се проведе в сградата на Община Борован, адрес: с. Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1.

#### **I. Мотиви за възлагане на обществената поръчка по чл. 191, ал. 1, т. 3 от ЗОП**

Състоянието на ул. „Хан Аспарух“, ул. „Кукуш“, ул. „Баба Тонка“ и ул. „Сълково Бранище“ в с. Борован, Община Борован е много лошо, което от своя страна практически води до невъзможност за тяхното използване и е предпоставка за тежки пътно-транспортни произшествия, което застрашава живота и здравето на жителите и гостите на с. Борован. В тази връзка е необходимо да се извърши спешно и незабавно рехабилитация и ремонт на горепосочените улици.

#### **II. Описание на предмета на обществената поръчка**

**1. Предмет на обществената поръчка:** „Ремонт и рехабилитация на ул. „Хан Аспарух“ (675м<sup>2</sup>) , „Кукуш“(400м<sup>2</sup>), „Баба Тонка“(420м<sup>2</sup>), „Сълково Бранище“ (1350м<sup>2</sup>) с. Борован, Община Борован“

**2. Място за изпълнение на поръчката** – територията на община Борован.

**3. Срок за изпълнение на поръчката** – ...10 календарни дни

**4. Срок на валидност на офертата** - 30 календарни дни, считано от датата на подаване на офертата за участие.

**5. Критерий за възлагане** – най-ниска цена.

**6. Прогнозна стойност** – **88 548.58** (осемдесет и осем хиляди петстотин четиридесет и осем лева и 58 стотинки) лева без ДДС.

**7. Финансиране и начин на плащане**

**7.1. Финансиране:** За финансиране на тази обществена поръчка община Борован ще използва целеви средства от централния бюджет.

**7.2. Плащане:** съгласно условията посочени в проекта на договор

### **III. Изисквания към участника в процедурата**

**1.** По отношение на участника не трябва да са налице обстоятелствата, предвидени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП, като в процедурата за възлагане на обществената поръчка не може да участва участник:

**1.1.** който е осъден с влязла в сила присъда, за:

а) престъпления свързани с тероризъм, по чл. 108а от Наказателния кодекс;

б) престъпления свързани с трафик на хора, по чл. 159а-159г от Наказателния кодекс;

в) престъпления, свързани с трудовите права на гражданите по чл. 172 от Наказателния кодекс;

г) престъпления против младежта по чл. 192а от Наказателния кодекс;

д) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;

е) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс;

ж) престъпления против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;

з) престъпления, свързани с подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;

и) престъпления, свързани с участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

й) престъпления, свързани със замърсяване на околната среда, по чл. 352-353е от Наказателния кодекс.

**1.2.** който е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1., в друга държава членка или трета страна.

**1.3.** който има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

Изискването по т. 1.3. не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

**1.4.** за когото е налице неравнопоставеност по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

**1.5.** за когото е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

**1.6.** е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

**1.7.** за когото е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

**Участникът следва да удостовери липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП с нарочна декларация по образец № 4 и образец № 5.**

*Важно! Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.*

**2.** Други основания за отстраняване

**2.1.** Участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

**За удостоверяване на това обстоятелство, участникът представя декларация по образец - образец № 8.**

**2.2.** Участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

**За удостоверяване на това обстоятелство, участникът представя нарочна декларация по образец - образец № 9.**

**2.3.** Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата за обществена поръчка или в тези указания.

**2.4.** Участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

**3. Критерии за подбор**

**3.1. Изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност**

Участникът следва да е регистриран в Централния професионален регистър на строителя, съгласно Закона за камарата на строителите и да има издадено удостоверение от Камарата на строителите, за изпълнението на обекти – втора група, четвърта категория, а за

участник чуждестранно лице – в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Обстоятелството се удостоверява в т. 5 от Заявлението за участие – образец № 3 с посочване на информация за № и дата на издаване на удостоверението и срок на валидност.

*При подписване на договора участникът, избран за изпълнител, представя заверено копие от удостоверение за регистрация в ЦПРС или еквивалентен документ.*

### **3.2. Изисквания относно техническите възможности и/или квалификация за изпълнение на обществената поръчка**

**3.2.1.** Участникът следва да е изпълнил през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, най-малко едно строителство, което е идентично или сходно с предмета на обществената поръчка.

Под „строителство, идентично или сходно” с предмета на поръчката следва да се разбира: строителство на пътища и/или улици и/или рехабилитация на пътища и/или улици и/или ремонт на пътища и/или улици и/или поддържане на пътища и/или улици.

Обстоятелството се удостоверява в т. 6 от Заявлението за участие – образец № 3 с посочване на информация за дейностите с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, с посочване на стойностите, обема, датите и получателите.

*При подписването на договора изискването се доказва със Списък на строителството, което е идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.*

**3.2.2** Участникът трябва да прилага:

а) система за управление на качеството, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 9001: 2015 или еквивалентен (с обхват в областа на строителството)

б) система за управление на околната среда, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 14001:2015 или еквивалентен (с обхват в областа на строителството)

Обстоятелството се удостоверява в т. 7 от Заявлението за участие – образец № 3 с посочване на информацията относно № на Сертификата, валидност и от кого е издаден.

*При подписването на договора изискването се доказва със заверено копие на съответния сертификат.*

*Сертификатът трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.*

*Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.*

*Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.*

## **4. Гаранция**

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията може да бъде под формата на:

- парична сума, преведена по банкова сметка на Възложителя или
- безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на възложителя със срок на валидност не по-малък от 1 месец след изтичане срока на договора.
- или
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Забележка: Когато участникът, определен за изпълнител, избере да представи гаранция за изпълнение под формата на Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то застраховката следва да отговаря на следните изисквания:

- застрахователната сума по застраховката следва да бъде равна на 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС;
- застраховката трябва да бъде сключена за конкретия договор и в полза на Възложителя;
- застрахователната премия трябва да е платима еднократно;
- със срок на валидност най-малко 1 месец след срока на изпълнение на договора;

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора.

Когато гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова гаранция, то тогава тя може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора или застрахователната полица преди подписването на договора за възлагане на обществената поръчка.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Забележка: Участникът/изпълнителят трябва да предвиди и заплати таксите по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в процедурата/договора размер.

#### **IV. Изисквания към офертата и необходимите документи**

##### **1. Подготовка на офертата:**

**1.1.** Участникът трябва да проучи всички указания и условия за участие, дадени в поканата за участие.

**1.2.** При изготвяне на офертата трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

**1.3.** Представянето на оферта участникът се задължава да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази покана, при спазване на ЗОП.

**1.4.** Участникът има право да представи само една оферта.

**1.5.** Офертата се подписва от лицето, представляващо участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия дружеството.

##### **2. Изисквания към съдържанието на офертата:**

2.1. Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна опаковка от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Върху опаковката участникът посочва:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката.

Опаковката включва документите посочени в т. 3 „Съдържание на офертата“ и опис на представените документи.

2.2. Ако за участника се установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, с изискванията към личното му състояние или критериите за подбор посочени в настоящите указания изисквания същият ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на поръчката.

2.3. Всички документи трябва да са:

а) подписани или заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала“ и подпис, освен документите, за които са посочени конкретни изискванията за вида и заверката им;

б) документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, съгласно търговската регистрация или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции;

в) по предложението не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

**Важно!** С подаването на офертата се счита, че участникът се е съгласил с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертата и с проекта на договор.

### **3. Съдържание на офертата**

Оферта трябва да съдържа:

1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата – **Образец № 1;**
2. Представяне на участника – **Образец № 2;**
3. Заявление за участие – **Образец № 3;**
4. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – **Образец № 4;**
5. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП – **Образец № 5;**
6. Декларация за съгласие, за участие като подизпълнител – **Образец № 6;**
7. Декларация за съгласие, за участие като трето лице – **Образец № 7;**
8. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици - **Образец № 8;**
9. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) – **Образец № 9;**
10. Предложение за изпълнение на поръчката - **Образец № 10;**
11. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 11;**

12. Ценово предложение - Образец № 12;

4. Запечатване

4.1. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва:

Община Борован

с. Борован, п.к. 3240, ул. „Иван Вазов“ № 1

**О Ф Е Р Т А**

За участие в обществена поръчка с предмет:

„Ремонт и рехабилитация на ул. „Хан Аспарух“ (675м2) , „Кукуш“(400м2), „Баба Тонка“(420м2), „Сълково Бранище“ (1350м2) с. Борован, Община Борован“

Оферта от: .....

/наименование на участника/

Адрес за кореспонденция: .....

Телефон: .....

Факс: .....

e-mail: .....

**V. Изисквания към изпълнението на поръчката, техническа спецификация**

Приложение № 1 Техническа спецификация

Образците на документи са публикувани в Профила на Купувача на община Борован на интернет адрес: [http://www.borovan.bg/bg/profil-na-kupuvacha-/](http://www.borovan.bg/bg/profil-na-kupuvacha/)

Дата на изпращане на поканата: 18.10.2019 г.

Лице за контакт: Десислава Марковска

Десислава Николаева Марковска  
Управомощено длъжностно лице  
съгласно заповед № 261/18.10.2018 г.

Информацията е заличена съгл.чл.36а, ал.3 от ЗОП,  
във връзка с чл.5 §1 и във връзка с чл.4, т.1 и т.2  
от Регламент (ЕС)2016/679

